**（参考）地域活動における総会等の開催について**

**町内会等が開催する総会は、町内会等会員の総意で町内会の方針を決定する重要な会議です。総会等会議は、多人数が集まる形式で開催すると、集団感染が発生するリスクが高まります。書面評決や委任状による開催を検討されている町内会等におかれましては、進め方や書類を「参考」としてお示ししますので、ご活用ください。**

【参考】　**書面評決等による総会の進め方の例**（別添、書類作成例も参照）

　１　「総会の開催案内」、「議案」、「書面表決書」、「委任状」を町内会等の構成員に配布する。

　２　総会に出席しない会員から「書面表決書」又は「委任状」を提出してもらう。

　３　集めた「書面表決書」、「委任状」を役員等で集計する。

　４　総会を開催する。（集計する日時・場所を総会日程にあてる）

　５　構成員に総会の結果をお知らせする。（回覧・個別配布など）

**○書面表決**

　議題に対する賛成・反対の意思を書面表決書に記載し、事前に提出する手法

**○委任状**

　議題に対する賛成・反対の意思決定を委任状に記載した代理人に委ねる手法

**なお、認可地縁団体の総会等の開催方法については、総務省から次のようなＱ＆Ａが通知されています。**

**新型コロナウイルス感染症の拡大に伴う認可地縁団体における総会等の開催方法の取扱いについて（通知）（令和２年３月19日総務省自治行政局通知）**

Ｑ　新型コロナウイルスの感染症の拡大を受けて、認可地縁団体の総会等の開催方法について、どのように対応すればよいでしょうか

Ａ　認可地縁団体の代表者は、少なくとも毎年１回、構成員の通常総会を開かなければならないとされていますが（法第260条の13）、総会に出席しない構成員は、書面で、又は代理人によって表決することが可能とされています（法第260条の18第２項）

　　なお、認可地縁団体の構成員は多数に及ぶことに留意が必要ですが、例えば、総会に出席せず、書面で、又は代理人によって表決をする構成員が相当数見込まれる状況において、実際に集まらずとも、出席者が一同に会するのと同様に、相互に議論できる環境であれば、Web会議、テレビ会議、電話会議などにより総会を開催することも可能と解されます。

　　また、規約により役員会を設置するものとされている場合も、同様の環境であれば、Web会議、テレビ会議、電話会議などにより役員会を開催することも可能と解されます。

書面表決で行う場合の「総会の開催案内」作成例

各町内会等の実情、規約等を踏まえ、適宜、修正してお使いください。

令和●年●月●日

●●町内会　会員各位

●●町内会

会長　●●　●●

令和●年度　●●町内会総会開催（書面表決）のお知らせ

日頃から、町内会活動にご理解、ご協力いただき、誠にありがとうございます。

さて、当町内会では、例年この時期に定期総会を開催しておりますが、このたび、新型コロナウイルスの感染拡大防止という観点から、多人数が集まることを避け、書面表決を行うことといたします。

つきましては、別紙の総会資料をお読みの上、お手数ですが令和●年●月●日必着で、「書面表決書」を●●●●●●までご提出いただきますようお願いいたします。

なお、令和●年●月●日に開催しました役員会において、各議案については審議済みであることを申し添えます。

記

１　日　時　　令和●年●月●日（●）　　午前●●時●●分

２　場　所　　●●●町内会館

３　議案の議決

　　ご提出いただいた「書面表決書」が総会の定足数に達した場合は、「書面表決書」に記載されている議決内容について、賛成が過半数を超えた場合に可決とさせていただきます。可否同数の場合は、議長（●●）の決するところによるものとします。

４　総会議長及び議事録署名人

　　総会議長及び議事録署名人につきましては、下記の方を選出いたします。

議　　　　長　：　●●班　　●●　●●

議事録署名人　：　●●班　●●　●●　、　●●班　●●　●●

５　議決結果

　　総会当日に役員が集計し、結果をあらためて回覧等で報告します。

書面表決で行う場合の**「書面表決書」（一般用）**作成例

各町内会等の実情、規約等を踏まえ、適宜、修正してお使いください。

書面表決書

令和●年●月●日

住所　　千歳市

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

私は、令和●年度●●町内会総会における議案について、次のとおり表決します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 議　案 | 賛　成 | 反　対 |
| 議案第１号　令和△年度事業報告 |  |  |
| 議案第２号　令和△年度決算報告 |  |  |
| 議案第３号　令和◆年度事業計画（案） |  |  |
| 議案第４号　令和◆年度事業計画（案） |  |  |
| 議案第５号　令和◆年度役員（案） |  |  |
| 議案第６号　規約の改正（案） |  |  |

※各議案について「賛成」・「反対」のいずれかに○印を表示してください。

※「賛成」「反対」の両方に○印がある場合及び両方に○印がない場合には、その議案について「賛成」とみなします。

【意見】（ご意見がありましたら、ご記入ください。）

書面表決で行う場合の**「書面表決書」（認可地縁団体用）**作成例

各町内会等の実情、規約等を踏まえ、適宜、修正してお使いください。

書面表決書

令和●年●月●日

住所　　千歳市

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

令和●年度●●町内会総会における議案について、次のとおり表決します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 議　案 | 賛　成 | 反　対 |
| 【記載例】５人家族で３人が賛成、２人が反対の場合 | ３／５ | ２／５ |
| 議案第１号　令和△年度事業報告 | ／ | ／ |
| 議案第２号　令和△年度決算報告 | ／ | ／ |
| 議案第３号　令和◆年度事業計画（案） | ／ | ／ |
| 議案第４号　令和◆年度事業計画（案） | ／ | ／ |
| 議案第５号　令和◆年度役員（案） | ／ | ／ |
| 議案第６号　規約の改正（案） | ／ | ／ |

※認可地縁団体の会員は、個人単位です。世帯の会員全員の氏名を記入してください。

※各議案について、世帯の人数分の賛否（賛成・反対の人数／世帯の会員数）をご記入ください。

※賛成の人数＋反対の人数が世帯の会員数となります。

【意見】（ご意見がありましたら、ご記入ください。）

書面表決で行う場合の**「書面表決結果通知」**作成例

各町内会等の実情、規約等を踏まえ、適宜、修正してお使いください。

令和●年●月●日

●●町内会　会員各位

●●町内会

会長　●●　●●

令和●年度　●●町内会総会書面表決の結果について

　日頃から、町内会活動にご理解、ご協力いただき、誠にありがとうございます。

　さて、本年度の総会につきましては、書面表決にご協力いただきましてありがとうございました。

　書面表決の結果について、下記のとおり報告します。

記

令和●年度　●●町内会総会議決結果

【議案】

議案第１号　令和△年度事業報告　　　　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第２号　令和△年度決算報告　　　　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第３号　令和◆年度事業計画（案）　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第４号　令和◆年度事業計画（案）　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第５号　令和◆年度役員（案）　　　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第６号　規約の改正（案）　　　　　　　賛成●●、反対●●、無効●●

【結果】（記載例・結果に応じて記載する）

　　　すべての議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　　　第●号から第●号までの議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　　　第●号議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　　　第●号議案について、過半数の反対をもって否決されました。

　　　第●号から第●号までの議案について、過半数の反対をもって否決されました。

　　　第６号議案について、規約に定める４分の３以上の賛成をもって可決されました。

　　　すべての議案について、過半数の反対をもって否決されました。

【特記事項】

書面表決で行う場合の**「書面表決結果（議事録）」**作成例

各町内会等の実情、規約等を踏まえ、適宜、修正してお使いください。

総会議事録（書面表決）

１　開催日時　　令和●年●月●日（●）　　午前●●時●●分

２　場　　所　　●●●町内会館

３　会員総数　　●●世帯（※認可地縁団体の場合：●●人）

４　出席者数　　●●世帯（※認可地縁団体の場合：●●人）

　　　　　　　　うち書面表決表提出数●●世帯（※認可地縁団体の場合：●●人）

５　議決事項

議案第１号　令和△年度事業報告　　　　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第２号　令和△年度決算報告　　　　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第３号　令和◆年度事業計画（案）　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第４号　令和◆年度事業計画（案）　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第５号　令和◆年度役員（案）　　　　　賛成●●、反対●●、無効●●

議案第６号　規約の改正（案）　　　　　　　賛成●●、反対●●、無効●●

６　結果（記載例・結果に応じて記載する）

　　　すべての議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　　　第●号から第●号までの議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　　　第●号議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

　　　第●号議案について、過半数の反対をもって否決されました。

　　　第●号から第●号までの議案について、過半数の反対をもって否決されました。

　　　第６号議案について、規約に定める４分の３以上の賛成をもって可決されました。

　　　すべての議案について、過半数の反対をもって否決されました。

【特記事項】

この総会議事録（書面表決）は、事実と相違ないことを証するため、議長及び議事録署名人は、署名捺印する。

令和●年●月●日

議長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

議事録署名人　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

議事録署名人　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印