

広報ちとせ・市民カレンダー写真投稿申込書

申込者	(よみがな) 氏名		申込者 (撮影者) に関する 掲載事項 ☐を入れて ください。	申込者 近影	写 真 (別添) イラスト (別添) 掲載しない
	住所	千歳市		住所	町 (字) 名まで 市内在住
	生年月日	年 月 日生		年 齢	そのまま 年代 (●歳代) 掲載しない
	連絡先	(電話) (Eメール)			
投稿先	広報ちとせ (「瞬きの点景」など)		市民カレンダー	いずれでも可	
作品の タイトル	(15文字以内)		撮影日	年 月 日	
			撮影場所		
作品の コメント	(400文字以内 / 別紙添付可)				

私は、下段の規約に同意の上、写真などの投稿について申し込みます。

年 月 日

署名

必ず本人が (又は保護者と連名で) 直筆してください。

投稿規約

- * 作品は、申込者の氏名と合わせて掲載します。(そのほか「申込者(撮影者)に関する掲載事項」は選択。)
- * 18歳未満の方は保護者の同意の上で申し込みください。その際、署名欄は、保護者(1人可)連名としてください。
- * 過去2年間に千歳市内で申込者本人が撮影した写真で、未発表の作品(写真コンテストや展示会への出展、SNSなどで公表していない作品)であること。また、著作権などの作品に関する権利が申込時点で申込者にあること。
- * 写真はデジタル画像として、ファイル形式はJPEG。サイズは3MB以上(長辺3000ピクセル以上)10MB未満。画像の合成や加工は不可。ただし、軽度の明暗・彩度調整、トリミングは除きます。
- * 人物や民間企業の建物などが映っているとき、必ず投稿の許可を得ること。申込者と写真の被写体およびその関係者間で何らかのトラブルが生じることがあっても、市は一切の責任を負いません。
- * 申込後も著作権は申込者(撮影者)本人に帰属しますが、市が、各種広報活動において、許可なく使用、および無償で使用できるものとします。(広報ちとせなどに掲載となった場合は、市ホームページにも同様の体裁で掲載します。)
- * 次に当てはまる場合は、掲載不可または申込を断ることがあります。
 - ・ 公序良俗に反し、もしくは反する恐れのあるもの、または投稿規約に反するもの
 - ・ 第三者の著作権、肖像権その他の権利を侵害し、または侵害する恐れのあるもの
 - ・ 第三者を誹謗中傷し、そのプライバシーを侵害するもの、またはその恐れのあるもの
 - ・ 法令などに違反するもの、犯罪行為に結びつくもの、またはその恐れのあるもの
 - ・ 政治的・宗教的な広告・宣伝・勧誘に関するもの、または営利を目的としたもの
 - ・ 広報ちとせへの掲載に(コーナーの趣旨などに)相応しくないと判断されるもの
- * 市は、千歳市暴力団排除条例に基づき、必要に応じて警察および関係機関に個人情報などを照会することがあります。