

平成30年第6回教育委員会会議録

日 時	平成30年5月29日（火） 10:30開会 11:50閉会
場 所	教育長室
出席委員	教育長 宮 崎 肇 委員 佐々木 義朗 委員 荒 井 由紀恵 委員 橋 場 正 人
欠席委員	委員 吉 村 恭 子
事務局職員	教育部長 澤 田 徹 教育部次長 千 田 義彦 教育部学校指導室長 小 松 義幸 企画総務課長 伊 藤 樹美 主幹(新設校建設担当) 山 田 浩之 学校教育課長 高 橋 裕輔 生涯学習課長 小野寺 康広 文化施設課長 倉 島 毅 学校指導課長 佐 藤 貢
書 記	企画総務課総務係長 田 中 稔 大
議題及び 議事の概要	別紙のとおり

## 1 第6回教育委員会会議付議事件及び結果表

平成30年5月29日 10:30開会

11:50閉会

事件番号	件名	議決結果
議案第1号	平成30年千歳市議会第2回定例会教育行政報告について	原案可決
議案第2号	平成30年度一般会計補正予算（教育費関係予算）について	原案可決
議案第3号	千歳市奨学生の選考及び奨学金額の決定について	原案可決
議案第4号	平成30年度学校運営協議会委員の委嘱について	原案可決
議案第5号	千歳市社会教育委員の委嘱について	原案可決
議案第6号	千歳市公民館運営審議会委員の委嘱について	原案可決
報告第1号	平成29年度公益財団法人千歳青少年教育財団の経営状況を説明する書類の提出について	報告済

## 2 議題及び会議の概要

教育長	<p>平成30年第6回教育委員会会議を開催いたします。</p> <p>はじめに、議案第3号から第6号につきましては、個人情報又は人事に関する議事でありますので、秘密会にしたいと考えますが、よろしいでしょうか。</p>
委員	一同了承
教育長	日程2 会議録の承認について、お願いします。
総務係長	<p>平成30年4月25日に開催されました平成30年第5回教育委員会会議は、議案が7件、報告が3件ございました。</p> <p>議案につきましては、議案第1号 千歳市奨学生選考委員会委員の委嘱又は任命について、議案第2号 平成30年度学校評議員の委嘱又は任命について、議案第3号 平成30年度学校運営協議会委員の委嘱について、議案第4号 千歳市教育支援委員会委員の委嘱又は任命について、議案第5号 教職員の処分内申について、議案第6号 千歳市立学校管理規則の一部を改正する規則の制定について、議案第7号 千歳市教職員住宅管理規則の一部を改正する規則の制定について、原案のとおりご決定いただいております。</p> <p>また、報告につきましては、報告第1号 学校適応指導教室「おあしす」通級生の卒業後の進路について、報告第2号 平成29年度千歳市いじめアンケート調査（第2回）結果について、報告第3号 千歳市新学校給食センター整備手法等調査業務の調査結果について、報告済みとさせていただきます。</p> <p>以上でございます。</p>
教育長	会議録の承認の件は、よろしいでしょうか。
委員	一同了承
教育長	<p>それでは、日程3 教育長の報告です。</p> <p>お手元の定例校長会資料をご覧くださいと思います。</p> <p>（資料に沿って、次の内容について説明）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平成30年度千歳市学力向上検討委員会の取組について</li> <li>2. 学校における働き方改革について</li> <li>3. 交通違反・交通事故防止の徹底</li> <li>4. 平成29年度いじめアンケートの調査結果について</li> <li>5. 登下校時等における児童生徒への不審者に対する注意喚起について</li> </ol>

	<p>その他連絡事項は、記載のとおりです。</p> <p>私からの報告は以上となりますが、この件について、何かご質問等ありますでしょうか。よろしいですか。</p>
委員	一同了承
教育長	<p>それでは、日程４ 議案に入ります。</p> <p>議案第１号 平成３０年千歳市議会第２回定例会教育行政報告について、説明をお願いします。</p>
企画総務課長	<p>議案第１号 平成３０年千歳市議会第２回定例会教育行政報告について、ご説明申し上げます。</p> <p>私の方から読み上げて、説明に代えさせていただきます。議案第１号の別冊をご覧ください。</p> <p>(別冊 教育政報告書 読み上げ)</p> <p>説明は以上でございます。</p>
教育長	<p>ただいまの説明に対しまして、ご意見、ご質問等はありませんでしょうか。よろしいですか。</p>
委員	一同了承 (原案可決)
教育長	<p>それでは、このとおり決定することといたします。</p> <p>続きまして、議案第２号 平成３０年度一般会計補正予算について、説明をお願いします。</p>
企画総務課長	<p>議案第２号 平成３０年度一般会計補正予算 (教育費関係予算) について、ご説明申し上げます。</p> <p>提案の理由は、平成３０年千歳市議会第２回定例会において、予算を補正するため、本案を提出するものであります。</p> <p>はじめに、企画総務課分でございます。</p> <p>補正項目につきましては、歳入の寄附金、歳出の積立金でございます。補正の理由につきましては、寄附採納があったことから、奨学基金に充当するため、関係する歳入及び歳出予算を補正するものでございます。補正の内容であります。平成３０年１月１８日から４月１２日までに寄附採納がありました６４件、４、０３２千円について、平成２９年度採納分であります３、１３２千円は、前年度繰越歳入として当初予算に計上しておりますが、平成３０年度４月１日以降に採納した９００千円について、当</p>

	<p>初予算として計上している10千円との差額890千円を歳入予算に増額補正するものでございます。歳出の積立金につきましては、寄附採納額4,032千円のうち、当初予算に10千円を計上していることから、差額の4,022千円について、歳出予算の増額補正を行うものでございます。これにより、補正後の奨学基金残高は、85,518,799円となっております。</p> <p>続きまして、新設校建設担当の関係分につきまして、ご説明を申し上げます。</p> <p>補正項目につきましては、新設となります北陽小学校分離校建設事業費の小学校建設事業費、歳出の委託料であります。</p> <p>補正の理由についてであります。北陽小学校は校区内の人口が伸びている状況にあり、児童数がピークを迎えた後も長期間に渡り過大規模校の状況が続く見込みとなることから、教育環境の改善を図るため、早急に分離新設校の建設に向けた具体的な検討を進めることとしております。今般、分離新設校の建設を検討するにあたり、今後の整備を計画するため、事前に建設予定地の現況測量を行う必要があることから、歳出予算の増額補正を行うものであります。</p> <p>補正の内容であります。当該委託業務は、建設予定地において、四方20m間隔で、宅盤高低の現況測量を行い、建物配置などを検討する際の切盛土範囲を把握し、土量バランスや土地の利用計画、さらに事業費の概算計上に関わる基礎資料にするため、実施するものであります。今回、この委託業務にかかります経費4,450千円について、歳出予算の増額補正を行うものであります。</p> <p>以上、議案第2号 平成30年度一般会計補正予算（教育費関係予算）についてのご説明となります。</p>
教育長	<p>ただいまの説明に対しまして、ご意見、ご質問等がありますでしょうか。よろしいですか。</p>
委員	<p>一同了承（原案可決）</p>
教育長	<p>それでは、提案のとおり決定することといたします。</p> <p>続きまして、議案第3号 千歳市奨学生の選考及び奨学金額の決定について、説明をお願いします。</p>
委員	<p>一同了承（秘密会：原案可決）</p>

教育長	<p>それでは、議案第3号については、決定いたします。</p> <p>続きまして、議案第4号 平成30年度学校運営協議会委員の委嘱について、説明をお願いします。</p>
委員	一同了承（秘密会：原案可決）
教育長	<p>それでは、提案のとおり決定いたします。</p> <p>続きまして、議案第5号 千歳市社会教育委員の委嘱について、説明をお願いします。</p>
委員	一同了承（秘密会：原案可決）
教育長	<p>それでは、提案のとおり決定をさせていただきます。</p> <p>続きまして、議案第6号 千歳市公民館運営審議会委員の委嘱について、説明をお願いします。</p>
委員	一同了承（秘密会：原案可決）
教育長	<p>それでは、提案のとおり決定をさせていただきます。</p> <p>次に日程5 報告に入ります。</p> <p>報告第1号 平成29年度公益財団法人千歳青少年教育財団の経営状況を説明する書類の提出について、説明をお願いします。</p>
生涯学習課長	<p>報告第1号 平成29年度公益財団法人千歳青少年教育財団の経営状況を説明する書類の提出について、別冊の事業報告書及び決算報告書によりご報告いたします。</p> <p>はじめに公益目的事業報告のうち、教育事業についてご説明いたします。</p> <p>1 学習講座開設事業についてであります。アからエまでの事業を実施しております。次にリーダー養成事業として、（1）サケのふるさと千歳水族館学習事業といたしまして、アからウの3事業を実施しております。次にリーダー養成事業として、（2）ジュニア・リーダー活動事業では、講習会の実施、（3）シニア・リーダー活動事業では、アからエまでの事業を実施しております。このほか（4）自然教室、（5）冬休み体験教室、（6）体験学習を実施しました。</p> <p>次に2 社会教育関連事業として、（1）緑の村キャンプ大会、（2）千歳子どもクリスマス集い、（3）第23回ちとせっ子雪あそびを実施しました。</p> <p>次に3 教育機関支援事業につきましては、（1）総合的な学習などへの</p>

協力や、(2) 職業体験への協力、(3) 「サケ稚魚による子供たちの交流事業」への協力を行うとともに、(4) 各種生涯学習関連事業への協力として、科学の祭典に出展しました。

次に水族館管理運営事業についてであります。この部分につきましては、観光スポーツ部の所管となっておりますので、平成29年度の特徴的な部分のみ説明をさせていただきます。

(2) 企画展示では、実施事業数を前年の7回から11回に拡大するとともに、(3) 各種体験学習及びイベントでは、新規にキヤコのフォトキャンペーンをはじめ、クのその”サーモン”どこからきたの?海と日本Project、タのじゃらんnet遊び体験予約を実施するなど、水族館に興味を持っていただく事業を実施しました。

(4) 入館者の拡大推進につきましては、開館時間を7月から9月にかけて1時間延長するほか、新たに花火大会が行われた7月22日には4時間延長しました。

入館者につきましては、集客が見込まれるゴールデンウィークの好天により、動物園などの屋外施設に人気集中したことや秋のインディアン水車まつりが台風の影響により、日程が短縮されたことなどにより、年度の後半は健闘したものの、昨年度をやや下回る254,851人となりました。

2年間パスポート個人会員及び法人会員の加入促進につきましては、会員加入促進策を行った結果、個人会員で11,503人、法人会員で104件となり、何れも前年度を上回る結果となりました。

次に情報提供活動につきましては、ホームページのアクセス数、SNSの投稿数とフォロワー数、Wi-Fi利用者数がいずれも前年度を上回る充実した活動となりました。

続きまして、平成29年度決算報告ですが、収支計算書の総括表により説明いたします。

I 事業活動収支の部につきましては、教育事業と水族館管理運営事業、財団の管理経費にかかるものであります。表中段にあります事業活動収入計(A)の合計が234,320,886円、下段の事業活動支出計(B)の合計額が169,288,909円となっており、その差額が最終行の事業活動収支差額(A) - (B) = (C)として、64,941,977円となっております。

次にII 投資活動収支の部につきまして、ご説明します。こちらにつきましては、活動投資や特定資産等にかかるものであります。投資活動収入計(D)の合計額が7,890,145円、中段の投資活動支出計(E)の合計は、19,310,929円となり、その差額が投資活動収支差額(D) - (E) = (F)として、△11,420,784円となっております。

	<p>ます。</p> <p>次にⅢ 財務活動収支の部につきましては、平成27年の水族館リニューアル整備事業の際の借入金の返済とリース物品の支払いに関する費用であります。下段の財務活動支出計（H）が、53,856,248円となり、その差額が財務活動収支差額（G）－（H）＝（I）として、△53,856,248円となっております。これらを合算した結果、当期収支差額（C）＋（F）＋（I）の合計額は、△335,055円となり、前期繰越収支差額514,111円を合算した額が、次期繰り越し収支差額として、179,056円となります。</p> <p>報告については、以上でございます。</p>
教育長	<p>ただいまの説明に対して、ご意見、ご質問等がありますでしょうか。よろしいですか。</p>
委員	<p>一同了承（報告済み）</p>
教育長	<p>それでは、報告第1号については、報告済みといたします。</p> <p>これをもちまして、本日の教育委員会会議を終了します。お疲れ様でした。</p>