

事務事業評価（一次評価）結果一覧

【自主事業以外】

（施策順）

令和元年度事務事業評価
令和2年9月
千歳市

一覧表の項目別説明

1 施策における優先度・貢献度

非常に高い:

高い:

やや低い

低い:

2 今後の方向性

現状のまま継続

現状でおおむね事業の目的や成果が達成されており、事業内容の見直しは行わない事業

見直して継続

拡大

事業は継続するが、事業内容を拡大する方向で見直しを行う事業

縮小

事業は継続するが、事業内容を縮小する方向で見直しを行う事業

手段の見直し

事業は継続するが、その手段となる細事業の見直しを行う事業

その他(統合・移管等)

事業は継続するが、他の事業との統合や他の組織に移管するなど、

上記の方法以外の見直しを行う事業

休止・廃止

何らかの理由により、休止・廃止とする事業

終了・完了

事業期間の満了により、終了・完了とする事業

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
1	コミュニティ活動のしかりした地域づくり	民生委員関係業務	経常的事務	保健福祉部福祉課総務係	高齢化、少子化が進んでいる地域において社会奉仕の精神を持って常に住民の立場にたって相談や必要な援助を行い社会福祉の増進に努めている民生委員の活動を支援する。	24,257	5,938	30,195	高 い	地域の身近な相談役として、市民の生活状態の把握や相談、福祉事業者や活動団体との連携、関係行政機関の業務への協力など多岐にわたる民生委員児童委員の活動を支援するため、福祉サービス等の情報提供や研修会等の充実を図る必要がある。	現状のまま継続
2	地域の特性が生かされた活発な地域づくり	福祉バス更新事業	ハード事業	保健福祉部福祉課総務係	老朽化した福祉バス2台（大型バス、リフト付マイクロバス）を更新する。	42,712	688	43,400	高 い	バスの老朽化により故障や乗り心地等、利用者に不自由を強いていたが、更新したことにより、バックモニターやドライブレコーダー、乗降車用補助ステップ等の機能が整備され、より安心、安全な運行が可能となった。	終了完了
3	地域の特性が生かされた活発な地域づくり	第4期地域福祉計画策定事業	経常的事務	保健福祉部福祉課主査（福祉計画担当）	令和元年度が最終計画期間である第3期地域福祉計画の次期計画を策定する。	4,603	7,344	11,947	高 い	令和2年度から6年度の計画期間中における施策実現に向け、住民・事業者・市の協働による計画の推進が必要である。	終了完了
4	健康づくり対策の充実	献血支援事業	経常的事務	保健福祉部健康づくり課管理係	輸血などを受ける市民のために必要とする血液量を確保するために実施する。	0	1,094	1,094	高 い	献血思想の普及を図ること及び保健医療に要する血液の確保については概ね達成しており、現状のまま維持する。	現状のまま継続
5	健康づくり対策の充実	総合福祉センター施設管理事業	施設管理事業	保健福祉部健康づくり課管理係	保健センター・こども通園センター・千歳コミュニティセンターの複合施設を維持管理する。	41,060	15,188	56,248	高 い	建設から35年以上が経過し、施設の老朽化が進んでいることから、計画的に必要な修繕を行う。	現状のまま継続
6	健康づくり対策の充実	総合福祉センター空調設備等更新事業	ハード事業	保健福祉部健康づくり課管理係	老朽化した空調設備の更新及び冷房設備未設置箇所の整備等を行う。	7,150	1,563	8,713	高 い	施設利用者の健康を守り、快適に利用できるよう活動環境の向上を図る。平成31年度において、基本設計を踏まえた実施設計を実施し、令和2～3年度で工事を予定しており、現状のまま維持する。	現状のまま継続
7	健康づくり対策の充実	総合福祉センターインターホン設備更新事業	ハード事業	保健福祉部健康づくり課管理係	各階トイレ及び身障者用駐車場に設置しているインターホン設備の一部に不具合があるので、修繕等を行う。	2,628	563	3,191	高 い	機器の不具合が解消されたことで、利用者が気分の悪くなったときや手助けの必要ときに安心して利用できるようになった。	終了完了
8	健康づくり対策の充実	総合福祉センタートイレ改修事業	ハード事業	保健福祉部健康づくり課管理係	各階の老朽化した時代に合わないトイレ設備の問題を解消し、更なるバリアフリー化と利便性を図る。	7,920	531	8,451	高 い	便器の洋式化、温水洗浄便座、手すりの設置等により、利用者の利便性が向上した。	終了完了

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
9	健康づくり対策の充実	総合福祉センターソフトラット設置事業	ハード事業	保健福祉部健康づくり課管理係	視覚障がい者に対する施設の利用サービス向上を図るため、歩行誘導マットを4階に敷設する。	972	531	1,503	高 い	視覚障がい者に対する4階の各部屋への誘導ができるようになり、利便性が向上した。	終了完了
10	健康づくり対策の充実	健康増進等業務	経常的事務	保健福祉部健康づくり課管理係	保健センターの円滑な運営及び市民の健康や病気などに関する不安等の解消を図り、健康増進を進める。	13,355	938	14,293	高 い	保健センターは良好に管理運営が行われていることから、現状のまま維持する。	現状のまま継続
11	成人保健対策の充実	訪問指導事業	経常的事務	保健福祉部市民健康課市民健康係	がんや生活習慣病等の予防のため、保健指導が必要な方とその家族に対し必要な指導を行い、健康の保持増進を図る。	484	4,063	4,547	高 い	個々の健康状態や環境に応じた健康管理ができるよう支援している。様々な背景を持つ住民に応じた保健指導を実施し、適切な健康管理ができるよう職員のスキルアップが必要である。	現状のまま継続
12	成人保健対策の充実	がん検診推進事業	経常的事務	保健福祉部市民健康課市民健康係	国が示した該当年齢の市民に対し、無料クーポン、がん検診手帳を配布し、受診率の向上を図るとともに、がん予防に対する普及啓発を行う。	5,659	8,438	14,097	非常に高い	がんの早期発見・早期治療につなげるため、受診率向上を目的に、無料クーポンの配布、電話等での受診勧奨を行っているが、受診率は横ばいである。住民が受けやすい健診体制の構築、行動変容を起こすような通知文の工夫を行い、受診率向上に努める。	現状のまま継続
13	成人保健対策の充実	市民健康診査事業	経常的事務	保健福祉部市民健康課市民健康係	早期発見を目的に、各種がん検診、生活習慣病、感染症等の疾患の健（検）診事業を実施する	65,739	14,063	79,802	非常に高い	生活習慣病の早期発見・重症化予防のため、受診率向上への取り組みを引き続き実施する。新規事業として、歯周疾患検診を実施し、疾病の発見のみならず、健康自立への意欲高揚、快適な老年期を送れるよう、必要に応じ生活習慣改善への保健指導を実施する。	現状のまま継続
14	母子保健対策の充実	入所助産扶助事業	経常的事務	こども福祉部こども家庭課こども家庭係	経済的な理由により、出産費用の負担が困難な妊産婦が指定の助産施設で出産した際に、必要な費用の一部又は全部を市が負担する。	553	625	1,178	やや低い	法定事務であり、経済的な理由で出産費用の負担が困難な家庭を支えるセーフティーネットとして、役割を果たしている。今後も必要としている方へ制度について相談等に応じる。	現状のまま継続
15	母子保健対策の充実	母子保健相談支援事業	経常的事務	保健福祉部母子保健課母子保健係	母子手帳交付時に、妊婦が不安を軽減でき安心して妊娠期間を過ごせることを目的として、保健師等が妊娠中の心身の健康や妊娠中の過ごし方などの相談に応じている。	881	23,587	24,468	非常に高い	心身の健康状態、妊娠してからの精神状態、経済面、家族関係などについてアンケートに記入してもらい、記入内容に基づき相談内容を深めている。妊婦ネウボラの開始により、初回の相談であっても悩みや不安についての聞き取りができるようになっている。	現状のまま継続
16	母子保健対策の充実	乳幼児健診事業	経常的事務	保健福祉部母子保健課母子保健係	集団は、4か月児健診、1歳6か月児健診、3歳児健診を実施している。個別は、市内の小児科に委託して10か月児健診を実施している。	7,576	20,989	28,565	非常に高い	各健診とも高い受診率を維持しているが、未受診者の中には養育支援が必要なケースも多く、受診勧奨と個別支援を実施している。各健診においてすべての乳幼児の健康状態が確認できるよう、今後も未受診対策を行っていく。また、定期的に健診の内容について検討している。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
17	母子保健対策の充実	歯科保健事業	経常的事務	保健福祉部母子保健課母子保健係	1歳6か月児、3歳児健診での歯科相談と歯磨き指導、保育所、幼稚園、学童クラブに出向いての歯科教室、妊婦、乳幼児の保護者向けの歯科教室、フッ化物塗布と歯科相談など。	5,069	3,444	8,513	非常に高い	乳幼児健診時の個別相談では歯ブラシ指導や、栄養士と連携し、おやつや食事の与え方など生活環境などに応じた指導や支援を実施している。今後も乳幼児健診や歯科教室や歯科イベントなどを通して歯予防を推進していく。	現状のまま継続
18	感染症予防対策の充実	予防接種推進事業	経常的事務	保健福祉部母子保健課母子保健係	予防接種法に基づき、定期接種を実施している。A類疾病（BCG・DPT-IPV・MR・子宮頸がん・ヒブ・肺炎球菌・水痘）、B類疾病（高齢者インフルエンザ・高齢者肺炎球菌）	281,244	7,075	288,319	非常に高い	定期接種のうち努力義務があるA類疾病については、95%以上の高い接種率になっている。予防接種の必要性について周知し追加接種忘れの者や未接種者について接種勧奨を継続する。	現状のまま継続
19	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院人事管理業務	経常的事務	病院事務局総務課総務係	職員の採用等人事管理を徹底することにより、診療体制の充実を図り患者サービスの向上に努める。	0	625	625	高い	職員の退職率は低下し、人員は定着しているが、看護師等は育休明けの部分休業を取得する職員が多く、勤務割りに苦慮している。今後もさらに部分休業を取得する職員が増加することが想定されることから、それに対応できるよう人事管理を徹底する。	現状のまま継続
20	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院総務管理業務	経常的事務	病院事務局総務課総務係	病院運営に係る総合的な役割を果たすとともに、病院運営の健全化と効率化を図る。	20,631	12,031	32,662	高い	より高い効果を発揮できるよう見直し・改善を行いながら実施している。	現状のまま継続
21	地域基幹病院としての医療体制の充実	医療支援業務	経常的事務	病院事務局総務課総務係	病院運営の後方支援として、高度医療等、良質な医療サービスを提供する。	18,014	11,975	29,989	高い	より高い効果を発揮できるよう見直し・改善を行いながら実施している。	現状のまま継続
22	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院施設維持管理業務	施設管理事業	病院事務局総務課総務係	病院運営に係る施設及び設備の維持管理を行い、快適な病院環境を維持する。	86,038	15,313	101,351	高い	警備、清掃、設備保守等の委託を行っており、安全で快適な環境を確保するため、維持管理を徹底する。	現状のまま継続
23	地域基幹病院としての医療体制の充実	診療所管理運営業務	施設管理事業	病院事務局総務課総務係	地域医療の確保と快適な診療環境を整備する。	9,466	1,563	11,029	高い	継続して診療所を運営し、地域患者の診療を行っているが、施設の老朽及び医師の確保が課題となっている。	現状のまま継続
24	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院財政運営業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室経営企画課財政係	経営の健全化に十分配慮した予算を編成するとともに正確な決算を実施し、併せて的確な状況分析を行うことにより、将来的な経営見通しを踏まえた診療体制を構築する。	0	9,531	9,531	高い	令和元年度は、赤字決算となる見込みであるが、今後も、市民ニーズに柔軟に対応しながら、診療体制の充実とコスト削減を図り、施策達成に向け取り組む。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
25	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院会計管理業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室経営企画課財政係	病院事業の会計を厳正に執行し、安定した病院経営体制を確立する。	0	8,438	8,438	やや低い	日々の会計処理を厳正に執行し、適正な予算執行、決算処理を行っている。	現状のまま継続
26	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院財産管理業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室経営企画課財政係	病院事業の所有財産を適切に管理し、安定した病院経営体制を確立する。	0	3,750	3,750	やや低い	病院事業の所有財産の適正な管理を行っている。	現状のまま継続
27	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院企画調整業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室経営企画課企画係	地域の基幹病院として、地域住民に対し良質で高度な医療を安定的、継続的に提供するため、病院機能評価の認定を受けた病院体制の維持と当院の病院理念及び基本方針、中期計画等の推進及び検証等企画調整業務を行う。	0	5,938	5,938	高い	地域の基幹病院として、地域住民に対して良質で高度な医療を安定的かつ継続的に提供するため、今後も継続して企画調整業務を行う。	現状のまま継続
28	地域基幹病院としての医療体制の充実	中期経営計画推進業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室経営企画課企画係	平成26年度から平成30年度までの5力年を計画期間とする「市立千歳市民病院中期経営計画」の着実な推進を図るため毎年度実施状況の点検及び評価を行う「市立千歳市民病院経営懇話会」を開催する。	166	5,313	5,479	高い	「市立千歳市民病院中期経営計画」策定後、毎年「経営懇話会」を開催し、実施状況の点検及び評価等を行っており、これまで計11回の開催実績がある。今後も引き続き毎年度2回程度開催する。	現状のまま継続
29	地域基幹病院としての医療体制の充実	高度医療機器等整備事業	ハード事業	病院事務局経営戦略室経営企画課財政係	医療機器の購入経費とその収益性を考慮しながら、計画的な導入を図るとともに、取得の方法や財源等についても検討しながら診療体制の強化と健全経営に取り組む。	159,229	2,813	162,042	高い	令和元年度においても引き続き、再編関連訓練移転等交付金を活用し、高額医療機器購入に対する財源確保を図った。今後も現在の取り組みを進めながら、施策達成に向け取り組む。	現状のまま継続
30	地域基幹病院としての医療体制の充実	経営改善推進業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室経営企画課企画係	医療機関の機能分化、介護との連携強化、在宅医療の充実など、国が進める制度改革に対応するため、院内において情報を共有し、他の医療機関との連携強化を図るとともに、市立千歳市民病院の「あるべき病床機能」について、検討及び決定する。	1,258	5,313	6,571	高い	院内に経営戦略会議を設置し、新たな施設基準の取得や診療報酬改定への対応、経費削減に向けた取り組みなどを進める議論を行っている。今後は、さらなる経営改善に向けた施策の検討や診療報酬改定への対応などが課題となる。	現状のまま継続
31	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院患者受付業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室医事課医事係	患者の受付を行い、健康保険、労災、交通事故又は自費など、診療に係る費用負担の別や受診する診療科の相談や案内を行う	31,038	469	31,507	高い	病院患者受付業務については、現在民間会社に委託しており、問題なく業務を行っている。このような、定型的な業務を委託することで、より専門性の高い業務に職員が注力できている。今後はさらなる患者サービスの向上に努め、事業の安定的な継続を図る。	現状のまま継続
32	地域基幹病院としての医療体制の充実	医事統計業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室医事課医事係	国や道に報告が必要な統計等を取りまとめ、報告する。	5,424	2,656	8,080	やや低い	各種統計作成においては、正確な統計結果でなければならないことから、今後も作成手順、確認作業を徹底し、対応する。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
33	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院医療費請求業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室医事課医事係	レセプト（D P C 含む）の作成、点検及び請求や患者負担分の請求及び未収金の督促業務のほか、労災や交通事故の診療費請求等を行う。	53,408	23,069	76,477	高 い	診療報酬の請求や患者負担分の請求のほか、労災、交通事故など通常の請求事務については、全て委託しており、業務実施に関して問題はない。職員は、支払い困難な未収金対応及び経営改善に向けた取り組みを行っていることから、今後も継続して取り組む。	現状のまま継続
34	地域基幹病院としての医療体制の充実	診療情報管理業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室医事課診療情報管理係	法的要件となる診療情報の有無や記載内容の確認を行うとともに疾病分類等の統計処理のため情報管理システムに入力する。	13,476	21,719	35,195	高 い	診療情報の管理は、質の維持、向上が必要である一方、開示件数の増加や全国がん登録の開始、クリニカルインディケーターの作成と業務量も増加傾向にあることから、さらなる業務の改善と適正な診療情報管理の維持・向上に努める。	現状のまま継続
35	地域基幹病院としての医療体制の充実	医療職人事評価制度業務	経常的事務	病院事務局総務課総務係	平成24年11月から「医師人事評価制度」を導入しているが、平成28年4月1日から医師以外の医療職についても人事評価制度を導入し、医療職のモチベーションと経営参画意識を高めるとともに、個々の資質や意欲を最大限に引き出し、より安全で質の高い医療の提供を図る。	0	625	625	高 い	医療職人事評価制度導入から4年が経過し、医療職に浸透し、モチベーションと経営参画意識につながっている。今後も、継続して実施し、病院理念である『より安全で質の高い医療の提供』を図る。	現状のまま継続
36	地域基幹病院としての医療体制の充実	病院医療情報システム管理業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室医事課情報システム係	電子カルテシステムを中心とした医療情報システムの稼働を管理し、医師や各部門のシステムに対する要望等を吸い上げ、バージョンアップやシステム更新内容の構築などを行う。	98,529	15,781	114,310	高 い	システムの安定稼働は、病院機能上（診療上）重要な役割を担っていることから、今後も継続して、障害時の迅速な対応、日常の管理、システムのバージョンアップや更新等に努める。	現状のまま継続
37	地域基幹病院としての医療体制の充実	医師事務支援業務	経常的事務	病院事務局経営戦略室医事課医事係	医師の業務負担対策として、医師事務作業補助者を配置し、医師の業務負担軽減を図る。	580	3,125	3,705	非常に高い	医師の業務負担対策として最も医師事務作業補助者の配置が重要であるとともに、補助者の雇用維持、教育が大きな課題である。そのため、労働環境、教育体制の構築、改善等に継続的に取り組む。	現状のまま継続
38	高齢者の在宅生活支援	在宅福祉センター管理運営事業	施設管理事業	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	千歳市在宅福祉総合センター及び千歳市祝梅在宅福祉センターの指定管理を行う。	14,440	1,156	15,596	高 い	在宅福祉総合センター（新富ほっとす）及び祝梅在宅福祉センター（祝梅ほっとす）については、施設建設から20年が経過し、老朽化した設備を計画的に更新する必要がある。	現状のまま継続
39	高齢者福祉施設への支援	軽費老人ホーム(ケアハウス)整備事業	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	運営する社会福祉法人が軽費老人ホーム(ケアハウス)の建設に要する費用を借入れた利子補給を行う。	0	313	313	高 い	平成18年度から令和8年度まで利子補給補助金の交付を行い、円滑な事業の運営を支援する。 なお、福祉医療機構による返済猶予（北海道胆振東部地震の影響により3年間支払い猶予措置となっている）のため予算はない。	現状のまま継続
40	高齢者福祉施設への支援	特別養護老人ホーム整備事業	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	運営する社会福祉法人が特別養護老人ホームの建設に要する費用を借入れた利子補給を行う。	12,917	313	13,230	高 い	平成16年度から令和6年度まで利子補給補助金の交付を行い、円滑な事業の運営を支援する。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
41	高齢者福祉施設への支援	老人ホーム措置業務	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	65歳以上の者であって、環境上の理由及び経済的理由により居宅において養護を受けることが困難なものを養護老人ホームに入所させる。	73,087	938	74,025	高 い	独居高齢者や虐待を受ける高齢者の増加に伴い、養護老人ホームの需要は増加傾向にあり、その受け皿として多大な貢献をしている。	現状のまま継続
42	高齢者福祉施設への支援	養護老人ホーム千歳千寿園改築整備事業	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	運営する社会福祉法人が千歳千寿園の改築に要する費用を借入れた利子補給を行う。	264	625	889	高 い	平成28年度から令和16年度まで利子補給補助金の交付を行い、円滑な事業の運営を支援する。なお、福祉医療機構による返済猶予（北海道胆振東部地震の影響により3年間支払い猶予措置となっている）のため、北海道銀行分のみ予算措置。	現状のまま継続
43	高齢者福祉施設への支援	先進的事業支援事業	ハード事業	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金交付要綱に基づく先進的事業支援特例交付金を活用し、既存施設のスプリンクラー設備等整備事業の実施事業者に補助金を交付する。	38,839	938	39,777	高 い	先進的事業支援特例交付金を活用し、事業実施事業者に本市が補助金を交付するものであるが、国の予算の範囲内で実施されるため、事業者から要望が多い場合には交付金が減額となる場合がある。	現状のまま継続
44	高齢者福祉施設への支援	在宅福祉総合センター空調設備整備事業	ハード事業	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	平成9年の施設建設から21年が経過し、空調設備（4系統）については、法定耐用年数をすでに経過していることから、計画的に空調設備を更新する。	0	625	625	高 い	平成31年度の更新はないが、令和2年度に3系統について更新を行う予定。冷媒（R22）が2020年に生産終了となることから、早急に更新することが必要となる。	現状のまま継続
45	高齢者福祉施設への支援	介護サービス提供基盤等整備事業	ハード事業	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	千歳市介護保険事業計画に基づき、地域密着型サービスの施設整備を行う。	179,706	1,094	180,800	高 い	平成31年度は第7期千歳市介護保険事業計画に基づき施設整備を実施。今後は第8期介護保険事業計画（令和3年から5年）に基づき整備を行うこととなる。	現状のまま継続
46	介護保険事業の充実	高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画進捗管理事業	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課高齢福祉係	老人福祉法第20条の8第1項及び介護保険法第117条第1項の規定により、3年ごとに同計画を策定する。	4	313	317	高 い	千歳市高齢者保健福祉計画・第7期千歳市介護保険事業計画（平成30年度～平成32年度）の進捗管理を行う。	現状のまま継続
47	介護保険事業の充実	地域支援事業（一般介護予防事業）	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課地域支援係	介護予防センターを設置し、社会福祉士、保健師、リハビリテーション専門職を配置した。教室内容を一新し、教室から地域で実施できる「いきいき百歳体操」を実施している。	28,622	3,281	31,903	高 い	介護予防は心身機能の回復だけではなく、社会参加、地域活動等にバランスよく働きかける必要がある。今後は高齢者が地域の担い手になることも視野に入れ、介護予防リーダー養成と介護予防サロンで、住民運営の通い場と介護予防教室の展開を図る。	現状のまま継続
48	介護保険事業の充実	地域支援事業（包括的支援事業）	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課地域支援係	新たに南区、向陽台区に新設し市内5か所の地域包括支援センターで、総合相談、権利擁護、包括的・継続的介護予防マネジメント等を実施した。	73,019	5,757	78,776	高 い	高齢者数の増加に伴い、相談件数も増加している。処理困難ケースも増えていることから、多職種や関係機関が連携して対応する体制の構築や介護サービス以外の資源も求められている。また、高齢者の虐待対応も含め権利擁護業務も多い。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
49	介護保険事業の充実	介護保険被保険者資格等管理運営事業	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課介護保険係	介護保険法に基づく被保険者資格管理、給付管理を行っている。	14,474	7,875	22,349	高 い	介護保険法に基づき、適切な資格管理、給付管理を継続する。	現状のまま継続
50	介護保険事業の充実	介護保険料賦課収納管理事業	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課介護保険係	介護保険法に基づく第1号被保険者保険料の賦課収納の管理を行っている。	3,750	7,875	11,625	高 い	介護保険法に基づき、適切な賦課収納管理を今後も進めていく。	現状のまま継続
51	介護保険事業の充実	介護保険保険給付事業	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課介護保険係	介護保険法に基づく保険給付を行っている。	4,533,626	7,875	4,541,501	高 い	法定給付であり、今後も介護保険法に基づいた、適切な保険給付を行っていく。	現状のまま継続
52	介護保険事業の充実	財政安定化基金拠出金業務	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課介護保険係	介護保険法に基づく財政安定化基金拠出金等の管理を行っている。	0	0	0	低 い	拠出金の増加により、拠出は近年求められていない。	現状のまま継続
53	介護保険事業の充実	介護認定事業	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課介護認定係	介護認定申請者に対し認定調査を行い主治医意見書の提出を求め介護認定審査会で審査し保険者証の発行を行う。	1,268	7,800	1,268	非常に高い	要介護・要支援認定申請及び変更申請の増加傾向に対し、認定調査調査員人数の確保及び調査委託の推進、審査会の効率的な運営が必要である。	現状のまま継続
54	介護保険事業の充実	地域支援事業（社会 保障充実事業）	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課地域支援係	認知症総合支援事業、在宅医療介護連携推進事業、生活支援体制整備事業、地域ケア会議の充実を委託により実施している。	36,374	2,500	38,874	高 い	認知症初期集中支援チーム、認知症地域支援推進員、在宅医療・介護連携支援センター及び生活支援コーディネーターの活動を充実させ、事業を推進するとともに、各機関が連携して地域包括ケアシステムを構築することが必要である。	現状のまま継続
55	介護保険事業の充実	地域支援事業（介護 予防・生活支援サービス事業）	経常的事務	保健福祉部高齢者支援課地域支援係	要支援者、事業対象者に自立支援につながる適正な介護予防・生活支援サービス費を給付する。	192,468	1,250	193,718	高 い	自立支援につながるサービスを提供するために、各区地域包括支援センター等と協力し、適切なケアマネジメントを行うよう取り組んでいく。	現状のまま継続
56	障がい者福祉サービスの充実	障がい者計画・障がい福祉計画推進事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課障がい福祉係	障がい者計画・障がい福祉計画における施策の周知及び進行管理	18	1,406	1,424	高 い	障がい者計画に掲げた各施策の取組状況や障がい福祉計画に掲げた各種サービスの実績値等について点検等を行った。計画に掲げる各種施策の実施状況や各種障害福祉サービス等の実績等を的確に把握し、PDCAのプロセスを踏むことが重要である。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
57	障がい者福祉サービスの充実	地域生活支援事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課障がい福祉係	障がい者（児）が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、地域の特性や利用者の状況に応じた事業を実施する。	93,646	5,938	99,584	高 い	障害者総合支援法に規定されている地域生活支援事業に基づいて実施しており、必須事業に加えて市の実情に合わせて実施する任意事業がある。地域特有の課題やニーズを把握し、実施していく必要がある。	現状のまま継続
58	障がい者福祉サービスの充実	自立支援給付事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課障がい福祉係	障害者総合支援法に基づき、障がいのある人に対する障害福祉サービスや補装具給付などにより、サービスを提供する。	2,118,362	10,469	2,128,831	高 い	障がい者（児）に対し、障害福祉サービスや医療費等により支援を行うことで障がいの状態の維持または補完をし、障がい者本人及び家族の社会参加の拡大を図る必要がある。	現状のまま継続
59	障がい者福祉サービスの充実	障がい者手帳交付業務事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課障がい福祉係	身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳を交付する。	0	7,813	7,813	高 い	手帳を取得したことにより、様々な制度を利用することができるようになるため、北海道で作成された手帳が届き次第、迅速に交付する必要がある。	現状のまま継続
60	障がい者福祉サービスの充実	障がい支援区分認定等事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課障がい者認定係	障害者総合支援法に基づき、障害福祉サービスの支給を希望する方に対する訪問調査業務と障害支援区分の認定、また、障害福祉サービスの支給決定に伴うサービス等利用計画の作成依頼を行う。	19,208	16,450	35,658	高 い	障害福祉サービス利用者が増加しており、認定調査や区分認定が円滑に行われるよう事業を実施する必要がある。また、サービス等利用計画作成を担当する特定相談支援事業所や相談支援専門員の増加に向け体制整備が必要である。	現状のまま継続
61	障がい者福祉サービスの充実	精神障がい者社会復帰施設等通所交通費助成事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課自立支援係	精神障がいのある人に対し、通所施設へ通所するための交通費の半額を月額4,000円を上限として助成する。	515	781	1,296	高 い	利用者数は増加傾向にあり、今後も増加していくものと見込まれる。通所施設へ通所するための交通費を助成することによって経済的負担が軽減され通所が容易となり、社会復帰が促進されるためより周知が必要である。	現状のまま継続
62	相談支援及び情報提供体制の充実	障がい者総合支援センター運営事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課障がい福祉係	障がいのある人やその家族から電話や面談等により相談を受け付け、実態把握と保健・医療・就労等にかかる各種サービスの利用方法等に関する情報提供や助言を行う。	19,081	469	19,550	非常に高い	本市における障がいに関する中心的な相談窓口である「千歳市障がい者総合支援センター」の相談支援機能充実・強化を図るとともに、千歳市障がい者地域自立支援協議会を通じて関係機関とのネットワークづくりの構築を図っていく必要がある。	現状のまま継続
63	日常生活基盤の充実	施設整備支援事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課自立支援係	障がいのある人が入所・通所するための社会福祉施設の整備に要する経費について、設置者が市中銀行などから借入れた借入金に対する利子の債務を負担する。	10,119	469	10,588	高 い	施設の整備に要する経費の借入金に対する利子の債務を負担することで、施設の設備や機能が充実し、これにより障がいのある人の安全な利用の継続が図られるとともに、設置者の安定した事業運営が確保されるため、今後も実施していく必要がある。	現状のまま継続
64	日常生活基盤の充実	特別障がい者手当等支給事業	経常的事務	保健福祉部障がい者支援課障がい福祉係	特別障害者手当、障害児福祉手当、福祉手当（経過措置分）を支給する。	29,067	2,344	31,411	高 い	特別障害者手当、障害児福祉手当の新規認定及び再認定について、有期認定の期間を適正に決定していくとともに、手当受給者が転入した場合は、認定時の診断書等を確認し、必要に応じて再認定するなど適正な支給の決定を行う。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
65	日常生活基盤の充実	障がい児給付事業	経常的事務	こども福祉部 こども療育課 療育給付係	障がいのある乳幼児とその保護者が利用する次の事業の給付を行う。障害児通所事業への給付、高額障害児通所給付費助成事業、相談支援事業への援助費	344,069	8,750	352,819	高 い	市内の通所支援事業所が増え、利用者のニーズに合った事業所選びが可能となった。一方、利用者が増え、相談支援事業所によるサービス利用計画の作成ができない場合があることや、利用日数が増加など、給付費が増大傾向にあることが課題である。今後も適正な給付費事業運営に努める。	現状のまま継続
66	児童福祉の充実	子ども・子育て支援事業計画推進事業	経常的事務	こども福祉部 こども政策課 こども政策係	子ども・子育て支援法及び次世代育成支援対策推進法に基づき、1期5年を期間とする「千歳市子ども・子育て支援事業計画」を策定する。	5,081	5,000	10,081	高 い	平成30年度に実施した「子ども・子育て支援アンケート」に基づき、「第2期千歳市子ども・子育て支援事業計画」を策定した。	現状のまま継続
67	児童福祉の充実	保育定員拡大等施設整備事業	ハード事業	こども福祉部 こども政策課 こども政策係	待機児童が発生することのないよう、保育ニーズに対応した、認定こども園等の施設整備を行う。	0	5,000	5,000	高 い	「第1期子ども・子育て支援事業計画」の中間見直しを行い、保育定員の拡大に努めたが、今後も保育ニーズを的確に分析し、施設の整備に努める必要がある。	現状のまま継続
68	地域子育て支援の充実	子育て総合支援センター施設管理事業	施設管理事業	こども福祉部 子育て総合支援センター ちとせっこどもセンター係	・子育て総合支援センター（ちとせっこセンター）及び北新子育て支援センター（げんきっこセンター）の維持管理	12,659	2,948	15,607	高 い	・さまざまな機能を複合的に持つ千歳市全体の子育て支援を支える拠点施設として、各種支援事業を実施する。	現状のまま継続
69	保育の充実	認定こども園事業	経常的事務	こども福祉部 こども政策課 保育係	幼稚園での幼児教育と保育所での保育の機能を合わせ持ち、地域の子育て支援も行う事業であり、子育てと仕事を両立でき、安心して子どもを産み育てられる環境を提供する。	104,669	182,188	286,857	非常に高い	民間施設で受入れが困難な児童を公立認定こども園で積極的に受け入れるための十分な保育教諭の確保が課題となる。また、認定こども園ひまわりの施設の老朽化、今後の在り方も課題である。	現状のまま継続
70	保育の充実	私立認可外保育所補助事業	経常的事務	こども福祉部 こども政策課 給付係	認可保育所で受け入れることができない児童が、私立認可外保育所に入所する場合、事業者に一定の補助を行う。	90	625	715	やや低い	私立認可外保育所に勤務する保育士の健康診断費用を補助している。	現状のまま継続
71	保育の充実	地域型保育施設給付事業	経常的事務	こども福祉部 こども政策課 給付係	地域型保育施設に対し、運営費負担金を給付する。	403,349	1,563	404,912	非常に高い	地域型保育施設を安定的に運営するための必要な経費であり、今後も国の基準に沿って適切に給付していく。	現状のまま継続
72	保育の充実	特定教育・保育施設給付事業	経常的事務	こども福祉部 こども政策課 給付係	私立認定こども園・私立認可保育所に対し、運営費負担金及び一時預かり保育補助金を給付する。	2,044,323	1,563	2,045,886	非常に高い	認定こども園・保育所を安定的に運営するための必要な経費であり、今後も国の基準に沿って適切に給付していく。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
73	保育の充実	防犯対策強化整備事業	ハード事業	こども福祉部 こども政策課 政策係	希望する施設に対し、フェンスや防犯カメラの設置することで児童の安全を向上させる。	7,492	1,250	8,742	非常に 高い	保育ニーズが高まることにより、保育定員を拡大するためには、保育施設の安全対策が必要となってくるが、保育施設の防犯対策は、保育の安全性を確保する上でも必要性は高い。	現状のまま継続
74	保育の充実	子育てのための施設等利用給付事業	経常的事務	こども福祉部 こども政策課 給付係	令和元年10月から開始された幼児教育・保育無償化に伴い、保育施設に応じて設定された保育料限度額を保護者に給付する。	79,797	2,500	82,297	非常に 高い	幼稚園、保育所、認定こども園などを利用する保育の必要性の認定を受けた3～5歳児及び住民税非課税世帯の0～2歳児の保育料について、保育内容及び保育施設に応じて設定された保育料限度額を保護者又は代理受領施設に給付する。	現状のまま継続
75	低所得者の福祉の充実	行旅病人及び行旅死亡人等援護業務	経常的事務	保健福祉部福祉課総務係	行旅病人及び行旅死亡人取扱法、墓地・埋葬等に関する法律により、死亡人に対する親族等の捜索や火葬手続き及び貧困者等の自立援助を進めるための移送を援護する。	387	688	1,075	やや低い	身寄りのない方の火葬手続や「財布を落として家に帰れない」など、やむを得ない事情により移動経費がない方への援助について、基準に基づき適切に実施した。	現状のまま継続
76	低所得者の福祉の充実	生活困窮者自立支援事業	経常的事務	保健福祉部福祉課生活支援係	生活に困窮、若しくは今後の生活に不安があり、援助を求める市民に対し、生活保護法の適用、または他法・他施策等の活用を助言することにより、生活の安定を図る。	288	17,175	17,463	高い	令和元年度は、再相談を含め480件の相談に対応するとともに、ハローワークと連携し就労支援についても実施している。今後は生活困窮者自立支援事業の任意事業である生活改善事業を実施し相談体制の充実を図る必要がある。	現状のまま継続
77	アイヌの人たちの福祉の向上	生活館管理運営事業	施設管理事業	保健福祉部福祉課総務係	アイヌの方々の生活の安定や活動の拠点として、生活相談等を実施している蘭越生活館を運営する。	2,255	688	2,943	高い	生活館の円滑な運営のための付属機関として設置されている生活館運営委員会の意見を取り入れながら、引き継ぎ管理運営業務を行う。	現状のまま継続
78	国民年金制度の普及・啓発	国民年金受給資格事務	法定受託事務	市民環境部市民課年金係	無年金者を防止するため、市民に対して国民年金制度の普及・啓発を促進する	2,842	23,013	25,855	高い	第1号被保険者は減少傾向にあるが、免除申請や電話相談の件数は増加していることから、国民年金制度の普及・啓発は進んでいると思われる。新たに産前産後免除や年金生活者支援給付金が導入されたことから、今後とも国民年金制度の普及・啓発の促進に努める。	現状のまま継続
79	国民健康保険事業の充実	国民健康保険被保険者資格等管理事業	経常的事務	市民環境部保健医療課国保給付係	被保険者証を交付することにより、適正な自己負担額で医療等を受けることができる。	24,382	2,969	27,351	非常に 高い	被保険者証は非常に重要なものであることから、全被保険者に確実に発行する配慮が必要である。今後も簡易書留による郵送更新により、確実な発行及び未更新者の減少に努める。	現状のまま継続
80	国民健康保険事業の充実	国民健康保険診療報酬明細書点検業務	経常的事務	市民環境部保健医療課国保給付係	医療機関等からの診療報酬明細書を審査・点検し、適正な診療報酬を支払うことにより、被保険者の負担の軽減を図る。	4,456	4,688	9,144	非常に 高い	高度医療化に伴う診療報酬の高額請求、医療費の不正請求など、保険者として適正な医療費を医療機関に支払うため診療報酬を点検することは極めて重要である。今後もレセプト点検員を講習会等に参加させ資質の向上を図り、健全な保健医療財政に努める。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
81	国民健康保険事業の充実	国民健康保険保険給付事業	経常的事務	市民環境部国保医療課国保給付係	国保被保険者に対して保険給付を行い、自己負担の軽減を図る。	5,360,387	14,219	5,374,606	高い	給付事業は被保険者の疾病、負傷等に対して必要な保険給付を行っている。所得に応じた自己負担額となるが、所得区分が細分化され、事務が煩雑化しているため、システムの活用により適正かつ効率的な事務処理に努める。	現状のまま継続
82	国民健康保険事業の充実	国民健康保険葬祭費支給事業	経常的事務	市民環境部国保医療課国保給付係	国保被保険者が死亡した際、葬儀を執り行った者に対して葬祭費を支給し、負担の軽減を図る。	27,000	625	27,625	高い	死亡届等と連動することから、関係部署との連携を保ちながら、申請もれがないよう制度の周知に努める。	現状のまま継続
83	国民健康保険事業の充実	国民健康保険出産育児一時金支給事業	経常的事務	市民環境部国保医療課国保給付係	国保被保険者が出産した際、出産育児一時金を支給することにより、出産費用の負担の軽減を図る。	19,483	625	20,108	高い	出生届等と連動することから、関係部署との連携を保ちながら、申請もれがないよう制度の周知に努める。	現状のまま継続
84	国民健康保険事業の充実	国民健康保険賦課業務	経常的事務	市民環境部国保医療課国保料係	国保加入世帯の国保料の適正賦課を行う。	10,329	33,438	43,767	非常に高い	被保険者の公平な負担と相互扶助の観点から、保険料の適正賦課に努めることは国保運営上極めて重要である。特に未申告世帯については、関係部署との連携を強化するなど、申告勧奨に努めていく。	現状のまま継続
85	国民健康保険事業の充実	国民健康保険収納管理業務	経常的事務	市民環境部国保医療課国保収納係	国保財政の健全化及び納付義務者の負担の公平性を保つため、国保料の納付を督促し収納管理を行う。	7,727	53,931	61,658	非常に高い	督促業務を通じて国保加入者の実態把握を行い、きめ細やかな納付相談業務や滞納処分の徹底により、収納率の向上を図る必要がある。より効率的な事務処理体制の整備を図ることで保険料収入を確保し、保険料負担の公平性と国保財政の健全化を図る。	現状のまま継続
86	国民健康保険事業の充実	特定健康診査等事業	経常的事務	保健福祉部市民健康課特定健診係	国保被保険者の生活習慣病発症について判定するため、健診結果から必要に応じて特定保健指導を行う。	35,590	22,388	57,978	非常に高い	特定健診実施率はH30年度29.0%と国目標60%には届いていないため未受診者勧奨を実施する。特定保健指導はH30年度72.4%と国目標60%を達成。	現状のまま継続
87	国民健康保険事業の充実	データヘルス計画実施業務	経常的事務	保健福祉部市民健康課特定健診係	データヘルス計画に基づいて国保被保険者の生活習慣病の重症化予防を目的として保健事業を実施する。	2,995	10,100	13,095	非常に高い	生活習慣病の重症化対象者を抽出し早期に医療機関受診、治療中断防止、生活習慣改善等の保健指導を実施する。保健指導の知識とスキルを身に付けるため定期的にスタッフの研修会を実施している。	現状のまま継続
88	高齢者医療制度の推進	後期高齢者医療管理運営事業	経常的事務	市民環境部国保医療課医療助成係	市内に居住する75歳以上（障害がある場合は65歳以上）の高齢者が適正な医療保険サービスを受けることができるように、制度の推進を図ること。	2,230,175	10,858	2,241,033	非常に高い	年々増加している被保険者が適正な医療保険サービスを受けるためには保険料の納付が必然である。そのため、広報の折込やHPでの周知等を積極的に行うことにより被保険者の制度に対する理解を深め、保険料収納率を維持し財源を確保することが重要である。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
89	コミュニティ活動の促進	農民研修センター管理運営事業	施設管理事業	市民環境部東部支所	農民研修センターを適正に管理運営し、利用者が地域住民の研修や行事に安全に快適に利用できるようにする。	2,566	4,475	7,041	高 い	本地域は高齢化の進んだ地域であり、平成27年度に改修工事を実施し、各研修室等の改修やバリアフリーのほか、トイレを水洗化するとともに身障者用トイレを設置している。 今後については、高齢者や身障者が安全かつ快適に利用する施設の維持管理に努めていく必要がある。	現状のまま継続
90	コミュニティ活動の促進	支笏湖市民センター管理運営事業	施設管理事業	市民環境部支笏湖支所	支笏湖市民センターの維持管理、修繕及び使用の受付・貸出業務	5,002	1,719	6,721	高 い	現在の施設は昭和61年に建設され、住民のコミュニティ活動の場、行政機関の会議の場及び災害発生時には救助活動の場として利用されている。 築30年近く経過しており、必要に応じて随時補修を行っているが、将来的には大幅な改修（建て替え含む）が必要となるものと見込まれる。	現状のまま継続
91	コミュニティ活動の促進	共同利用施設管理運営事業	施設管理事業	市民環境部市民生活課市民生活係	市民が施設を利用するに当たり支障がないよう共同利用施設の施設管理に指定管理者制度を導入し、施設を良好に管理した。	10,121	1,094	11,215	高 い	地域コミュニティ活動の場として利用者のニーズ等を踏まえながら適切な管理運営に努め、施設の利用を促進するため、指定管理者制度を継続する。	現状のまま継続
92	コミュニティ活動の促進	コミュニティセンター管理運営事業	施設管理事業	市民環境部市民生活課市民生活係	市民がコミュニティセンターを利用するに当たり支障がないよう施設の維持管理を行うとともに、清掃や受付等の施設運営に係る経費を千歳市町内会連合会に対し補助した。	91,758	5,406	97,164	高 い	地域コミュニティ活動の場として、受付清掃や施設運営に係る経費を市町連に対し補助するとともに、利用者のニーズ等を踏まえながら適切に施設の維持管理に努める。	現状のまま継続
93	移住・定住の促進	地方版総合戦略推進業務	経常的事務	企画部主幹付主査（政策推進担当）	人口増加を持続させるため、千歳市人口ビジョン・総合戦略をもとに、毎年、検証・見直しを行いながら施策に取り組む。	2,916	7,500	10,416	非常に高い	・平成30年に目標人口である97,000人を達成し、その後も人口は堅調に増加している。 ・今後も人口増加を持続させるために、令和元年度に改訂した人口ビジョンをふまえた次期人口ビジョン（人口戦略プロジェクト）を取りまとめる。	拡大
94	移住・定住の促進	シティセールス戦略推進事業	経常的事務	企画部主幹付主査（シティセールス戦略担当）	本市の魅力や、まちづくり情報等の発信力をさらに高める方策に取り組み、「選ばれるまち」を目指す。	0	7,500	7,500	高 い	・本市を市内外にアピールすることで、定住人口の拡大等につなげるため、「売り込め千歳！」をキャッチフレーズに、シティセールスを推進している。 ・令和2年度は、本市の「特性や強み」の整理等を行い、「千歳市シティセールス戦略」として取りまとめる。	現状のまま継続
95	環境監視及び測定体制の充実	環境保全測定機器整備事業	ハード事業	市民環境部環境課環境保全係	環境問題の未然防止を図るため、大気、騒音及び振動等の環境測定にかかる必要機材などの整備を図る。	2,074	688	2,762	高 い	航空機騒音や環境に対する市民ニーズの多様化等に対応するため、環境測定結果は各種施策の基礎資料として活用されることが本事業の意義は大きい。必要とする機器更新の財源を確保しながら今後も継続して本事業を進める。	現状のまま継続
96	ごみの減量化の推進	ごみ減量等推進業務	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物管理課総務係	廃棄物の発生抑制やリサイクル等により廃棄物減量等を促進する調査、審議を行う。	1,313	5,313	6,626	高 い	審議会を開催し、廃棄物減量化等の各種施策の進捗状況を検証し、目標達成に向けて以降の施策展開に反映している。今後もこのサイクルを継続する。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
97	ごみ収集の充実	一般廃棄物処理業登録・許可業務	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物管理課総務係	一般廃棄物の収集運搬業及び処分業並びに浄化槽清掃業等について、市の処理計画に適合し、かつ、許可基準を満たすものに対し、当該許可に係る新規申請、変更、更新、廃止等の手続きを行う。	1,308	2,031	3,339	高 い	収集運搬業については、既存許可業者の収集運搬能力は、市内で発生する一般廃棄物排出見込量を超過しているため、新規許可申請は認めていない。ただし、排出事業者が特定されているなど、一定の条件を満たす場合は、限定許可を行う。	現状のまま継続
98	ごみ収集の充実	塵芥収集運搬事業	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物対策課廃棄物対策係	塵芥収集運搬許可業者により、燃やせるごみ・燃やせないごみ・プラスチック製容器包装・有害ごみ・4種資源物・大型ごみの収集運搬業務を行っている。	306,417	1,719	308,136	非常に高い	安定した塵芥収集を行うことにより生活環境の保全が図られていることから、今後も継続する。	現状のまま継続
99	ごみ収集の充実	塵芥処理手数料後納分徴収事業	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物対策課廃棄物対策係	事業系廃棄物の搬入の際、廃棄物処理手数料を後納払いとして扱っており、月締めし搬入業者へ送付している。	108	1,719	1,827	非常に高い	事業系廃棄物の廃棄物処理手数料の後納払いは、搬入時の計量所での事務の簡素化につながっていることから、今後も継続する。	現状のまま継続
100	ごみ処理体制の充実	道央廃棄物処理組合焼却施設建設事業	ハード事業	市民環境部環境センター廃棄物管理課総務係	道央廃棄物処理組合で建設する焼却施設の建設費の一部を負担する。	60	2,188	2,248	非常に高い	財源の確保に向けて、今後関係機関と協議を進めていく必要がある。	拡大
101	ごみ処理体制の充実	計量システム維持管理業務	施設管理事業	市民環境部環境センター廃棄物管理課施設係	廃棄物の搬入量と処理手数料を計算する計量システム機器を適切に維持するために定期的に点検整備を行う。	304	1,563	1,867	高 い	廃棄物の搬入量と処理手数料を計算する計量システム機器を適切に維持するために定期的に点検整備を行っており、今後も円滑な計量システムの運用が必要である。	現状のまま継続
102	ごみ処理体制の充実	排出物分析業務	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物管理課施設係	法で定められた排出基準を遵守するため、廃棄物処理の過程で発生する汚水やダイオキシン類などの成分を分析する。	31,550	2,188	33,738	高 い	今後も、排出物の適正な運用状況を確認する必要がある。	現状のまま継続
103	ごみ処理体制の充実	環境センター管理運営業務	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物管理課施設係	適切な運転状態を確保し、安全で衛生的な作業環境のもとで廃棄物を適正に処理する。	519,578	5,938	525,516	非常に高い	今後も、廃棄物処理施設の正常な運転を確保し、安全で衛生的・適正な処理を行う必要がある。	現状のまま継続
104	ごみ処理体制の充実	有害ごみ処理業務	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物管理課施設係	有害ごみを安全に処理することにより、清潔な生活環境を保持する。	5,467	938	6,405	高 い	今後も、環境センターでは処理できない有害ごみ（乾電池、蛍光灯、スプレー缶）は、業者へ委託し、適切に処分する必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
105	ごみ処理体制の充実	廃棄物処理施設改良事業	ハード事業	市民環境部環境センター廃棄物管理課施設係	適切な運転状況を保持し安全で衛生的な作業環境のもとで廃棄物を適正に処理する。	94,600	5,313	99,913	非常に高い	今後も、廃棄物処理施設の修繕を計画的に行い、正常な運転を確保し、安全で衛生的・適正な処理を行う必要がある。	現状のまま継続
106	ごみ処理体制の充実	計量事業	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物対策課廃棄物対策係	搬入された廃棄物の計量を行う。	108	1,094	1,202	高い	廃棄物の搬入量と処理手数料を計算する計量システム機器を適切に維持するために定期的に点検整備を行っており、今後も円滑な計量システムの運用が必要である。	現状のまま継続
107	ごみ処理体制の充実	焼却処理施設クレーン整備事業	ハード事業	市民環境部環境センター廃棄物管理課建設計画係	焼却処理施設のクレーンについて、計画的に機器類の更新等を行い、安定した施設の運営を図る。	12,650	4,375	17,025	高い	機器類の更新が完了したため、今後は、正常な運転を確保し、安全で衛生的・適正な処理を引き続き進めていくこととする。	終了完了
108	ごみ処理体制の充実	廃棄物処理施設改修事業（第3埋立処分地嵩上げ事業）	ハード事業	市民環境部環境センター廃棄物管理課建設計画係	第3埋立処分地の嵩上げ工事を行い、供用期間の延長を図る。	27,697	10,156	37,853	非常に高い	令和元年度に、実施設計が完了したので、今後は、本工事を確実に進めていく必要がある。	現状のまま継続
109	し尿収集・処理体制の確保	し尿処理場管理運営業務	施設管理事業	市民環境部環境センター廃棄物管理課施設係	し尿処理施設の安全な管理運営に努め、生活環境及び公衆衛生の保持を図る。	10,687	1,875	12,562	非常に高い	現在の取組を継続することで生活排水の適正処理を維持する。	現状のまま継続
110	し尿収集・処理体制の確保	し尿処理事業	経常的事務	市民環境部環境センター廃棄物対策課廃棄物対策係	し尿汲み取り依頼を電話受け付けし、し尿を収集運搬する。	34,847	1,719	36,566	高い	現在の取組を継続することで生活排水の適正処理を維持する。	現状のまま継続
111	環境衛生の向上	葬斎場管理運営事業	施設管理事業	市民環境部市民生活課生活環境係	平成19年度に指定管理者制度を導入した。火葬は、遺族にとって極めて厳粛な場であり、故人の尊厳を重んじ、遺族の感情に十分配慮し、火葬業務を確実に遂行する。	42,640	2,719	45,359	非常に高い	平成19年度から指定管理者制度を導入し、業務の効率化を図っている。また、アンケート調査を実施しサービスの向上に努めており、指摘事項等はほとんどなく、適切な管理が行われている。	現状のまま継続
112	環境衛生の向上	末広霊園・共同墓地管理運営事業	施設管理事業	市民環境部市民生活課生活環境係	末広霊園は、平成19年度から指定管理者制度を導入し、業務の効率化を図っている。郡部9か所にある共同墓地は、地域の事情に精通した管理人を配置して維持管理に当たっている。	8,384	2,344	10,728	非常に高い	末広第1・2霊園は、平成19年度から指定管理者制度を導入し、アンケート調査も実施しているが指摘事項はほとんどなく適正な管理が行われている。共同墓地については、管理人が対応しており、使用者の多くは地元住民であり、地域と連携した状況で運営されている。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
113	環境衛生の向上	葬斎場改修事業	ハード事業	市民環境部市民生活課生活環境係	火葬中の故障は許されず、火葬対応の遅れは市民サービスの低下を招く。業務の安全且つ確実な遂行を図るため、火葬炉施設等の改修を行い、葬斎場の機能を維持する。	13,517	2,344	15,861	非常に高い	葬斎場は平成10年4月の供用開始から22年を経過し、年次計画を立てて、損傷の著しい設備から順次改修修繕を行い、火葬炉施設等の機能を維持してきた。火葬炉以外の施設や機械設備も老朽化してきていることから、計画的な修繕が必要となる。	現状のまま継続
114	環境衛生の向上	千歳霊園管理運営事業	施設管理事業	市民環境部市民生活課生活環境係	平成19年度から指定管理者制度を導入し、業務の効率化を図っている。毎年、墓所の新規貸付を行っている。	7,500	2,344	9,844	非常に高い	平成19年度から指定管理者制度を導入し、アンケート調査も実施しているが指摘事項等はほとんどなく適正な管理が行われている。墓所の新規貸付が減少しており、残区画をニーズの高い規制墓所に変更した。	現状のまま継続
115	愛がん動物飼育者への啓発・指導	畜犬登録・狂犬病予防事業	経常的事務	市民環境部市民生活課生活環境係	狂犬病予防法に規定されている飼犬の登録と狂犬病予防注射の実施により狂犬病の発生を防ぐ。また、離れ犬、野犬の捕獲により、市民生活の安全を確保する。	4,463	2,031	6,494	非常に高い	飼犬の登録・狂犬病予防注射済証の交付は、動物病院への委託も含め、効率的に進められており、飼い主への利便も図られている。野犬等の捕獲についても、市民からの通報に対し早急に対応し、委託先との間で効率的に進められており、市民への被害防止に効果が上がっている。	現状のまま継続
116	公共下水道施設の充実	水道局庁舎管理業務（下水道事業）	経常的事務	水道局経営管理課総務係	水道局庁舎を適正に維持管理することにより、快適な環境で庁舎を利用できるようにする。	10,851	2,813	13,664	高い	水道局庁舎について、これまでと同様に清掃業務や警備業務を委託するなど、清潔で安全な環境を継続して確保する。	現状のまま継続
117	公共下水道施設の充実	水道局総務事務（下水道事業）	経常的事務	水道局経営管理課総務係	事務機器や公用車を適正に配置・管理するとともに、契約事務の適正な執行や職員の人事・給与を適正に管理することにより、効率的で円滑な事業の運営を図る。	1,079	6,656	7,735	高い	事務事業について、適正に実施しており、今後も継続して業務改善に努め、効率化を図る	現状のまま継続
118	公共下水道施設の充実	下水道使用料徴収業務	経常的事務	水道局経営管理課総務係	下水道の使用に応じた使用料等を効率的に徴収し、収納する。	69,840	563	70,403	高い	事務事業について、業者に委託し効率的に実施しており、今後も継続する。	現状のまま継続
119	公共下水道施設の充実	下水道事業財政運営事業業務	経常的事務	水道局経営管理課財政係	公営企業会計における最大の経済性を発揮する予算編成を行うとともに、下水道事業の経営成績や財務状況を明らかにし、低廉で良好な排水サービスを行う状態を作る。	1,832	11,188	13,020	高い	予算、決算業務や会計業務等、財政運営業務を行うことで、財政面において適正かつ健全な経営を維持し、良好な排水サービスを行うため、今後も継続する必要がある。	その他
120	公共下水道施設の充実	下水道事業経営基盤強化推進業務	経常的事務	水道局経営管理課主査(経営企画担当)	下水道事業経営における課題の把握と改善策の検討・実施により、経営基盤の強化を図り、将来にわたって安定的に事業を運営する。	0	1,250	1,250	高い	今後、サービスの提供に必要な施設等の老朽化に伴う更新投資の増加が見込まれる中、引き続き安定的に事業を継続して行くためには、経営等についての確かな現状把握を行い、中長期的な視野に基づく計画的な経営に取り組む必要があることから、今後も継続することが妥当である。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
121	公共下水道施設の 充実	負担金・分担金徴収 事業	経常的事務	水道局水道 サービス課給 排水係	下水道整備等により特定の地域について環境が改善 され、未整備地域に比べて利便性、快適性が著しく 利益を受ける者から事業費の一部を負担してもら う。	185	1,781	1,966	高 い	新規下水道整備による賦課対象は少なく、整備済 区域の下水道未供用空き地に対する賦課件数が増 えている。土地状況により規定どおり受益者負担 金を賦課・徴収することが必要である。また、新 規の個別排水処理施設について、分担金を規定ど おり賦課・徴収することが必要である。	現状のまま継続
122	公共下水道施設の 充実	排水施設管理業務	施設管理事業	水道局水道 サービス課給 排水係	宅地内の下水を下水道管に速やかに排除する排水設 備が基準に適合しているか審査・検査を行う。	0	10,469	10,469	非常に 高い	排水設備指定工事店による基準に沿った適切な施 工を確保し、正常な状態で施設を利用できるよう 市が審査・検査を行っているが、基準遵守につい て工事店へ指導が必要であるとともに、本市の基 準について時代と技術の変化に対応した見直し が必要である。	現状のまま継続
123	公共下水道施設の 充実	水洗化促進事業	経常的事務	水道局水道 サービス課給 排水係	法に基づき水洗化する世帯に対して、改造資金を貸 付するなど、水洗化できるようにする。	0	313	313	やや低 い	市内の水洗化率は99.9%とほぼ100%であ る。残りの0.1%は経済的問題や老朽化した建 物、空き家等での未水洗世帯のため、現存建物の 水洗化は依然として厳しい状況である。	現状のまま継続
124	公共下水道施設の 充実	下水道台帳情報提供 業務	施設管理事業	水道局水道 サービス課管 路管理係	下水道施設の利用及び他工事による損傷を防止す るため、市民及び関係者に情報を提供する。	0	4,844	4,844	高 い	下水道台帳図の閲覧・交付申請に伴う受付・台帳 提供等を行っている。また、建築・建設工事に伴 う事前協議を受け付け、下水道台帳を提供し、下 水道施設損傷事故の防止に努めている。個人情報 の場合もあるので、慎重に対応する必要がある。	現状のまま継続
125	公共下水道施設の 充実	管渠調査修繕業務	施設管理事業	水道局下水道 整備課下水道 維持係	管渠損傷による道路陥没等事故を未然に防止するた め、管渠内部の診断を行い計画的に修繕を行う。ま た、通報及びパトロールにより発見された下水道施 設の損傷箇所の修繕を行う。	215,334	9,844	225,178	非常に 高い	管内カメラ調査等により管渠内部を調査し、損傷 箇所を修繕している。また、下水道施設の損傷が 発見された場合、早急に修繕を行うこととしてい る。今後、下水道施設の損傷に伴う他施設への影 響を与えないよう予防保全的な施設の補修を行う 必要がある。	現状のまま継続
126	公共下水道施設の 充実	下水道台帳整備業務	施設管理事業	水道局下水道 整備課下水道 維持係	下水道法に基づき下水道施設の台帳を整備し、維持 管理に活用する。	902	2,031	2,933	高 い	下水道工事による新設、更新された下水道施設の 情報を台帳に反映させ、管路施設維持管理及び下 水道台帳情報提供業務に活用している。現在台帳 のCAD化を行っており、随時更新が可能となる ため、常時台帳を最新のものとするよう改善す る。	現状のまま継続
127	公共下水道施設の 充実	下水道管敷地借上業 務	経常的事務	水道局下水道 整備課下水道 維持係	私有地及び公有地に埋設されている下水道管路施設 の敷地の借上げ手続きを行う。	183	1,281	1,464	高 い	下水道管路施設の敷地の占用更新業務を行ってい る。公有地の敷地借上げについては、無償である が、私有地においては、有償借上げとなっており、 固定資産評価替の年度に賃貸料の更新手続きを 行う必要がある。	現状のまま継続
128	公共下水道施設の 充実	放流河川の油污濁防 止業務	施設管理事業	水道局下水道 整備課下水道 維持係	事故等で油が下水道を経由し河川へ放流された場 合、油吸着資材等の設置により河川環境の保全を図 る。	713	1,719	2,432	高 い	通報等により油流出事故の連絡があった場合、下 水道管路への流入を防止する措置を行う。また、 下水道管路へ流入した場合、河川への影響を防止 するため、油吸着資材等の設置を行っている。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
129	公共下水道施設の 充実	排水施設整備業務	ハード事業	水道局下水道 整備課下水道 維持係	宅内からの排水を公共下水道施設へ流入させるための公共汚水樹を設置する。	12,357	2,969	15,326	高 い	公共汚水樹を設置すべき箇所において、随時設置工事を設計し、発注を行っている。	現状のまま継続
130	公共下水道施設の 充実	事業場排水対策業務	経常的事務	水道局下水道 整備課施設保 全係	良好な水質・環境を守り、下水道施設を保全するため、事業場への立入検査や届出審査により指導・監督等を行い、適正な汚水処理と排水の水質基準を遵守してもらう。	0	1,563	1,563	高 い	法令に定められた自主測定を事業場が行い、適切な管理を実施しているか監督を行う。施設の新設や改造を実施する場合は、審査を行う。より適切な管理が促進するために、事業場の立入検査を行い、指導する必要がある。	現状のまま継続
131	公共下水道施設の 充実	浄化センター運転管 理業務	施設管理事業	水道局下水道 整備課施設保 全係	下水道を快適に使用してもらうため、適正な運転管理により良好な下水処理を行う。また、点検・修繕の実施により施設・設備を良好な状態に保つ。	642,487	12,500	654,987	非常に 高い	水質管理や汚泥処理等、適正な運転管理を今後も継続していく必要がある。また、設備の老朽化等により不具合が所が増加していくおそれがあることから、早期発見と適切な修繕の実施が必要である。なお、施設管理は包括的民間委託によるため、職員への技術継承方法を検討する必要がある。	現状のまま継続
132	公共下水道施設の 充実	汚泥処理システム変 更業務	経常的事務	水道局下水道 整備課主査 (スラッジセ ンター担当)	ごみ焼却施設の移転による汚泥乾燥の熱源がなくなること及びスラッジセンターの老朽化のために、汚泥処理システムの変更を行う。	4,609	5,602	10,211	高 い	基本設計において実施した総合評価の検証をするため「脱水」「乾燥」「焼却（流動・階段）」「消化ガス+乾燥」の汚泥処理方法について、事業費に係る見積を取るなど、ライフサイクルコストを算出し、改めて総合評価を行い、汚泥処理方法の再選定を行う。	現状のまま継続
133	公共下水道施設の 充実	処理場等施設更新事 業	ハード事業	水道局下水道 整備課下水道 計画係	汚濁防止・快適な住環境の実現を図るため、処理場・ポンプ場施設の改築・更新を行う。	147,961	19,352	167,313	非常に 高い	処理場は昭和51年に供用を開始して40年以上が経過しており、施設の更新や災害に強い施設への改築に多くの費用が必要であることから、アセットマネジメントを活用して中長期的な視点で改築や再構築の施設更新を行う必要がある。	現状のまま継続
134	公共下水道施設の 充実	公共下水道事業	ハード事業	水道局下水道 整備課下水道 工事係	市街地内における合流地区への污水管渠の新設及び浸水被害解消のための雨水増補管の新設	452,917	26,227	317,315	高 い	河川への汚濁水流出の抑制や住環境の整備、浄化センターへの負荷低減を目的とし管渠の整備を進めているが、実施場所は住宅街であるため、既存地下埋設物が支障となり、管渠の布設に時間を要する状況にあり、また、労務単価等の上昇により事業費は増加傾向にあるため、管渠の布設位置や整備路線を検討し、効果的に整備を行う必要がある。	現状のまま継続
135	公共下水道施設の 充実	排水設備指定工事店 事務	経常的事務	水道局水道 サービス課給 排水係	排水設備指定工事店の指定・変更・廃止・更新、排水設備責任技術者の登録・更新、技術及び施工の指導などの事務手続等を行う。	0	1,281	1,281	非常に 高い	排水設備工事が基準に適合することを確保するため、今後も工事を適正に施工するための資質の保持・向上及びお客様への誠実な対応が図られるよう指導を徹底する必要がある。	現状のまま継続
136	公共下水道認可区 域外地区の生活排 水処理の充実	個別排水処理施設整 備業務	施設管理事業	水道局下水道 整備課下水道 維持係	公共下水道認可区域外の住宅等の生活排水処理のため、個別排水処理施設を設置し、維持管理を行う。	58,118	3,906	62,024	非常に 高い	住宅の新築、改築及び水洗化への改造に伴い設置工事を設計・発注し、維持管理を行っている。設置申請の件数を増加させるため、積極的にPRしていく必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
137	防災対策の充実	水防施設等維持管理業務	施設管理事業	総務部危機管理課防災・危機対策係	水防活動の指揮や、資機材の備蓄を行い、災害時における被害を最小限に抑えるための水防センターの維持・管理を行う。	605	1,188	1,793	高 い	洪水時において円滑かつ効率的な応急活動及び緊急復旧活動を実施する拠点として重要な施設であるため、維持・管理を継続して行っていく必要がある。	現状のまま継続
138	防災対策の充実	地域防災計画業務	経常的事務	総務部危機管理課防災・危機対策係	災害対策基本法に基づき、千歳市の地域に係る災害から市民の生命、身体及び財産を保護するため地域防災計画の整備を図ると共に、市民の防災・減災意識の向上を図り、防災・減災力を高める。	702	5,548	6,250	非常に高い	関係法令や北海道胆振東部地震の教訓を踏まえて内容を修正しているが、今後も変化してゆく自然災害に対応した内容に修正していく必要がある。引き続き防災関係機関との共通認識を保持していく。	現状のまま継続
139	防災対策の充実	防災無線管理運営業務	施設管理事業	総務部危機管理課防災・危機対策係	災害等が発生した際に市民等の安全を守るため、災害情報や避難情報等を広く周知する手段である防災行政無線の維持・管理を行う。	2,057	2,344	4,401	高 い	有事の際、災害情報や避難情報等を円滑に周知する為に、継続的に保守点検や各種設備の管理・修繕を行っていく。	現状のまま継続
140	防災対策の充実	防災学習交流施設維持管理業務	施設管理事業	総務部防災学習交流施設防災学習交流施設係	市民の防災・減災意識の高揚や自主防災組織づくりの活動拠点となる防災学習交流施設の運営・管理を行う。	32,584	12,900	45,484	非常に高い	開設から10年を迎え、展示内容が古くなっていることから、既存の展示内容の見直し、更新を行っていく必要がある。	現状のまま継続
141	防災対策の充実	防災行政無線デジタル化整備事業	ハード事業	総務部危機管理課主査(防災システム担当)	災害等発生時に、より正確かつ迅速に緊急情報を市民等に伝達できるよう、防災行政無線のデジタル化整備を行う。	524,328	5,000	529,328	非常に高い	防災行政無線及び戸別受信機について、市民への説明を十分に行い理解を得る必要がある。また、管理・維持を適切に行っていく。	終了完了
142	防災対策の充実	防災会議用備品整備事業	ハード事業	総務部危機管理課防災・危機対策係	電子黒板を導入することにより、地図データや各種資料データを投影したものに議事内容等の書き込みができ、それを即時に記録・印刷して提供することができる。	447	457	904	非常に高い	会議の際に各種資料データ等に議事内容の書き込みを行う等により積極的に活用していく。	現状のまま継続
143	防災対策の充実	防災ハンドブック作成事業	経常的事務	総務部危機管理課防災・危機対策係	避難勧告等のガイドラインの改定や土砂災害警戒区域の追加等に伴い新たに防災ハンドブックを作成し市内全世帯に配布する。	5,807	3,402	9,209	非常に高い	新たに作成した防災ハンドブックについて、音訳版やハザードマップのWEB版を含め市民に広く周知していく。	終了完了
144	災害時要配慮者の支援	災害時要配慮者支援対策推進事業	経常的事務	保健福祉部福祉課総務係	災害時において、支援を必要とする高齢者や障がい者等の円滑かつ迅速な避難支援を図るとともに、地域の共助を基本とした避難支援体制を整えるために、避難行動要支援者名簿等を作成する。	1,145	1,969	3,114	高 い	災害時に自力で避難することが難しく、支援を希望する方を登録した「避難行動要支援者名簿」、地域の支援者を決定し、避難所までの避難経路について計画をした「避難行動要支援者個別計画台帳」について年に2回更新し、支援者等に名簿を提供することにより、避難支援を図っている。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
145	交通安全対策の充実	千歳市交通安全教育施設管理事業	施設管理事業	市民生活課防犯・交通安全係	交通弱者に配慮した交通安全施設（交通公園）を提供し、遊びを通して交通安全の基礎知識を学ばせ、交通安全意識の高揚を図る。	21,748	1,688	23,436	高 い	交通安全教育施設（交通公園）は、開園から40年以上経過し、再整備を行う予定であることから、今後より一層の活用に向けて検討を行う。	拡大
146	交通安全環境の整備	千歳駅・長都駅前自転車駐輪場管理業務	施設管理事業	建設部道路管理課管理係	千歳駅・長都駅の駐輪場に管理員を配置し、駐輪場の適正利用と維持管理に努める。	5,930	3,030	8,960	高 い	駐輪場に管理員を配置し、駐輪場利用者のマナー向上と放置自転車対策等を行うなど、適正な維持管理に努めている。また、長都駅駐輪場においては再整備前と駐輪台数に変更はないが、引き続き、管理員を配置し、適正な維持管理に努めることとする。	現状のまま継続
147	防犯対策の充実	街路灯・防犯灯維持管理業務	施設管理事業	建設部道路管理課管理係	夜間における犯罪防止のため、市が管理する街路灯の電気料金を支払い、町内会等が管理する防犯灯の電気料金を補助する。	148,951	1,031	149,982	高 い	街路灯や防犯灯は、夜間における犯罪を防止する効果があり、これらの電気料金を支払い、又は補助することにより、地域の安心・安全を確保する。	現状のまま継続
148	防犯対策の充実	防犯灯設置工事費交付事業	ハード事業	建設部道路管理課管理係	夜間における犯罪防止のため、町内会等が管理する防犯灯の移設・撤去等にかかる経費の一部について交付する。	1,648	719	2,367	高 い	防犯灯は、夜間における犯罪を防止する効果があり、維持管理にかかる経費の一部を交付することにより、地域の安心・安全の確保を図る。	現状のまま継続
149	防犯対策の充実	防犯灯LED化促進事業	ハード事業	建設部道路管理課管理係	町内会が管理している水銀灯等の防犯灯について、節電対策等を図るため、LED防犯灯への更新等の経費の一部について交付する。	27,705	11,563	39,268	高 い	防犯灯は、夜間における犯罪を防止する効果があり、LED防犯灯の更新や新設に係る経費の一部を助成することにより、LED防犯灯の整備を促進し、地域の安心・安全の確保を図る。	現状のまま継続
150	消防・救急基盤の高度化	被服・消防備品購入業務	経常的事務	消防本部総務課管理係	災害現場で活動する消防隊員や救急隊員の被服・装備品及び資機材を購入する。	6,272	10,564	16,836	高 い	被服及び装備品の劣化が進んでいるものは計画的に更新を図っており、今後も現場活動における安全性や機動力の向上を重視した製品を購入する必要がある。	現状のまま継続
151	消防・救急基盤の高度化	消防庁舎管理業務	経常的事務	消防本部総務課管理係	災害対応の活動拠点である消防総合庁舎及び出張所の機能を維持するため施設管理を行う。	52,985	87,407	140,392	非常に高い	消防総合庁舎及び出張所の経年劣化に伴い、設備等の改修を要しており、バリアフリー化を含め検討する必要がある。	現状のまま継続
152	消防・救急基盤の高度化	消防車両・消火栓等維持管理業務	施設管理事業	消防本部警防課防災企画係	消防車両や消火栓等は災害対応時に活用できるように維持管理を行う。	12,176	74,688	86,864	非常に高い	消防車両や消火栓等は、経年劣化により故障や不具合が発生することから、機能状況を確認するために定期的に点検を行う必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
153	消防・救急基盤の高度化	緊急通信指令施設管理業務	施設管理事業	消防本部救急課指令係 (1・2係合同)	119番の受付や出動指令などを行う高機能消防指令センターの維持管理を行う。	22,919	117,752	140,671	高 い	災害対応や救急要請の入口となるシステムであることから、常に最善の状態が望まれる。しかし、災害対応と並行してシステムのメンテナンスを行う必要があるため、時間のかかる作業である。作業の分業や時間帯専従など短時間で効率よく実行できるよう試行を進めている。	現状のまま継続
154	消防・救急基盤の高度化	消防車両等更新事業	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	劣化の著しい消防車両等の更新を行う。	67,192	1,438	68,630	非常に高い	消防車両等における劣化の状態を常に把握し、総合的な判断の上で更新を行っており、今後も消防力を低下させないように継続する必要がある。	現状のまま継続
155	消防・救急基盤の高度化	消火栓修繕業務	ハード事業	水道局水道整備課水道維持係	消火栓が破損や不具合により使用不能となった場合に修繕を行う。	495	1,563	2,058	高 い	消防署や水道局にて消火栓の使用・点検を行った際、経年劣化等により使用できない消火栓を発見する場合があります、支障なく使用できるよう早急な修繕を行う必要がある。	現状のまま継続
156	消防・救急基盤の高度化	消防総合庁舎改修事業	ハード事業	消防本部総務課管理係	老朽化した消防総合庁舎を改修し、災害拠点施設としての機能を確保する。	0	0	0	非常に高い	【参考】当初計画 現状計画 H29 基本設計 → H29 完了 H30 実施設計 → H34 延伸 財政課指示 H31 工事 → H35 延伸 H32 工事 → H36 延伸	現状のまま継続
157	消防・救急基盤の高度化	空気呼吸器用面体更新事業	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	各種災害に対応するため、機能性の高い空気呼吸器用面体を計画的に更新するとともに隊員の安全を確保する。	334	1,250	1,584	高 い	不具合の発生は、隊員や被災者の生命の危険に直結することから、計画的に更新する必要がある。	現状のまま継続
158	消防・救急基盤の高度化	消防携帯無線機整備事業	経常的事務	消防本部警防課防災企画係	災害現場における消防隊の通信手段として署活動系携帯無線機を整備する。	686	1,063	1,749	高 い	災害現場での通信環境が良くなり、安全性の向上と効率的な消防活動が可能となっており、今後も維持管理が必要である。	現状のまま継続
159	消防・救急基盤の高度化	消防用ホース整備事業	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	老朽化した消防用ホースを更新し、機能を維持し安全で迅速な現場対応を図る。	1,242	1,094	2,336	高 い	不具合の発生は、火災防ぎょに支障をきたすことから、計画的に更新する必要がある。	現状のまま継続
160	消防・救急基盤の高度化	消火栓更新事業	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	老朽化した消火栓を更新し、機能を維持し安全で迅速な現場対応を図る。	13,027	1,250	14,277	高 い	不具合の発生は、火災防ぎょに支障をきたすことから、計画的に更新する必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
161	消防・救急基盤の高度化	救急備品等整備事業	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	機能が向上された救急資機材を配備し、救命率の向上を図る。	0	0	0	高 い	救急要請の内容が複雑多様化している中、傷病者に適応した救急業務を提供するため、救急資器材の充実が必要である。	現状のまま継続
162	消防・救急基盤の高度化	半自動式除細動器更新事業	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	購入から耐用年数4年を含めた部品保有年数6年を経過した場合にパーツの製造が終了するため、計画的に更新する。	0	0	0	高 い	令和元年度の更新はないが、今後も計画的に更新する必要がある。	現状のまま継続
163	消防・救急基盤の高度化	ランドリーシステム整備事業	ハード事業	消防本部総務課管理係	防火服の適正な維持管理と救急業務に係る衛生管理の充実を目的にランドリーシステムを整備する。	1,077	62	1,139	高 い	衛生管理の充実のため、今後も継続して維持する必要がある。	現状のまま継続
164	消防・救急基盤の高度化	高機能消防指令センター設備更新事業	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	高機能消防指令センターの機能を維持し安全で迅速な現場対応を図る。	1,620	938	2,558	高 い	高機能消防指令センターの機能を常に正常稼働の状態を保っており、今後も継続して維持する必要がある。	現状のまま継続
165	消防・救急基盤の高度化	消防備品等整備事業	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	機能が向上された消防資器材を配備し、消防体制の充実強化を図り、消防隊員の安全を確保する。	2,566	781	3,347	高 い	複雑多様化する各種災害に対応するため、消防資器材の充実が必要である。	現状のまま継続
166	消防・救急基盤の高度化	消防庁舎空調設備整備事業	ハード事業	消防本部総務課管理係	職員の執務環境を改善するため各消防総合庁舎及び消防出張所の事務所に空調設備を整備する。	6,297	62	6,359	高 い	執務環境の改善に向けて、計画的に整備事業を進めている。整備後は継続して維持する必要がある。	現状のまま継続
167	消防・救急基盤の高度化	消防施設自家発電設備改修事業	ハード事業	消防本部総務課管理係	消防総合庁舎及び消防出張所に設置している非常用自家発電設備の停電時における施設への電力供給範囲を拡大し、災害対応拠点施設としての機能維持を図る。	2,926	62	2,988	高 い	災害対応拠点施設としての機能維持を図るため、今後も継続して維持する必要がある。	現状のまま継続
168	消防・救急基盤の高度化	空気ボンベ更新事業費	ハード事業	消防本部警防課防災企画係	災害現場で使用する空気ボンベを、購入から15年を経過した空気ボンベ基準数を下回ることなく計画的に更新する。	836	781	1,617	高 い	不具合の発生は、隊員や被災者の生命の危険に直結することから、計画的に更新する必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
169	消防・救急組織の 充実強化	消防総務事務業務	経常的事務	消防本部総務 課総務係	人事管理、予算編成及び予算執行などを適正に行い、消防行政を円滑に進める。	11,571	20,689	32,260	高 い	市民ニーズやまちづくりを見据えて、消防行政に関する総括的な事務を適正に進めていく必要がある。	現状のまま継続
170	消防・救急組織の 充実強化	消防職員研修等派遣・訓練業務	経常的事務	消防本部総務 課総務係	各種会議、研修及び専門教育機関へ職員を派遣することで、資質向上を図る。	5,658	94,752	100,410	非常に 高い	消防業務の拡大に伴い消防職員は高度かつ専門的な知識・技術が求められており、計画的な研修・訓練を実施する必要がある。	現状のまま継続
171	消防・救急組織の 充実強化	消防表彰・栄典業務	経常的事務	消防本部総務 課総務係	消防出初式の開催等に合わせ、消防行政に対する功労者を表彰する。	114	9,752	9,866	高 い	消防行政に功績のある個人や団体に表彰を行っており、今後も功労に対して感謝の意を表す必要がある。	現状のまま継続
172	消防・救急組織の 充実強化	消防団運営業務	経常的事務	消防本部総務 課消防団担当係	消防団の人事管理、予算編成、各種訓練の実施など、組織の運営を円滑に進める。	22,399	16,626	39,025	高 い	消防団の人員確保と活性化に取り組んでおり、今後も組織力を低下させないよう教育・訓練の充実が必要である。	現状のまま継続
173	消防・救急組織の 充実強化	災害出動業務	経常的事務	消防署警備課 警備係（1・2課合同）	消防車両の出動により、火災等による災害から市民の生命、身体及び財産を保護するとともに被害を軽減する。	7,372	64,284	71,656	非常に 高い	出動計画に基づく災害対応により被害の軽減に努めているが、大規模かつ複雑な災害の発生に備え、関係機関との連携を深め災害対応力の強化を図る必要がある。	現状のまま継続
174	消防・救急組織の 充実強化	救急業務	経常的事務	消防署救急課（1係・2係・救急調整係合同）	救急車等の出動により、傷病者を適切な医療機関へ搬送するとともに、市民等に対して応急手当を普及する。	4,869	111,689	116,558	非常に 高い	救急要請の内容が複雑多様化している中、傷病者に適応した救急業務を提供しており、継続が必要である。また、市民等に対してAEDの活用を含む救命講習を受講させ、応急手当を普及させる必要がある。	現状のまま継続
175	火災予防の推進	建築物・危険物規制事業	経常的事務	消防本部予防 課保安係	建築物の同意、消防用設備等の設置及び危険物施設の許認可の審査を行うとともに、防火・防災管理者等の各種講習会を開催して施設の安全管理体制の強化を図る。	0	29,938	29,938	非常に 高い	社会的影響のある火災発生時に、消防法令の改正が行われるため、適宜関係事業所に内容の説明回答を実施し法令改正の理解を求めている。消防用設備等や危険物施設における許認可は適正に行われており、さらに施工業者を通じ事業主に消防法令の遵守について周知を図る。	現状のまま継続
176	火災予防の推進	火災予防啓発等事業	経常的事務	消防署査察課 査察係（1係・2係合同）	防火教育、消防訓練の実施と各種届出の適切な事務処理により市民の安全を確保する。	200	23,439	23,639	高 い	各町内会での防火指導や、防火対象物の消防訓練等を通じて、火災予防の普及啓発を図っているが、火の取り扱いのちょっとした不注意による火災が後を絶たないことから、市民に更なる火災予防の広報を展開するとともに、事業主や従業員に防火教育を通じて防火管理業務の周知徹底を図る。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
177	火災予防の推進	消防立入検査業務	経常的事務	消防署査察課 査察係（1 係・2係合 同）	定期的な査察により法令違反の是正と火災予防に関する注意喚起を図り、市民の安全を確保する。	0	46,939	46,939	高 い	防火対象物及び危険物施設は火災による被害拡大のおそれと、人命に及ぼす危険性を考慮し立入検査を実施しているが、法令違反による消防用設備等の設置には関係者の改修費用が伴い長期化する傾向にある。継続した立入検査を実施し、関係者に消防法令の理解を得て改修させる。	現状のまま継続
178	公営住宅の整備	市営住宅管理業務	施設管理事業	建設部市営住宅課住宅管理係	入居者の決定及び家賃の決定、施設使用に係る許可等を指定管理者と連携して行う。	165,470	17,813	183,283	高 い	指定管理者と連携して公営住宅の適正な管理が行われている。	現状のまま継続
179	公営住宅の整備	既存借上型市営住宅業務	施設管理事業	建設部市営住宅課住宅管理係	千歳市公営住宅等長寿命化計画に基づき、市営住宅管理戸数の調整及びまちなか居住推進などを目的として、民間賃貸住宅の借上げを行う。	20,900	5,625	26,525	非常に高い	既存借上型市営住宅の事業者の募集・選定を行い、10戸の募集に対して、1棟10戸を採用した。	現状のまま継続
180	公営住宅の整備	公営住宅等長寿命化型改善等事業	ハード事業	建設部市営住宅課住宅計画係	千歳市公営住宅等長寿命化計画に基づき、市営住宅の既存ストックの長期的な活用を図るため、北栄団地(A)において長寿命化型改善及び居住性向上型改善を行う。	30,001	2,188	32,189	非常に高い	計画どおりに長寿命化型改善及び居住性向上型改善を行い、公営住宅ストックの長寿命化及び居住性向上が図られた。	現状のまま継続
181	公営住宅の整備	市営住宅営繕業務	施設管理事業	建設部市営住宅課住宅計画係	市営住宅を長期にわたって良好に維持管理していくため、予防保全的な修繕を行う。	68,063	5,781	73,844	高 い	修繕計画に基づいて、適切に維持管理を行った。	現状のまま継続
182	公営住宅の整備	公営住宅借上事業	施設管理事業	建設部市営住宅課住宅管理係	千歳市公営住宅ストック総合活用計画に基づき、市営住宅管理戸数の調整及びまちなか居住推進などを目的として、中心市街地に借上げを行う。	42,683	313	42,996	非常に高い	中心市街地に新築借上げにより51戸整備した、スカイヒルズ団地の借上げを継続する。	現状のまま継続
183	公営住宅の整備	市営住宅収納業務	経常的事務	建設部市営住宅課住宅収納係	「千歳市営住宅家賃滞納整理事務処理要綱」の規定に基づき、督促、催告から法的措置に至る事務フローを明確化し、指定管理者と連携して滞納整理に当たっている。	0	5,938	5,938	高 い	収納見込みのない滞納繰越分の債権放棄について「千歳市債権の管理に関する条例」の制定により、不納欠損処分ができることから、破産、死亡、時効期間が満了したものなどについて、それぞれ必要な調査を実施し処理していく。	現状のまま継続
184	公営住宅の整備	公営住宅用途廃止事業	ハード事業	建設部市営住宅課住宅計画係	千歳市公営住宅等長寿命化計画に基づき、老朽化したストックの更新を図るため、富丘団地等からみどり団地等へ移転を進め、移転が完了した団地から順次用途廃止を行う。	184,273	469	184,742	非常に高い	計画どおりに富丘団地の一部の用途廃止が行われた。	終了完了

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
185	省エネルギーや人にやさしい住まいづくりの促進	建築指導業務	経常的事務	建設部建築課 建築指導係	建築物の計画等に関し、建築確認や相談業務を通じて、指導助言及び普及啓発を行い、省エネルギーや人にやさしい住まいづくりを促進する。	537	19,375	19,912	高 い	建築確認を行った一般住宅については、外壁や開口部などにおいて一定の断熱性能を満たしていることなどから、着実に住宅環境の向上が見受けられる。	現状のまま継続
186	雪に強い生活環境の充実	除排雪事業	施設管理事業	建設部道路管理課維持係	降雪状況や路面状況に応じて、新雪除雪、拡幅、路面整正、排雪、滑り止め剤の散布を行う。	478,540	12,188	499,921	非常に高い	「除雪連絡会議」や「除雪地域懇談会」をとおして、地域の要望や課題の把握に努め、「交差点の見直しの確保」や「生活道路の道幅を広くすること」などの取組により満足度は向上しているところではあるが、さらなる要望に応えるためには、多額の費用を確保することが課題である。	現状のまま継続
187	雪に強い生活環境の充実	スタッドレスタイヤ対策事業	施設管理事業	建設部道路管理課維持係	老朽化した凍結路面等防止のための特殊舗装等を順次更新し、安全で安心な冬季間の道路交通を確保する。	3,949	406	4,355	高 い	凍結路面対策として実施した特殊舗装の劣化状況を調査した結果、グルーピングやゴムマットなどの劣化が進んでおり、計画的に更新することが課題である。	現状のまま継続
188	雪に強い生活環境の充実	防雪柵整備事業	ハード事業	建設部道路管理課維持係	降雪や吹雪による見通しや吹き溜まり対策を行い、冬季間の交通障害の発生を防止する。	13,497	469	13,966	高 い	防雪柵については、冬季間における交通の安全を確保するために有効な施設であり、計画的に整備することが課題である。	現状のまま継続
189	治水事業の推進	河川管理業務	施設管理事業	建設部道路管理課管理係	市が管理している準用河川及び普通河川の適正利用の指導や水質汚染事故の対策を行う。	1,627	1,500	3,127	高 い	河川の日常的なパトロールや草刈り、浚渫の実施など、適切な維持管理に努めている。今後も、流下能力の維持など、河川の機能が発揮されるように、適切な維持管理に努める必要がある。	現状のまま継続
190	航空機騒音対策・移転跡地活用の推進	施設区域取得等事務受託事業	経常的事務	企画部基地政策課基地政策係	航空機騒音による諸障害の対策を国に求めるとともに、移転跡地の有効活用を推進する。	716	3,944	4,660	高 い	住宅防音事業については国が事業を実施しているが、厳しい財政状況下にあるため、制度の緩和・拡大が進展せず、長期的な課題となっているものの、小・中学校等の防音工事については、国の補助により計画的に進めている。	現状のまま継続
191	防衛施設周辺対策の推進	避難用車両等整備事業	ハード事業	企画部主幹付主査(交通政策担当)	航空機災害が発生した際に、被災した住民や防災資器材の輸送、または一時的な避難施設等の役割を担う個通施設(輸送車両、バスシェルター、サイネージ)を整備する。	65,173	3,125	68,298	高 い	平成29年度から平成38年度までの10年間で、大型バス12台、バスシェルター23基、サイネージ26基の整備を予定している。平成29年度はバス1台、バスシェルター1基、平成30年度はバス2台、バスシェルター1基、令和元年度はバス2台、バスシェルター1基を整備した。	現状のまま継続
192	防衛施設周辺対策の推進	共同受信施設管理運営業務	施設管理事業	建設部電気設備課共同受信施設係	航空機によるテレビ電波受信障害解消のため設置した共同受信施設について、保守点検委託や修繕等の維持管理を実施し、安定したテレビ電波が送信できるように適正に管理する。	21,929	3,750	25,679	高 い	当該業務を実施することで、施設の安全性及び信頼性を維持し、市民に安定したテレビ放送の供給を行っている。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
193	防衛施設周辺対策 の推進	共同受信施設設置事業	ハード事業	建設部電気設備課共同受信施設係	航空機によるテレビ電波受信障害解消のため設置した共同受信施設について、計画的に機器・ケーブル等の更新を行う。	73,656	4,531	78,187	高 い	補助事業として計画的な施設の更新を実施することで、施設の老朽に起因する故障を未然に防いでおり、施設の安全性及び信頼性の向上並びに維持管理費の縮減を図っている。	現状のまま継続
194	防衛施設周辺対策 の推進	C経路舗装補修事業	ハード事業	建設部道路建設課幹線道路係	装軌車等の通行に伴い発生する振動や騒音等、障害の解消を図るため、劣化した耐キャタースファルト舗装の補修工事を実施する。	27,923	2,188	30,111	高 い	C経路の耐キャタースファルト舗装は、装軌車等の走行により、表層に摩耗や亀裂等の劣化が生じ、振動や騒音等の障害が発生していることから、劣化した耐キャタースファルト舗装の補修を継続して行う。	現状のまま継続
195	水道給水の充実	水道局庁舎管理業務 (水道事業)	経常的事務	水道局経営管理課総務係	水道局庁舎を適正に維持管理することにより、快適な環境で庁舎を利用できるようにする。	13,532	2,813	16,345	高 い	水道局庁舎について、これまでと同様に清掃業務や警備業務を委託するなど、清潔で安全な環境を継続して確保する。	現状のまま継続
196	水道給水の充実	水道局総務事務（水道事業）	経常的事務	水道局経営管理課総務係	事務機器や公用車を適正に配置・管理するとともに、契約事務の適正な執行や職員の人事・給与を適正に管理することにより、効率的で円滑な事業の運営を図る。	2,235	6,688	8,923	高 い	事務事業について、適正に実施しており、今後も継続して業務改善に努め、効率化を図る	現状のまま継続
197	水道給水の充実	水道事業財政運営業務	経常的事務	水道局経営管理課財政係	公営企業会計における最大の経済性を発揮する予算編成を行うとともに、水道事業の経営成績や財務状況を明らかにし、低廉で良好な給水サービスを行う状態を作る。	1,838	11,188	13,026	非常に高い	予算、決算業務や会計業務等、財政運営業務を行うことで、財政面において適正かつ健全な経営を維持し、安定した水道水の供給を行うため、今後も継続する必要がある。	その他
198	水道給水の充実	水道料金徴収業務	経常的事務	水道局経営管理課総務係	水道の使用に応じた料金を効率的に検針し、徴収する。	69,841	563	70,404	非常に高い	事務事業について、業者に委託し効率的に実施しており、今後も継続する。	現状のまま継続
199	水道給水の充実	給水施設管理業務	施設管理事業	水道局水道サービス課給排水係	給水施設は利用者が使用する施設であり、正常な状態で、安全で安定した水道水の供給を図る。	456	12,344	12,800	非常に高い	指定工事事業者による基準に沿った適切な施工を確保し、正常な状態で施設を利用できるよう市が審査・検査を行っているが、安定した水の供給のため冬季の水道凍結防止や受水槽方式の既存集合住宅等の直結給水方式への切替えについてPRを強化していく必要がある。	現状のまま継続
200	水道給水の充実	量水器管理業務	経常的事務	水道局水道サービス課給排水係	量水器を正常な状態で機能させることが水道利用者が使用した正確な使用量を把握することになる。	74,230	10,469	84,699	高 い	量水器は上・下水道料金を徴収する重要な機器であることから、新規設置時の検査や検定満期により確実に交換を行っているが、故障等による検針不能が起り得るため、今後も継続して調査を徹底し、早期発見、迅速な対応を行っていく必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
201	水道給水の充実	配管図等提供業務	経常的事務	水道局水道サービス課給排水係	市民に安定した給水を図るため、水道利用者に図面を閲覧、印刷等で提供するものである。	0	2,031	2,031	高 い	適切な工事及び土地取引などのため、配管図等の閲覧や印刷で提供を行っている。配管図等の情報を得ることは利用者にとって不可欠であり、今後も提供は必要であるが、建物内部の図面は個人情報のため提供には慎重に対応する必要がある。	現状のまま継続
202	水道給水の充実	配管図等修正業務	経常的事務	水道局水道サービス課給排水係	市民に安定した給水を図るため、変更のあった配管図等を正しいものに修正するものである。	1,894	1,094	2,988	高 い	最新で正しい配管情報とするため、工事により変更となった配管状況を水道GISに随時反映させ配管図を更新している。正確な情報により利用者への安定的な水の供給に繋げるため、今後も継続して配管図を更新する必要がある。	現状のまま継続
203	水道給水の充実	配水管敷地借上業務	経常的事務	水道局管水道整備課水道維持係	各土地所有者と有償、無償にて配水管の埋設敷地の賃貸借契約を締結したり、また国、道、市などの各土地管理者に占用許可申請を行うことにより、安定した維持管理ならびに水道水の供給を確保する。	517	1,046	1,563	高 い	配水本管については、主に国道、道道、市道に埋設されており、各管理者からの占用許可は維持管理に不可欠である。また、一部の幹線配水管等についても道路以外の公有地、私有地に敷設されており、賃貸借契約締結は維持管理上必要となる。	現状のまま継続
204	水道給水の充実	配水管点検・修繕業務	経常的事務	水道局管水道整備課水道維持係	配水管施設の点検を行い、不良箇所の改修を行うことにより、漏水事故を未然に防止する。また、漏水、折損等の事故においては迅速に復旧し、水道施設の機能維持を図る。	16,567	4,531	21,098	非常に高い	市内配水管は、経年劣化しているものも多く、特に橋梁添架されている空気弁は、点検により漏水を発見することもあり、また、仕切弁点検を行うにより、事故等発生時に操作が必要な仕切弁を容易に判断することができるため、迅速な修繕対応を行うことが可能となる。	現状のまま継続
205	水道給水の充実	配水管移設等業務	ハード事業	水道局管水道整備課水道維持係	電気、ガス、道路、下水道などの各種他工事において、施工に支障となる水道管を迅速に移設し、当該工事を円滑に完了させる。	11,317	1,094	12,411	高 い	近年は、埋設管調査後に各他工事の設計が行われていることが多く、突発的な移設は減少傾向にあるが、市街地での工事が増加傾向であるため移設が必要な現場も増えてきており、それに対応できる体制を整えておかねばならない。	現状のまま継続
206	水道給水の充実	貯蔵品購入・処分業務	経常的事務	水道局経営管理課財政係	競争入札、見積合せ等により、適正な価格で量水器の購入及び処分を行う。	100,476	313	100,789	高 い	量水器は、上・下水道料金を徴収するため、重要な機器であることから、今後も適正な価格で購入をする。また、検定満期を迎えた等役割を終えた量水器の金属部位については価値が残るため、今後も適正価格での売却処分業務を継続していくことが妥当である。	その他
207	水道給水の充実	水道施設管理業務 (浄水場等運転管理)	施設管理事業	水道局水道整備課水道設備保全係	需要者に安全で安定した水の供給を行うため、適正な運転管理、水質検査等により良好な浄水処理を行う。また、点検や修繕の実施により施設・設備を良好な状態を保つ。	187,519	13,281	200,800	非常に高い	降雨による原水濁度等の上昇時には、蘭越浄水場において取水停止等の操作を行うが、より長時間の降雨にも対応できるよう判断基準の継続的見直しが必要である。また、設備の不具合については、点検による早期発見と修繕により対応しているが、優先順を適切に判断することも必要である。	現状のまま継続
208	水道給水の充実	水道事業経営基盤強化推進業務	経常的事務	水道局経営管理課主査(経営企画担当)	水道事業経営における課題の把握と改善策の検討・実施により、経営基盤の強化を図り、将来にわたって安定的に事業を運営する。	0	1,250	1,250	非常に高い	今後、サービスの提供に必要な施設等の老朽化に伴う更新投資の増加が見込まれる中、引き続き安定的に事業を継続して行くためには、経営等についての確実な現状把握を行い、中長期的な視野に基づく計画的な経営に取り組む必要があることから、今後も継続することが妥当である。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
209	水道給水の充実	石狩東部広域水道企業団繰出金業務	経常的事務	企画部企画課 企画調整係	事業再評価（水量減）により過大となった当初規模施設の清算に係る負担金を支出する。	92,246	63	92,309	高 い	負担期間である令和26年度まで毎年、協定書に基づく負担額を納付期限までに納付する。	現状のまま継続
210	水道給水の充実	水道施設更新事業	ハード事業	水道局水道整備課水道計画係	耐用年数の到来した浄・配水施設について、設備の状態を確認し更新を図る。	76,570	10,133	86,703	非常に高い	安全な水道水を安定して供給するためには、浄・配水施設の機能維持は不可欠であり、継続して機器更新を行う必要がある。今後はアセットマネジメントの策定により、中長期的な視点をもって資産を適切に管理し、財源の裏付けをもった計画的な更新需要見直しの検討を行いながら、更新を行っていく。	拡大
211	水道給水の充実	水道管更新事業	ハード事業	水道局水道整備課水道工事係	市民に安定した給水を図るため、老朽化した配水管を更新する。なお、更新にあたっては耐震管を布設し安全の向上に努めている。	305,090	21,227	326,317	非常に高い	耐震性に劣る塩化ビニール管の改修をH26年度末までに概ね完了し、H27年度から経年劣化したダクタイル鋳鉄管の更新を開始している。対象ボリュームが非常に大きく、期間も長期に亘ることから、アセットマネジメントを活用した更新計画で整備を行う。	拡大
212	水道給水の充実	水道管整備事業	ハード事業	水道局水道整備課水道工事係	水道長期計画に基づき、将来の水需要に対応する配水管を整備する。また、必要に応じて市街地未布設地区の整備を行う。	13,493	4,352	17,845	高 い	新たな配水管整備計画は、現在のところ確定したものはないが、市街地の一部に残された配水管未布設地区の整備を給排水担当部署と協議のうえ進めていく。	現状のまま継続
213	水道給水の充実	指定給水装置工事事業者事務	経常的事務	水道局水道サービス課給排水係	指定給水装置工事事業者の指定・登録・変更、技術及び施工の指導などの事務手続等を行うものである。	0	1,281	1,281	高 い	指定給水装置工事事業者数は、年々増加している。今後も給水装置工事が基準に適合することを確保するため、工事を適正に施工するための資質の保持・向上及びお客様への誠実な対応が図られるよう指導を徹底する必要がある。	現状のまま継続
214	水道給水の充実	専用水道等管理業務	経常的事務	水道局水道整備課水道設備保全係	専用水道・貯水槽水道の水道利用者に安全な水を安心して利用してもらうため、設置者に対し指導・監督を行い、適正に維持管理してもらう。	0	781	781	高 い	専用水道設置者に対しては立入検査の実施等により指導・監督を行い、簡易専用水道設置者には検査受検の案内文書を発送するとともに検査結果の報告を求めている。小規模受水槽は検査の受検義務等はないが、今後、適正管理について周知していく必要がある。	現状のまま継続
215	快適な学校環境の整備	小中学校維持管理業務	施設管理事業	企画総務課施設係	市内小学校17校、中学校9校の校舎・講堂及び構内施設等、学校施設の維持管理・保全を行う。	34,732	37,531	72,263	非常に高い	小中学校の小破修繕を迅速に行うことにより学習環境維持に寄与することができたが、小中学校の老朽化により今後も修繕は増え続けることが予想されるためより迅速な動きが求められる。	拡大
216	快適な学校環境の整備	教育財産管理業務	経常的事務	企画総務課施設係	学校敷地等教育財産の適正管理及び有効利用を行う。	12,441	969	13,410	やや低い	学校施設の目的外使用等に係る協議手続き、学校施設台帳の作成などの業務を行う。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
217	快適な学校環境の整備	小中学校宮繕事業	ハード事業	企画総務課施設係	市内小学校17校の校舎・講堂及び構内施設等学校施設の大規模かつ緊急性のある施設整備改修工事を行う。	28,914	3,156	32,070	非常に高い	日常の小破修繕では対応できない中規模な工事を計画的に実施することにより、小中学校の学習環境維持に寄与した。	現状のまま継続
218	快適な学校環境の整備	小中学校防音機能復旧事業	ハード事業	企画総務課施設係	航空自衛隊千歳基地における騒音を軽減するため、小中学校における空調調和機能の機能復旧を行う。	153,395	656	154,051	非常に高い	機能復旧事業の計画的な実施により、小中学校の適切な学習環境維持に寄与した。	現状のまま継続
219	快適な学校環境の整備	道立高等支援学校施設管理業務	施設管理事業	企画総務課施設係	道立高等支援学校の維持管理を行う。	562	344	906	高い	道立高等お支援学校の草刈・樹木剪定を行った。	現状のまま継続
220	快適な学校環境の整備	北陽小学校仮設校舎整備事業	ハード事業	企画総務課施設係	北陽小学校の児童増加に対応するための校舎増築事業。	61,211	344	61,555	高い	プレハブ校舎を建設、リースにより使用している。令和3年度及び5年度のリース終了後、無償譲渡を受ける。	現状のまま継続
221	快適な学校環境の整備	小中学校焼却炉撤去事業	施設管理事業	企画総務課施設係	市内小中学校に設置している焼却炉が経年劣化しているため、順次計画的に撤去を行う。	7,009	344	7,353	やや低い	平成29年度までに13校の撤去を済ませており、年次計画により令和2年度の撤去により事業を完了を目指す。	現状のまま継続
222	快適な学校環境の整備	小中学校改修事業	ハード事業	企画総務課施設係	市内小中学校の老朽化、経年劣化に伴い小破修繕での対応が不可能である大規模な外部、内部の改修	130,154	100	130,254	非常に高い	日常の小破修繕では対応できない大規模な工事を計画的に実施することにより、小中学校の適切な学習環境維持に寄与した。昭和40年代建築した校舎に必要な工事箇所が増大している。	拡大
223	快適な学校環境の整備	北陽小学校分離校建設事業	ハード事業	主幹（新設校建設担当）	北陽小学校の過大規模校の状態を解消し、教育環境を改善するため分離新設校の建設を行う。	695,765	9,375	705,140	非常に高い	令和4年4月の分離新設校の開校を目指し、令和元年度は建築基本設計、翌2年度には実施設計を行い校舎及び講堂の建設工事に着手する。今後は、スムーズな分離が行えるよう母体校である北陽小学校と開校準備委員会を設置し、運営方法等の検討を行う必要がある。	拡大
224	教育活動の充実	千歳市学校教育基本計画進行管理業務	経常的事務	教育部企画総務課企画係	教育基本法第17条第2項の規定により、同計画を策定したことから、計画期間（平成26年度～令和2年度）に定めた目標の達成に向け進行管理を行う。	0	781	781	高い	PDCAサイクルの考え方にに基づき、同計画に掲げた取組状況を把握し施策の評価を行い、必要に応じて改善等を行い計画の実効性を高めていく。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
225	教育活動の充実	小中学校運営管理業務	経常的事務	教育部企画総務課総務係	施設の運営のための光熱水費、校舎の維持管理経費、教材や物品の購入など安定的に学校を運営するための経費	402,714	29,006	431,720	非常に高い	学校運営に係る経費について、適宜適切に対応し、安定的に学校運営を行っている。新学習指導要領に対応した学習環境の整備や老朽化備品の更新など、計画的に推進する必要がある。	拡大
226	教育活動の充実	教育委員会運営管理業務	経常的事務	教育部企画総務課総務係	教育委員会の運営に係る事務事業全般を効率かつ適正に執行し、教育行政の諸課題の解決と教育の振興を推進する。	16,977	2,188	19,165	高い	教育行政の諸施策と教育振興を推進するため、教育委員会運営に係る事務事業全般を効率かつ適切に執行している。	現状のまま継続
227	教育活動の充実	教育課程編成業務	経常的事務	教育部学校指導課指導係	各学校の教育課程を審査し、適正な教育課程の編成と学校経営が確立されるよう支援する。	0	8,000	8,000	高い	適正な教育課程の編成がなされているかを学校訪問等を行いながら確認することで、学校経営の円滑な運営を支援する必要がある。	現状のまま継続
228	安心・安全な教育環境の充実	学校保健安全業務	経常的事務	教育部学校教育課学校教育係	・学校内の感染症予防や衛生状態の管理 ・児童生徒の健康診断 ・災害共済給付制度と補償保険の加入及び給付手続き	30,861	6,875	37,736	高い	・学校薬剤師等による定期検査による環境のチェックを行っている。 ・学校医による健康診断を行い、児童生徒の健康状態を確認している。 ・全児童生徒が災害共済給付制度に加入しており、被災時にも適切に給付手続きが行われている。	現状のまま継続
229	安心・安全な教育環境の充実	就学援助業務	経常的事務	教育部学校教育課学校教育係	経済的理由により就学が困難な児童生徒の保護者に対して、学用品費、給食費等の義務教育を受けるために必要な経費の一部を援助する。	129,868	6,875	136,743	高い	就学援助業務の適正な実施により、保護者の経済的負担が軽減されており、児童生徒の教育の機会均等が確保されている。	現状のまま継続
230	安心・安全な教育環境の充実	就学事務	経常的事務	教育部学校教育課学校教育係	学齢簿の編製等により、児童生徒が適切に指定された学校に就学できるよう取り扱う。	0	5,469	5,469	高い	学齢簿のシステムを導入したことにより、学齢簿の編纂業務の効率化、迅速化が図られ、より適切な事務処理が行われている。	現状のまま継続
231	安心・安全な教育環境の充実	教科書業務	経常的事務	教育部学校教育課学校教育係	小中学校の教師用教科書及び指導書を購入及び社会科副読本「私たちの千歳」の改訂業務を行う。	2,808	2,188	4,996	高い	適正な学習指導を図るため、小中学校の教師用の教科書及び指導書を購入している。また、副読本「私たちの千歳」の改訂作業が適時行われており、千歳市の特色のある教育の充実が図られている。	現状のまま継続
232	安心・安全な教育環境の充実	学級編成適正化事務	経常的事務	教育部学校教育課学校教育係	学校区内の児童生徒数を把握し、適切な学級編成を行う。	0	1,563	1,563	高い	学校区内の児童生徒数の把握により適切な学級編成が行われており、教員の配置及び教室数の確保されていることから、適正な学校運営が行われている。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
233	学校を支える組織の充実	教員住宅維持管理業務	施設管理事業	教育部企画総務課施設係	各小中学校管理職住宅41軒、一般教職員住宅17軒、東雲教職員住宅（2棟24室）の住宅と敷地の維持管理を行う。	6,701	3,063	9,764	高い	定期的な修繕工事とその都度発生する不具合にも対応していく。	現状のまま継続
234	学校を支える組織の充実	教職員住宅建替事業	ハード事業	教育部企画総務課施設係	老朽化した管理職住宅を建て替える。	18,756	1,813	20,569	高い	令和元年度：千歳第二小学校の管理職住宅を1戸解体し1戸を建替 令和2年度：向陽台中学校の管理職住宅を1戸解体し、1戸を建替えることを計画している。	現状のまま継続
235	学校を支える組織の充実	教職員事務	経常的事務	教育部学校指導課教職員係	教職員の人事管理業務の他、北海道教育委員会からの指示伝達、各種調査等の実施など庶務全般に係る事務を執り行うものである。	1,210	9,219	10,429	非常に高い	全国的な問題となっている「教員の働き方改革」に関連する事務であり、北海道教育委員会からの通知等を速やかに各学校に伝える他、学校の業務負担をなるべく減らすよう工夫を行う必要がある。	現状のまま継続
236	学校を支える組織の充実	教職員健康診断業務	経常的事務	教育部学校指導課教職員係	学校保健法に基づき、教職員の健康診断を実施するものである。	4,665	625	5,290	高い	各学校の負担とならない時期に健診日を設定し、速やかに健診を実施できるよう、場所の確保や通知を行う必要がある。	現状のまま継続
237	学校を支える組織の充実	永年勤務者表彰業務	経常的事務	教育部学校指導課教職員係	教育職員として30年以上在籍し功績のあった教職員に対して、北海道公立学校職員永年勤務者表彰を行うものである。	0	156	156	やや低い	永年にわたり教育活動に従事されてきた教職員の労に報いるため、実施時期や場所に配慮し実施する必要がある。	現状のまま継続
238	学校を支える組織の充実	教職員研修事務	経常的事務	教育部学校指導課教職員係	北海道教育委員会が実施する教職員に係る法定研修等に係る事務を行うものである。	0	6,013	6,013	高い	教職員の研修等実施が円滑に進むよう、各学校への通知等を速やかに行うなど適切な対応を行う必要がある。	現状のまま継続
239	学校給食の充実	給食提供事業	経常的事務	教育部学校給食センター業務係	学校給食の調理、配送、配膳を衛生管理基準に基づき適正に行い、安全安心な給食を提供する。	336,340	5,569	341,909	非常に高い	小中学校の児童生徒に対し、学校が臨時休校になった場合を除き欠食することなく学校給食を提供しているが、施設の制約があること等から、献立に制約がある状況である。抜本的な改善には施設の整備が必要であるものの、引き続き可能な範囲で新たな献立の開発や味付けの改善に取り組む。	現状のまま継続
240	学校給食の充実	給食費取扱事業	経常的事務	教育部学校給食センター業務係	学校における保護者からの給食費の徴収業務において、事務補助員を派遣し、口座引き落とし確認事務を支援するなど教職員の事務負担の軽減を図る。	3,088	3,730	6,818	非常に高い	給食費の収納率向上を図るため、引き続き各学校に事務補助員を配置し、徴収事務を補助することにより、未納者に対する速やかな督促等を行う。また、現在私会計で運用する給食費について、法に基づく適正な運用や教職員の事務負担軽減等を図るため、公会計化に向けた検討を進める。	拡大

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
241	学校給食の充実	給食センター管理運営事業	施設管理事業	教育部学校給食センター業務係	安全管理や衛生管理に配慮し、学校給食センターの適正な運営を行う。	10,113	2,969	13,082	非常に高い	学校給食衛生管理基準に基づいた衛生管理、施設設備及び調理機器の日常的な点検を実施し、安全安心な学校給食の提供に努める。供用から27年が経過し老朽化が進む調理機器等については、新学校給食センターの調査検討状況を踏まえ、計画的に更新等を進める。	現状のまま継続
242	学校給食の充実	新学校給食センター整備事業	ハード事業	教育部学校給食センター業務係/主査(学校給食センター整備担当)	学校給食衛生管理基準に適合し、食物アレルギーに対応する給食の提供が可能な施設の整備に向けた事業を推進する。	153	4,844	4,997	非常に高い	新学校給食センターの整備時期の決定に向けて必要な事項を整理するとともに、財源確保に向けた防衛省の補助金活用について防衛省との具体的な協議を行う等、令和元年度に策定した基本構想に基づき、事業推進に向けた調査検討を進める。	拡大
243	教育機会の拡充	高等教育業務	経常的事務	教育部企画総務課総務係	高等教育行事への参加や各種情報交流を通じて高等教育の充実を促進する	0	188	188	やや低い	北海道は、石狩学区中卒者の推移等を踏まえ定員数を調整しており、管内公立高等学校配置計画地域別検討協議会などにより現状把握や必要に応じて意見をするなど対応する必要がある。また各種行事や情報交流を通じて、高等教育の充実を促進していく。	現状のまま継続
244	社会教育施設の充実	公民館管理運営事業	施設管理事業	教育部文化施設課文化施設係	平成20年度より実施している公民館の指定管理者による管理運営と設備の維持にかかる事務事業。	25,785	3,125	28,910	非常に高い	指定管理者が仕様書に基づき適正に管理運営を行っており、公民館教室をはじめとした社会教育活動の中心的な施設として役割を果たしている。施設は老朽化が進行しているが、適切な維持管理を適宜実施することで、社会教育施設の機能充実に図る。	現状のまま継続
245	社会教育施設の充実	図書館管理運営事業	施設管理事業	教育部文化施設課文化施設係	平成19年度より実施している市立図書館の指定管理者による管理運営と設備の維持にかかる事務事業。	115,429	4,531	119,960	非常に高い	指定管理者が仕様書に基づき適正に管理運営を行っており、市民の学習に必要な図書、資料、情報の提供について、環境整備が図られている。今後も施設の改修や修繕を適宜実施し、社会教育施設の機能充実に図る。	現状のまま継続
246	社会教育施設の充実	図書館情報システム管理業務	経常的事務	教育部文化施設課文化施設係	図書館運営に必要な基幹システムを選定・契約し、管理を行う業務。	5,636	781	6,417	高い	当該システムにより、図書貸出し・返却業務、蔵書管理を行っており、インターネットや携帯電話での検索・予約が可能である。現行システムは令和2年度から5年間の賃貸借契約を締結したところであり、適切な保守管理を行い、安定運用を図る。	現状のまま継続
247	文化鑑賞機会の充実	市民文化センター・市民ギャラリー管理運営事業	施設管理事業	教育部文化施設課文化施設係	芸術文化活動の拠点である市民文化センター・市民ギャラリーの管理運営及び維持管理並びに文化活動の促進に係る業務	184,419	4,531	188,950	高い	指定管理者が仕様書に基づき、適正に管理運営を行い、市民の文化鑑賞機会の充実に図っている。今後も、千歳市の文化・芸術における拠点として、施設の改修や修繕を適切に実施し、文化鑑賞機会の充実・推進を図る必要がある。	現状のまま継続
248	文化財の保護と保存	文化財保護保存業務	経常的事務	教育部埋蔵文化財センター調査係	有形文化財、民俗文化財、記念物の法令等に基づく保護・保存措置及び調査・研究を行う。埋蔵文化財保護のための事前協議、記録類・出土品の管理を行う。	2,028	6,375	8,403	高い	本事業は文化財の適切な保護と保存に努め、次世代に守り伝えていくことを目的とする。埋蔵文化財包蔵地の照会や事前協議、試掘調査は、住宅建築や太陽光パネルの設置等により近年突発的な協議が増加傾向にあり、協議期間の確保が課題になっている。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
249	文化財の保護と保存	上長都文化財収蔵施設管理業務	施設管理事業	教育部埋蔵文化財センター管理係	埋蔵文化財発掘調査の整理作業、調査機器の保管、出土品・記録類の収蔵管理を行う施設として機能する上長都文化財収蔵施設の維持管理を行う。	3,853	750	4,603	やや低い	昭和49年設置の施設建物は老朽化が進み、平成5年の埋蔵文化財センターの使用開始以来、屋根・屋内配線・照明設備・扉・水道等の修繕を行ってきた。埋蔵文化財発掘調査の整理作業や文化財の収蔵の場として今後も活用が必要であることから、施設の維持管理を継続する。	現状のまま継続
250	文化財の保護と保存	埋蔵文化財発掘調査事業	経常的事務	教育部埋蔵文化財センター調査係	埋蔵文化財保護の一手段である記録保存の措置として、開発業者との調整の結果、保存を図ることができない遺跡の範囲の発掘調査を行い、遺構・遺物の内容等の記録を作成する。	4	969	973	高い	千歳の歴史・文化資産である埋蔵文化財を記録保存の形で後世に残すことは、市民が郷土の歴史・文化の理解を深めることのできる重要な資料となり得ることから、これからも引き続き事業を継続する。	現状のまま継続
251	郷土資料の公開と活用	指定史跡保存管理業務	経常的事務	教育部埋蔵文化財センター管理係	国指定史跡、市指定史跡において、下草刈り、枝落し、倒木・掛木の処理、清掃の環境整備を行う。	2,233	1,375	3,608	高い	キウス周堤墓群の環境整備は市民団体に依頼しており、地域住民が業務を担うことで、市民の郷土への意識を高めることに寄与する。	現状のまま継続
252	郷土資料の公開と活用	埋蔵文化財センター管理業務	施設管理事業	教育部埋蔵文化財センター管理係	文化財普及活動の拠点施設である埋蔵文化財センターの清掃、設備機器等保守、施設維持補修を行う。	5,026	2,406	7,432	高い	千歳の自然・歴史・文化とふれあう拠点施設として、その重要度は高く、今後も維持管理を継続する。展示・収蔵する文化財の保全のために、老朽化した箇所については必要に応じて対応する。（外壁の修繕はH29年度に完了。）	現状のまま継続
253	スポーツ施設の充実	スポーツ施設備品整備事業	経常的事務	観光スポーツ部スポーツ振興課スポーツ施設係	各スポーツ施設において必要不可欠な備品を整備する	13,234	0	13,234	非常に高い	施設の改修と併せて、各施設に必要な備品の設備は施設運営に必要不可欠であるが、更新が必要な備品は種類、数量が多く、高額なものも多い。	現状のまま継続
254	スポーツ施設の充実	スポーツ施設管理運営事業	施設管理事業	観光スポーツ部スポーツ振興課スポーツ施設係	スポーツ施設運営に必要な委託料や修繕費等	227,143	22,377	249,520	高い	施設の老朽化のため、突発的な故障や破損も発生するが、大規模な故障の場合、修繕費用も高額になる。	現状のまま継続
255	スポーツ施設の充実	スポーツ施設整備事業	ハード事業	観光スポーツ部スポーツ振興課スポーツ施設係	老朽化していく各スポーツ施設の修繕	132,139	0	132,139	非常に高い	各施設とも開設以来相当の年月が経過して老朽化が目立ってきており、改修・修繕が必要な施設は多い。	現状のまま継続
256	スポーツ施設の充実	温水プール管理運営事業	施設管理事業	観光スポーツ部スポーツ振興課スポーツ施設係	温水プールの運営に必要な経費	93,550	0	93,550	高い	計画的な修繕・改修を行っているが、突発的な故障も起こり、多額の費用を伴うものも多い。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
257	青少年健全育成活動の推進	青少年会館管理運営事業	施設管理事業	教育部文化施設課文化施設係	青少年活動の拠点施設である青少年会館について、利用者が安全・快適に利用できるよう、施設の管理運営及び維持管理を行う。	3,939	1,250	5,189	高 い	当該施設は供用開始から50年を経過し経年劣化が著しいため、今後のあり方について検討が必要である。管理運営については、指定管理者が仕様書に基づき、適切に行っている。なお、「今後の方向性」については、当面、有効の活用を図る予定であることから「現状のまま継続」とする。	現状のまま継続
258	農業経営の強化	水田営農・転作推進事業	経常的事務	産業振興部農業振興課農産係	安定的な水稻生産を実現するため、米の生産調整事業における調整及び調査の協力等を行う。	414	1,094	1,508	高 い	需要に応じた米の生産調整を実施するため、千歳市の水田営農及び転作の円滑な推進を図っていく必要がある。	現状のまま継続
259	農業経営の強化	牧場管理運営事業（牧場、育成畜舎）	施設管理事業	産業振興部農業振興課畜産係	市営牧場が市内酪農家から乳牛の預託を実施し酪農家の負担軽減を図る。また、施設の維持・修繕を行う。	23,974	2,563	26,537	非常に高い	乳牛の育成に係る酪農家の労働時間を短縮するとともに、経営コストの削減及び経営の安定化を図ることができおり効果をあげている。平成5年の竣工から市営牧場内の各施設の老朽化が進行していることから、維持補修費の確保が必要である。	現状のまま継続
260	農業経営の強化	牧場（機械等）整備事業	ハード事業	産業振興部農業振興課畜産係	市営牧場の農業機械のリースや更新等を計画的に行い、業務の速やかな遂行と効率化を図る。	410	719	1,129	非常に高い	牛の給餌や粗飼料の作付、収穫等に使用する農業機械の老朽化が著しいことから、計画的な更新・修繕等が必要である。	現状のまま継続
261	農業経営の強化	畜産資金利子交付事業	経常的事務	産業振興部農業振興課畜産係	畜産経営資金の借入金に対する利子補給を実施する。	506	188	694	高 い	畜産農家の経営を維持し、安定化を図ることに寄与している。	現状のまま継続
262	農業経営の強化	人・農地問題解決推進事業	経常的事務	産業振興部農業振興課調整計画係	人・農地プランに基づき、地域による話し合い、プランの見直しを進め地域の経営体への農地集積や分散した農地の連担化が円滑に進むようにする。	0	156	156	非常に高い	担い手に対し、農地集積や分散した農地の連担化の推進を図るため、農地集積推進事業補助金である経営転換協力金や耕作者集積協力金を交付することにしているが、令和元年度は利用実績がないことから、今後の方向性の検討が必要である。	現状のまま継続
263	農業経営の強化	農業振興計画策定事業	経常的事務	産業振興部農業振興課調整計画係	「千歳市農業振興計画（第4次）」の策定に当たり、本市における農業の現状と解決すべき課題を整理するとともに、本市農業が果たすべき機能・役割を検証し、今後の展開について取りまとめる。	2,352	375	2,727	非常に高い	国際的な経済連携協定の影響、少子高齢化による担い手不足等の課題に対応するため、今後、10年間を見据えた計画の策定が必要である。	現状のまま継続
264	農業の担い手の育成・確保	農業経営基盤強化促進対策事業	経常的事務	産業振興部農業振興課調整計画係	農業経営基盤強化促進法に基づき農業者が作成した農業経営改善計画の認定及び指導を行い、認定農業者の育成・確保を図る。	0	1,875	1,875	非常に高い	石狩改良普及センター等の関係機関と連携し、農業経営改善計画及び認定農業者の審査・認定を行い、認定農業者として国庫補助金等の交付や資金の借入れの優遇が図られるように事業の推進に取り組んでいる。しかし、農業者の減少等による認定農業者数の減少が見られることから、継続して認定農業者の育成を図っていくことが必要である。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
265	生産性の高い土地 基盤整備の推進	農業振興地域整備促進事業	経常的事務	産業振興部農業 振興課調整 計画係	農業振興地域の整備に関する法律に定める農業振興 地域の整備促進に係る事務を執行する。	90	1,094	1,184	高 い	農業振興地域の整備に関する法律に定める農業振 興地域の適正な管理に係る事務処理経費であり、 千歳市農業振興地域整備計画に基づき、当市農地 の合理的な利用のため、必要な事業である。	現状のまま継続
266	生産性の高い土地 基盤整備の推進	農地転用事務手続き	経常的事務	産業振興部農 村整備課耕地 林務係	過去に土地改良事業を実施した地区内の農地を、農 地以外の目的に供する際に必要な手続きを行うもの。	0	313	313	高 い	農地所有者からの農地転用申請に係る事務を行う ものであり、土地基盤整備の推進とは相反する事 業であるが、主な転用目的が農家住宅等の農業推 進に必要なものであり、転用面積も必要最低限で あることから、今後も必要な事業である。	現状のまま継続
267	生産性の高い土地 基盤整備の推進	国営道央用水地区土 地改良事業	ハード事業	産業振興部農 村整備課耕地 林務係	国営かんがい排水事業（道央用水地区）は平成30年 度で事業完了となり、今後は国営造成施設管理事業 として国が施設を管理するため、地元負担分の維持 管理費を負担する。	870	1,250	2,120	非常に 高い	平成30年度で土地改良事業は完了したが、今後は 維持管理負担金の支出及び水を利用した場合の受 益者負担等の調整を行う必要がある	手段見直し
268	生産性の高い土地 基盤整備の推進	土地改良事業調整業 務	経常的事務	産業振興部農 村整備課施設 係	土地改良財産の管理者以外が行う工事、占用に対し て必要な手続きを行う。	0	1,250	1,250	高 い	当市で管理している土地改良施設に対し、根志越 遊水地や千歳川堤防工事等、千歳市以外が実施す る事業者と、占用や土地の所管替え・売払い等が 生じる場合、その調整を行っており、土地改良施 設近傍での事業がある限り必要な事務である。	現状のまま継続
269	農業用施設の適正 管理による災害防 止	耕地防風林維持管理 事業	施設管理事業	産業振興部農 村整備課施設 係	市が管理する耕地防風林15条133haの定期的 な点検、害虫駆除、下草刈、下枝払等施設の適正な 管理を行い、農業災害の防止を図る。	3,746	2,656	6,402	高 い	下草刈・下枝払を行っていることから、害虫の発 生を抑制することが出来ている。 防風林については年数が経過してきている。 また、台風等による倒木処理や見回り及び補植等 を行い、防風林の機能維持を図ることが必要とな る。	現状のまま継続
270	農業用施設の適正 管理による災害防 止	農業用排水路維持管 理事業	施設管理事業	産業振興部農 村整備課施設 係	市が管理する農業用排水路の土砂浚渫及び草刈を実 施し排水路の流下能力を確保し水害等の防止を図 る。	9,997	4,219	14,216	高 い	施設は老朽化が進んでいることから、一層の適切 な点検・維持管理を行うとともに計画的な施設の 更新により、長寿命化を図り排水路の流下能力の 確保が必要である。	現状のまま継続
271	農業用施設の適正 管理による災害防 止	排水機場施設改修事 業	ハード事業	産業振興部農 村整備課施設 係	降雨時における水害を未然に防ぐため、排水機場施 設を計画的に更新する。	10,656	3,281	13,937	非常に 高い	機能診断によって、必要な施設の更新を計画的に 行い、機能を維持する必要がある。	拡大
272	農業用施設の適正 管理による災害防 止	排水機場施設管理事 業	施設管理事業	産業振興部農 村整備課施設 係	降雨時における水害を未然に防ぐため、排水機場の 機能保全のための点検・修理等の適正な維持管理を実 施する。	27,703	3,438	31,141	高 い	施設は老朽化が進んでいることから、一層の適切 な点検・維持管理を行うとともに計画的な施設の 更新により、ポンプ能力を確保し降雨による災害 を未然に防ぐ必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
273	農業用施設の適正 管理による災害防 止	多面的機能支払事業	経常的事務	産業振興部農 村整備課施設 係	農業・農村の多面的機能の維持・発揮を図るための 地域活動、自然環境の保全を図る共同活動の支援及 び対象農用地の管理状況の確認を行う。	56,865	4,219	61,084	非常に 高い	近年、農村地域の高齢化や離農による人口減少等 により担い手の負担が増大してきている。このた め、地域の共同活動を支援し農業の有する多面的 機能を維持・発揮させる必要がある。	拡大
274	森林の整備と保全	森林整備担い手対策 推進事業	経常的事務	産業振興部農 村整備課耕地 林務係	北海道森林整備担い手センターに対し一定の掛け金 を負担することにより、森林作業員の育成や労働力を 確保する。	176	469	645	高 い	年間掛け金を20万円程度負担し、千歳市内の森林 で作業する作業員を育成・確保しているが、市が 単独で同様の事業を実施した場合は更なる負担増 が考えられることから、現在の方法によることが 妥当である。	現状のまま継続
275	ヒメマス資源の保 護・増殖	支笏湖ヒメマスふ化 場附帯施設整備事業	ハード事業	観光スポーツ 部観光課水産 振興係	老朽化したヒメマスふ化場や関連施設を整備す る。	31,709	1,250	32,959	高 い	ふ化場の建替工事及び導水管の工事が完了し、現 在は防波堤の工事を進めているため、順調に推移 している。	現状のまま継続
276	企業誘致の推進	アルカディア・ブラ ザ分庁舎管理業務	施設管理事業	産業振興部産 業支援室企業 振興課企業振 興係	産業支援室の事務室として、アルカディア・プラザ の一面を賃借し、電気・空調・電話等の事務室運営 に必要な経費を措置する。	1,735	563	2,298	高 い	千歳アルカディア・プラザは、地域における産業 集積の拠点として整備され、ＪＲ南千歳駅・空 王・大学に近接している。立地環境の良さから、 誘致活動や立地企業からの相談業務に迅速に対応 が可能であり、引き続き当プラザを拠点として産 業振興を図っていく。	現状のまま継続
277	集荷・物流機能の 確保	公設地方卸売市場施 設管理事業	施設管理事業	産業振興部公 設卸売市場管 理係	千歳市公設地方卸売市場の円滑かつ効率的な運営を 確保するため、施設、設備等の管理を行う。	20,145	1,250	21,395	高 い	施設、設備の補修等に適宜対応しているが、老朽 化が著しく、当該施設を継続して安定的かつ効率 的に運営するためには、計画的な改修・更新が必 要である（施設整備事業の事前評価による整備要 望を行っている。）。	現状のまま継続
278	集荷・物流機能の 確保	食料品卸センター管 理運営業務	施設管理事業	産業振興部公 設卸売市場管 理係	千歳市公設地方卸売市場に併設する食料品卸セン ターの円滑かつ効率的な運営を確保するため、施 設、設備等の管理を行う。	267	625	892	高 い	施設、設備の補修等に適宜対応しているが老朽化 が著しい。当該施設を継続して安定的かつ効率 的に運営するためには、入居者のニーズを把握す るなどして計画的な改修・更新が必要である。	現状のまま継続
279	集荷・物流機能の 確保	公設地方卸売市場整 備業務	ハード事業	産業振興部公 設卸売市場管 理係	生産者から集荷した青果・水産物を出荷時まで適切 な温度で管理する冷蔵庫や冷凍庫が耐用年数を超 え、供給部品の製造が中止されていることから、計 画的に設備の更新を行う。	83	469	552	高 い	施設、設備の補修等に適宜対応しているが、老朽 化が著しい。施設整備事業の事前評価による整備 要望や補助金等の財源活用を検討し、当該施設を 継続的・安定的かつ効率的に運営するために計画 的な改修・更新が必要である。	現状のまま継続
280	観光都市としての 魅力づくり	支笏湖温泉管理業務	施設管理事業	観光スポーツ 部観光課観光 事業係	支笏湖温泉施設の維持管理業務を行う。	13,027	1,875	14,902	高 い	引湯権者への計画的な配湯管の更新を行う。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
281	観光都市としての魅力づくり	支笏湖公衆トイレ管理業務	施設管理事業	観光スポーツ部観光課観光事業係	観光客の利便性を高めるため、支笏湖公衆トイレの維持管理を行う。	1,255	938	2,193	高 い	観光客が安心して利用できるよう、適切な維持管理を行うとともに、増加している外国人観光客が利用しやすいよう受入環境を整備する必要がある。	現状のまま継続
282	観光都市としての魅力づくり	ポロピナイ休憩所管理業務	施設管理事業	観光スポーツ部観光課観光事業係	ポロピナイ休憩所の管理運営を行う。	8,809	2,813	11,622	高 い	ポロピナイ園地を訪れる利用者の休憩地やレクリエーションの拠点となるよう、休憩所及び公衆トイレの維持管理を行う。施設管理上、定期的な発電機、給水設備等の更新が必要である。R元年度に発電機を更新。 課題：園地進入路の舗装整備	現状のまま継続
283	観光都市としての魅力づくり	サーモンパーク管理運営事業	施設管理事業	観光スポーツ部観光課観光事業係	市の観光資源であるサーモンパークの利便性を確保するため、維持管理を行う。	16,314	2,813	19,127	高 い	平成27年度リニューアルにより指定管理者へ管理委託。観光客や市民の憩いの場として、適切な維持管理と継続的に賑わい創出が必要である。	現状のまま継続
284	観光都市としての魅力づくり	キャンプ場管理運営事業	施設管理事業	観光課観光事業係/建設部電気設備課電気設備係	観光地として魅力あるキャンプ場の維持管理を行う。	15,167	1,875	17,042	高 い	美笛キャンプ場の安定的な管理運営のため、平成18年度から指定管理者へ管理委託。施設管理上、定期的な発電機、給水設備等の更新が必要である。R元年度に発電機を更新。 課題：給水設備の更新	現状のまま継続
285	観光都市としての魅力づくり	道の駅リニューアル事業	ハード事業	観光スポーツ部観光課観光事業係	道路、観光情報等の発信機能に加え、飲食、物販などを集約した地域振興施設の整備を進めるとともに、サケのふるさと千歳水族館へ支援を継続し、供用開始後の地域振興施設との相乗効果によるにぎわい創出を図る。	80,873	1,563	82,436	高 い	リニューアル効果による賑わいが一過性とならないよう、継続して集客できるような仕組みを構築する必要がある。	現状のまま継続
286	雇用対策の促進	千歳市技能功労者等表彰事業	経常的事務	産業振興部商業労働課労働係	技能を通じ市の産業発展に貢献した方の功績をたたえ、技能尊重の気風と技術者の地位向上を図るため表彰を行う。	134	1,352	1,486	高 い	技能尊重の気風を社会一般に浸透させ、技能後継者の育成の観点からも効果があると考えられる。	現状のまま継続
287	勤労者福祉の促進	労働会館管理運営事業	施設管理事業	市民環境部市民生活課市民生活係	勤労者及び勤労者の団体の福祉を増進するため設置された労働会館の管理運営を行う。	2,186	1,344	3,530	高 い	他の公共施設より管理費用が抑えられており、恒常的利用者も多いことから、施設建替の必要性は低いものの、できるだけ長く使用できるよう適正な維持管理をしていく必要がある。	現状のまま継続
288	成熟した市街地の形成	都市計画推進業務	経常的事務	企画部まちづくり推進課都市計画係	都市計画の内容について周知するとともに、照会への対応や建築行為等と都市計画の適合について、審査、指導し、計画の適切な実施を図る。	1,900	8,250	10,150	高 い	建築物等の建築に際し、地区計画に関する届出が提出された場合には、各種基準に当該建築物等の構造などが適合しているかを審査し、適合していない場合には、届出者に対し適切に指導等を行う必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
289	成熟した市街地の形成	都市計画決定業務	経常的事務	企画部まちづくり推進課都市計画係	都市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、土地利用や都市施設、市街地開発事業などの都市計画を定める。	1,827	11,294	13,121	高 い	都市計画の決定又は変更を実施する際には、現在及び将来の土地利用や都市施設の適正な配置等に配慮する必要がある。	現状のまま継続
290	成熟した市街地の形成	路外駐車場指導業務	経常的事務	企画部まちづくり推進課都市計画係	「駐車場法」及び「高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律」に基づく路外駐車場の設置・変更に関する届出審査事務を実施する。	0	263	263	高 い	路外駐車場に関する届出が提出された際には、各種基準に当該駐車場の構造等が適合しているかを審査し、適合していない場合には、届出者に対し適切に指導を行う必要がある。	現状のまま継続
291	成熟した市街地の形成	開発指導業務	経常的事務	企画部まちづくり推進課開発指導係	都市計画区域内で行う開発行為等の審査や検査などを行う。	28	6,563	6,591	高 い	開発行為等の申請があった場合は、都市計画法における許可基準に適合しているかを審査し、適合していない場合には申請者に対し適切に指導を行っていく必要がある。	現状のまま継続
292	成熟した市街地の形成	清算金事業	経常的事務	建設部事業庶務課用地庶務係	千歳市施行の千歳市根志越第二土地区画整理事業で発生した清算金の徴収事務。	0	406	406	高 い	令和元年度は5名の納入者の内、1名は定期的な納入があるものの、納入が滞っている他の4名に対して早期に完納するよう適切な指導を行っていく。	現状のまま継続
293	成熟した市街地の形成	土地区画整理組合管理事業	経常的事務	建設部事業庶務課用地庶務係	個人、組合等における土地区画整理事業の指導及び監督、認可などに関する事務。	749	406	1,227	高 い	土地区画整理事業は、税法上のさまざまな優遇措置があり、行政の技術的援助及び金銭的助成が受けられるため、有効な市街地整備の手法となっていることから、事業の指導及び監督、認可などについて適切に行う必要がある。	現状のまま継続
294	成熟した市街地の形成	住居表示事業	経常的事務	建設部事業庶務課用地庶務係	市街地において、分かりやすく住みよい街とするため、住居表示の整備を行うとともに、実施済み地区の街区案内板や街区表示板などの適切な維持管理を行う。	3,079	2,500	6,446	高 い	街区案内板や街区表示板は、経年劣化等により文字などが見えにくくなっていくことから、現地を確認し経年劣化等の状況に応じて適切な更新を行う。	現状のまま継続
295	成熟した市街地の形成	都市計画マスタープラン策定業務	経常的事務	企画部まちづくり推進課都市計画係	平成24年3月に策定した千歳市第2期都市計画マスタープランから10年余りが経過することから、新たに千歳市第3期都市計画マスタープランを策定する。	5,004	2,031	7,035	高 い	将来人口の減少や少子高齢化、空き家・空地の発生、建築物の老朽化の進展、土地利用の多様化、地方分権の進展、市民ニーズの多様化など、社会を取り巻く環境の大きな変化に対応する必要がある。	現状のまま継続
296	中心市街地のにぎわい再生	千歳駅西口施設管理業務	施設管理事業	建設部道路管理課管理係	千歳駅西口にある施設を安全に利用してもらうため管理にかかる経費を支払う	4,331	563	4,894	やや低い	千歳駅西口にある施設の管理にかかる経費を支払うことにより、施設が安全に利用できており、継続して実施する必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
297	中心市街地のにぎわい再生	千歳駅周辺交通バリアフリー地区整備事業	ハード事業	建設部道路建設課幹線道路係	千歳駅周辺バリアフリー構想に基づく特定路線について、主要公共施設を連絡する歩道を高齢者や障がい者など誰もが安心して安全・快適に歩行できる利便性に優れた公共的空間の整備を行う。	54,956	3,906	58,862	高 い	千歳駅周辺バリアフリー構想に基づく特定路線の整備は、令和元年度までに1.93kmを完了し、進捗率は59%、残り1.35kmとなっている。今後も引き続き計画的に整備を行い、安全・快適な歩行空間の確保に努めていく。	現状のまま継続
298	中心市街地のにぎわい再生	グリーンベルト地下駐車場管理運営事業	施設管理事業	建設部都市整備課公園管理係	グリーンベルト地下駐車場は、昭和62年に中心街の集客数に対する駐車台数を確保するため供用開始し、平成18年度からは指定管理者制度を導入し管理・運営を行っている。	39,458	2,500	41,958	高 い	当該駐車場は中心市街地を利用する市民に対して、安価な料金で安全かつ快適な公共駐車場を提供することを目的としているが、建設後30年が経過し、施設全体の老朽化が進行していることから、長寿命化計画の策定と計画的な改修等を行う必要がある。	現状のまま継続
299	新千歳空港の機能充実の促進	新千歳空港整備事業	経常的事務	企画部空港政策課空港調整係	新千歳空港の基本施設整備について、空港法により、全体費用のうち、国が85%、北海道が15%負担することとなり、その北海道負担の一部（20%）を千歳市が負担する。	185,472	2,500	187,972	高 い	国際線旅客の急増への対応や災害時の重要な防災拠点となることなどから、新千歳空港の安全・安定運航のため、耐震強化や機能維持、高質化に資する整備が必要である。整備促進のため、空港法に基づく応分の負担が必要となる。	現状のまま継続
300	新千歳空港を核とした地域活性化	北海道市町村備荒資金組納付金積立金事業	経常的事務	企画部空港政策課空港政策係	株式譲渡収入について、空港民間委託が開始し、具体的事業計画が策定されるまでの間、「北海道市町村備荒資金組納付金」に保管する。	38,782	1,563	40,345	高 い	令和2年1月7日に、市が保有する札幌国際エアカーゴターミナル株式会社の株式を空港運営権者に譲渡し、その譲渡収入を北海道市町村備荒資金組納付金に積み立てた（事業終了）。	終了完了
301	安全で快適な市道の整備	道路総合管理業務	施設管理事業	建設部道路管理課管理係	道路台帳を整備するとともに、道路占用許可、工事施工許可、及び不法占用撤去の指導を行う。	2,516	14,132	16,648	高 い	市道における道路占用や市以外が行う工事について、管理、指導を行うことにより道路機能の維持、安全が確保されており、市道の安心・快適な利用を図るため継続して管理業務を実施する。	現状のまま継続
302	安全で快適な市道の整備	道路維持管理業務	施設管理事業	建設部道路管理課維持係	道路の維持補修、パトロール業務、路面清掃、道路施設及び千歳駅連絡歩道などの維持管理を行う。	372,330	13,819	386,149	非常に高い	道路は市民生活にとって必要不可欠なものであり、安全・安心な交通環境を維持するため、幹線道路、生活道路を問わず、適切な維持管理を継続して実施する。	拡大
303	安全で快適な市道の整備	道路施設維持補修事業	施設管理事業	建設部道路管理課維持係	街路灯、ロードヒーティング、ガードレール等の道路施設の維持修繕の実施。	12,598	2,188	14,786	非常に高い	道路整備に伴い設置した道路付属物については、整備から相当の年数が経過し、老朽化が進んでいることから、更新までの間は、ライフサイクルコスト削減のため、適切に維持修繕する。	拡大
304	安全で快適な市道の整備	道路用地確定・用地取得事業	経常的事務	建設部事業庶務課用地庶務係	市道用地と民有地の境界錯誤があった場合の問題解決や当該年度内に道路敷地の管理上、用地確定し土地取得する必要がある場合等に対応する事業。	736	3,063	3,799	高 い	道路管理上や境界紛争などによる用地確定及び用地取得は突発的に発生することから、当該事業は必要であり、道路整備事業等における用地確定・用地取得についても実施する。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
305	安全で快適な市道の整備	橋梁長寿命化対策事業	ハード事業	建設部道路建設課幹線道路係	「千歳市橋梁長寿命化修繕計画」に基づき橋梁の予防保全的な修繕工事を実施する。	141,226	9,844	151,070	非常に高い	高度経済成長期に整備した橋梁は、一斉に老朽化が進む状況であるため、損傷度や重要度等から選定した25橋の修繕工事を実施し、橋梁の長寿命化を図ることにより、将来に亘る維持管理コストの縮減と平準化を図るものである。	拡大
306	安全で快適な市道の整備	市道整備事業	ハード事業	建設部道路建設課生活道路係	生活道路は市民生活に密着し高齢者や障がいのある方、児童生徒など、交通弱者も安心して歩ける、安全性・快適性・利便性に優れた整備を目的に実施する事業である。	620,630	29,688	650,318	非常に高い	昭和50年代以前に整備した生活道路には、現行の置換厚未満の路線があるため、凍上の影響を大きく受けるなど、損傷が進行した道路が多く、整備の必要な延長が増加していることから、路面調査を行い計画的な整備を実施するものである。	拡大
307	安全で快適な市道の整備	長都駅前広場再整備事業	ハード事業	建設部道路建設課幹線道路係	駅利用者の利便性を向上するため、東口広場の駐車場及び駐輪場の配置・形状の見直しや歩行者と車両導線の見直し等を行う事業である。	48,729	3,281	52,010	やや低い	長都駅前広場整備後、周辺人口の増加等により長都駅東口の利用状況に変化が生じてきたことから、駅利用者の安全性や利便性の向上などを目的に、東口広場の再整備を実施し、令和元年度で終了した。	終了完了
308	安全で快適な市道の整備	道路施設点検事業	施設管理事業	建設部道路建設課道路計画係	老朽化が進む道路施設の損傷状況等を把握するため、調査・点検を行う事業である。	64,510	3,750	68,260	高い	老朽化が進む道路施設の適時適切な維持管理を進めるためには、各施設の損傷状況等を常に把握しておく必要があることから、道路施設の定期的な調査・点検を実施するものである。	現状のまま継続
309	安全で快適な市道の整備	道路施設修繕事業	施設管理事業	建設部道路建設課道路計画係	道路施設点検において、修繕・更新が必要と判定した施設の整備を計画的に行う事業である。	51,375	3,594	54,969	非常に高い	高度経済成長期に整備した道路インフラは、一斉に老朽化が進む状況となっており、安全で安心な交通環境を維持するには、計画的に修繕・更新工事を行う必要がある。	拡大
310	公園緑地の保全と整備	千歳川桜プロジェクト事業	ハード事業	建設部都市整備課公園整備係	千歳川沿いの市が占用を受けている緑地帯には桜や柳等が植樹されているが、良好な都市景観と安全で安心な都市空間を形成するため、枯損した桜及び柳の場所に桜を植樹する。	9,979	1,094	11,073	非常に高い	本事業により良好な桜並木が形成されつつあり、新たな観光資源としての価値を高めることにつながっている。本プロジェクトを多くの方に知ってもらうため、より一層PRを行う。	現状のまま継続
311	公園緑地の保全と整備	市内公園整備事業	ハード事業	建設部都市整備課公園整備係	整備から相当の年数が経過し、施設の老朽化が著しい公園や緑地について施設の更新、再整備を行う。	147,527	21,719	169,246	非常に高い	施設点検結果等から、老朽化の進んだ公園を計画的に整備し、事業を進めている。公園利用者が安全で安心して利用できるよう、今後も継続して事業を進める。	現状のまま継続
312	公園緑地の保全と整備	公園緑地管理運営事業（都市公園・公共広場）	施設管理事業	建設部都市整備課公園管理係	平成18年度より指定管理者制度を導入し、都市公園・公共広場の管理・運営を行っている。	253,079	6,875	259,954	非常に高い	指定管理者は年間の業務計画書を策定し、公園の維持管理業務を行っており、苦情や要望等に対しても迅速に対応している。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
313	公園緑地の保全と整備	青葉公園整備事業	ハード事業	建設部都市整備課公園整備係	市民及び観光客の利便性の向上やイメージアップを図るため、園名板や案内板を設置するとともに、老朽化した施設の更新を行う。	45,738	3,438	49,176	非常に高い	園名板や案内板を設置したほか、老朽化した施設を更新しており、今後も公園利用者が安全で安心して利用できるよう、老朽化した施設の更新などを行う。	現状のまま継続
314	公園緑地の保全と整備	林東公園整備事業	ハード事業	建設部都市整備課公園整備係	林東公園の現況調査、環境調査、実施設計、老朽化した施設の更新及び池の水質改善などを行う。	7,557	1,094	8,651	非常に高い	平成30年度に実施したワークショップにより決定した基本方針に基づき、現況調査等を行っている。今年度は実施設計等を行い、次年度以降に老朽化した施設の更新などを行う。	現状のまま継続
315	市民協働によるまちづくり	表彰・栄典事務	経常的事務	総務部総務課総務係	市政の振興に貢献した方の功績を称えるため、功労表彰審議会を開催し、功労者等を決定後、式典を開催する表彰事務のほか、叙勲の上申を行う栄典事務。	2,180	2,344	4,524	やや低い	市政振興や地方自治振興のため各分野で活躍された方の功績を称えることにより、各分野の公益的活動が活発化するよう継続して事務を行う。	現状のまま継続
316	開かれた行政の推進	情報公開事業	経常的事務	総務部総務課情報公開係	市政についての説明責任を果たすことにより、行政に対する理解を深めてもらう。	225	3,281	3,506	高い	近年の情報公開請求の傾向は、「市民が行政情報を知る」目的による公開請求よりも、事業者の営利目的の請求が約7割を占めている。今後も、一定のルールで情報公開を行っている文書は、情報公開請求から情報提供に変更が可能か検討する。	現状のまま継続
317	開かれた行政の推進	個人情報保護事業	経常的事務	総務部総務課情報公開係	基本的人権を守り、市が保有する個人情報が適正に取り扱われるようにする。	0	3,281	3,281	高い	平成28年から、マイナンバー制度が導入され、また、IT技術の急速な普及により、個人情報の管理及び適正な運用がますます重要となっている。今後も個人情報の管理要綱の見直しや検討や職員研修の実施等による制度の充実と強化が必要である。	現状のまま継続
318	開かれた行政の推進	文書管理事業	経常的事務	総務部総務課情報公開係	事務の簡素化を図り適正文書管理を行うことにより、事務効率を向上させる。	28,721	5,519	34,240	高い	庁内で保管する文書は、ファイリングシステムによる画一的な整理及び管理を実施している。既存書庫の狭隘化を解消するため、令和元年度に書庫を増設したが、文書の保管年限の見直しなど保管文書の削減について、引き続き検討が必要である。	現状のまま継続
319	効率的で質の高い行政運営の推進	調査企画事務	経常的事務	企画部企画課企画調整係	調査研究段階にある重要施策の情報収集や調査研究により、取組の方向性を見出し所管する課へ移管する。	996	5,094	6,090	やや低い	調査研究段階にある重要施策の具体的な取組に向けた方向性を見出すため、より詳細な情報収集が必要とされる。	現状のまま継続
320	効率的で質の高い行政運営の推進	第6期総合計画推進業務	経常的事務	企画部企画課企画調整係	本市におけるまちづくりの最上位に位置付けられる計画であり、まちづくりの目標とその取組方向を示す。	0	313	313	高い	平成23年度から令和2年度が計画期間である「千歳市第6期総合計画」について、着実な推進を図る。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
321	効率的で質の高い行政運営の推進	庁内企画調整業務	経常的事務	企画部企画課 企画調整係	企画課に集まった情報を関係する所管課へ周知や対応などについて依頼する。庁内において協議すべき案件等が生じた場合など、関係する所管課との協議・調整等を行う。	0	3,125	3,125	やや低い	協議事項等に係る情報を収集し、適切に調整するとともに、内容によって関係する所管課と協議を行う。	現状のまま継続
322	効率的で質の高い行政運営の推進	市長渉外業務	経常的事務	企画部秘書課 秘書係	外部との面談や交渉の調整、市長交際費の支出、要望等のとりまとめ、情報収集の窓口を担う。	6,758	8,125	14,883	やや低い	各地域の特徴を活かした自律的・持続的な社会の創生が求められている中、市長が自らの政策を機動的に推進するため、より一層効率的な渉外業務の遂行が必要とされる。交際費については、支出基準に基づいた適正かつより有効な支出管理が求められる。	現状のまま継続
323	効率的で質の高い行政運営の推進	秘書業務	経常的事務	企画部秘書課 秘書係	行事日程調整、挨拶文の校正、来客対応、市内外の行事の随行など、理事者の円滑な公務遂行のサポートを行う。	3,033	13,226	16,259	やや低い	市民協働が様々な分野に広がり、拡大していくためには、市長が各種行事に出席・対応する機会を多くつくり、市民とのコミュニケーションを深め、市の方針や意向を直接市民に伝えることが重要であることから、行事調整・接客・随行等を更に効率よく進める必要がある。	現状のまま継続
324	効率的で質の高い行政運営の推進	総務事務	経常的事務	総務部総務課 総務係	市民、庁内各課、市議会、公営企業、行政委員会、関係機関等の行政事務を円滑に運営することを目的とする事務。	2,037	3,125	5,162	やや低い	寄付採納、公印管理、後援・共催許可、市議会調整、その他の事務などを円滑に処理しており、市全体の業務が円滑に行える体制を整えている。	現状のまま継続
325	効率的で質の高い行政運営の推進	庁舎維持管理業務	経常的事務	総務部総務課 総務係	市役所庁舎を利用する市民、団体及び職員が快適な環境で庁舎を利用できることを目的とする事務。	182,086	5,000	187,086	高い	警備、清掃、電話交換、設備保守、光熱水費・燃料等の支出、庁舎設備改修、駐車場管理等を行っているが、さらに快適かつ機能的な庁舎環境の確保に努める。	現状のまま継続
326	効率的で質の高い行政運営の推進	本庁舎構内電話交換機更新事業	経常的事務	総務部総務課 総務係	市役所庁舎を利用する市民、団体及び職員が快適な環境で庁舎を利用できることを目的とする事務。	5,457	531	5,988	やや低い	市役所への連絡・問合せなどに対し、迅速かつ正確に電話交換業務が遂行できるよう、本庁舎に構内電話交換機を設置し、円滑な業務の確保を図っている。	現状のまま継続
327	効率的で質の高い行政運営の推進	法令調査、訴訟等業務	経常的事務	総務部総務課 法制係	住民の福祉の増進を図ることを基本として、法律による行政を執行することを目的とする事務事業。	1,918	3,125	5,043	やや低い	法令等を調査し、各所管課の求めに応じて助言を行うほか、特に専門的な判断を要する場合は弁護士への照会等を行っている。	現状のまま継続
328	効率的で質の高い行政運営の推進	例規文書の審査作成及び編集業務	経常的事務	総務部総務課 法制係	市民に対し、説明責任を果たすとともに、適正な行政手続を確保することを目的とする事務事業。	4,223	5,781	10,004	やや低い	地方自治法第15条に基づき市長が制定する規則について、各所管課の原議(草案)作成段階から指導するとともに、決裁後においては、当該原議をより慎重かつ的確に審査することで、市民に対し、適正な行政手続を確保するとともに、公布等により説明責任を果たしている。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
329	効率的で質の高い行政運営の推進	議案審査及び作成業務	経常的事務	総務部総務課法制係	市政に関する重要事項を議会の判断にかからしめ、住民自治による行政を執行することを目的とする事務事業（人件費事業）。	0	5,781	5,781	やや低い	憲法第94条、地方自治法第14条及び第16条など自治立法権に基づき議会の議決により制定する条例について、各所管課の原議(草案)作成段階から指導するとともに、決裁後においては、当該原議をより慎重かつ的確に審査することで、議案として作成し、議決事件として議会に付している。	現状のまま継続
330	効率的で質の高い行政運営の推進	車両管理業務	経常的事務	総務部総務課車両管理係	市の公用車両を効率的に管理運用することにより、行政事務の目的を効率的に達成する事務。	18,940	10,469	29,409	やや低い	リース契約車両、高速道路プレート、ハイヤーチケットなどを集中管理することにより、効率的な管理運用を図っている。	現状のまま継続
331	効率的で質の高い行政運営の推進	安全運転車両保険事故事務	経常的事務	総務部総務課車両管理係	市職員の安全運転を推進する事務。	2,369	2,031	4,400	やや低い	自動車任意保険に加入し、適正な事故処理を行うことにより、交通事故の損害賠償及び補填を適正に行い、被害者を救済している。 交通安全運転の啓発を図り、市職員の意識を高めている。	現状のまま継続
332	効率的で質の高い行政運営の推進	バス等運転業務	経常的事務	総務部総務課車両管理係	市の各課行事等を円滑かつ効率的に実施するための事務。	4,200	12,488	16,688	やや低い	各課行事等を円滑かつ効率的に推進するため、多目的バス、消防バスの運行を行っている。 特別職等公用車の効率的運行により、特別職等の業務を円滑に推進する。	現状のまま継続
333	効率的で質の高い行政運営の推進	本庁舎建設等附帯事業	ハード事業	総務部主幹(第2庁舎等建設担当)	本庁舎を利用する市民、団体及び職員が快適な環境で庁舎を利用できることを目的とする事務。	94,792	3,906	98,698	高い	本庁舎耐震改修工事等に伴い、市民庭園の整備、耐震改修に関わる備品購入、庁舎内不要什器類の処分、事務室の移転など当該工事に附帯する業務を実施する。令和2年度は旧教育委員会庁舎の解体等を予定。	現状のまま継続
334	効率的で質の高い行政運営の推進	市役所本庁舎改修事業	ハード事業	総務部主幹(第2庁舎等建設担当)	本庁舎を利用する市民、団体及び職員が快適な環境で庁舎を利用できることを目的とする事務。	608,777	5,781	614,558	非常に高い	耐震性能が満たされていない本庁舎事務棟及び市民ホール棟の耐震補強工事を実施する。外壁を改修するほか、事務棟南側の地階から3階にかけて鉄骨ブレースを設置するとともに、事務棟1階内部を中心にＲＣ系耐震壁を設置する。令和元年度で完了。	終了完了
335	効率的で質の高い行政運営の推進	指定管理者制度業務	経常的事務	総務部契約管財課契約係	公の施設の指定管理者を選定するため、指定管理者選定委員会を開催し、申請があった団体の評価を行い、指定管理者候補者を選定する。	163	1,875	2,038	高い	今後も適正な指定管理料を前提とした、よりよい市民サービスの提供を図るため、適切な制度運用に努める。	現状のまま継続
336	効率的で質の高い行政運営の推進	入札参加資格事務	経常的事務	総務部契約管財課契約係	市が発注する契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加しようとする者の資格審査等を行い、適正な入札参加者を確保する。	0	6,719	6,719	やや低い	公示した受付期間内に多くの申請者を受け付けする必要があることから、申請者の負担軽減及び事務の効率化に向けて、様々な受付方法について、調査研究する。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
337	効率的で質の高い行政運営の推進	入札・契約業務	経常的事務	総務部契約管財課契約係	工事、設計、物品等の発注について、公正性、経済性、透明性を確保するため、入札等の方法により適正な契約手続きを行う。	956	20,625	21,581	やや低い	入札・契約制度は、社会経済情勢等に大きく影響を受け、制度的に固定されるものではないことから、国や北海道等の動向を注視し、適正な事務の執行に努める。	現状のまま継続
338	効率的で質の高い行政運営の推進	入札・契約情報管理業務	経常的事務	総務部契約管財課契約係	入札・契約業務の透明性を確保するため、入札・契約制度並びに「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」等に基づき、入札・契約の過程及び契約内容等の公表を行う。	0	1,250	1,250	やや低い	適正化法に基づく公表事項以外の事項についても、競争性を阻害しない範囲において、情報を公表することは可能であることから、国や北海道等関係機関の状況について調査研究を行い、透明性の確保に努める。	現状のまま継続
339	効率的で質の高い行政運営の推進	市有財産管理業務	経常的事務	総務部契約管財課管財係	行政活動に必要な土地・建物等の管理・運用	21,586	6,097	27,683	やや低い	保有財産は市内全域に点在していることから、定期的な現況調査を行なうなど、適切な維持管理に努める。	現状のまま継続
340	効率的で質の高い行政運営の推進	不動産取得・借上業務	経常的事務	総務部契約管財課管財係	行政活動に必要な土地・建物等の調達	9,748	2,344	12,092	やや低い	国有地の借上については、国から借上地の購入を求められており、今後、協議が必要である。	現状のまま継続
341	効率的で質の高い行政運営の推進	市有財産処分業務	経常的事務	総務部契約管財課管財係	未利用財産の売払い、国・道が施工する公共事業用地の売払い	0	4,820	4,820	やや低い	未利用財産の多くは不整形地や地積過大、狭小地であるが、今後も利用目的のない土地については売払を進める。	現状のまま継続
342	効率的で質の高い行政運営の推進	出資管理業務	経常的事務	総務部契約管財課管財係	出資記録の管理	0	781	781	やや低い	出資に係る台帳管理を紙ベースで行っているが、事務の効率化を進めるため、管理台帳の電算化を検討する。	現状のまま継続
343	効率的で質の高い行政運営の推進	公共施設等総合管理計画推進業務	経常的事務	総務部財政課財政調整係	将来的に必要なとなるコストの分析・試算、財政負担の軽減・平準化を図り、中長期的な行政財政運営の見通しを立てるため策定した「公共施設等総合管理計画」を運用し、公共施設の適正な管理を図る。	6	469	475	高い	施設カルテにより公共施設の基本情報等を管理している。今後は、施設の状態や人口動向を踏まえながら、実態に即した更新計画を策定するための課題確認・調査・研究を進めるとともに国補助等の活用により、維持管理・更新費用の縮減を図る。	現状のまま継続
344	効率的で質の高い行政運営の推進	職員人事管理業務	経常的事務	総務部職員課人事係	職員の経歴、任用、出退勤、賞罰等を管理する。	10,547	9,500	20,047	やや低い	市組織に求められる能力を発揮できるよう様々な行政分野を経験し、知識、判断能力等の向上を図ると共に勤務意欲を喚起する必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
345	効率的で質の高い行政運営の推進	職員勤務条件策定業務	経常的事務	総務部職員課人事係	職員団体合意のもと、勤務条件を策定する。	0	8,188	8,188	やや低い	労働関係法令に沿った効率的行政運営を推進できる勤務条件を検討する。	現状のまま継続
346	効率的で質の高い行政運営の推進	職員給与管理業務	経常的事務	総務部職員課人事係	適正な昇給、昇格管理、諸手当の認定及び法定控除等に基づき給与を支給する。	0	18,875	18,875	やや低い	適正な給与等を支給する。	現状のまま継続
347	効率的で質の高い行政運営の推進	職員研修業務	経常的事務	総務部職員課人材育成係	職員個々の職務遂行能力を高め、自組織の発展に寄与する人材を育成する。	6,162	4,375	10,537	高い	人材育成基本方針及び職員研修規程に基づき、年度ごとに研修計画を策定し、階層別を実施する「一般研修」及び受講者を公募し実施する「特別研修」のほか、高度な知識の習得等を目的として外部の研修機関等に受講希望者を派遣する「派遣研修」を実施している。	現状のまま継続
348	効率的で質の高い行政運営の推進	人事評価システム検討業務	経常的事務	総務部職員課人材育成係	職員が割り当てられた職務を遂行した業績及びその職務の遂行上見られた職員の能力等を客観的かつ公正に評価し、これを職員の人事、給与上の処遇、能力開発等に反映する。	828	3,750	4,578	やや低い	適正かつ合理的な人事管理及び人材育成の推進を図るため、評価訓練などの研修を継続的に実施する。	現状のまま継続
349	効率的で質の高い行政運営の推進	安全衛生管理業務	経常的事務	総務部職員課厚生係	労働安全衛生法及び千歳市職員安全衛生管理規則に基づき、職員の安全を確保し公務災害をなくすような職場環境を構築する。	256	2,344	2,600	やや低い	職場巡視を実施し、作業環境の整備を行った。繁忙期等は、作業環境が煩雑になりやすいことから、良好な作業環境が継続するよう取り組んでいく。	現状のまま継続
350	効率的で質の高い行政運営の推進	職員福利厚生事業	経常的事務	総務部職員課厚生係	地方公務員法第42条に基づき、事業主（市）の責務としての福利厚生事業を実施する。	3,512	9,531	13,043	やや低い	職員の健康、元気回復、その他厚生に係る福利厚生事業を実施し、今後も継続して実施する。	現状のまま継続
351	効率的で質の高い行政運営の推進	職員健康管理業務	経常的事務	総務部主幹（職員健康管理担当）	職員の職場における安全と健康を確保するため、健康診断、健康相談等を実施する。	20,844	7,031	27,875	やや低い	労働安全衛生法、職員安全衛生管理規則に基づき、総合健診、定期健診、がん検診、特定業務従事者健診、ストレスチェック、健康相談、メンタルヘルス対策等を実施する。	現状のまま継続
352	効率的で質の高い行政運営の推進	組織管理事業	経常的事務	総務部行政管理課行政経営係	社会情勢の変化に弾力的に対応できるよう、組織の再編成や職員の定員管理の適正化を図る。	2,259	7,188	9,447	高い	必要最小限の人員で適正に事務事業を執行できるようスクラップ・アンド・ビルド方式により組織機構の見直しを図る。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
353	効率的で質の高い行政運営の推進	外郭団体出納業務	経常的事務	市民環境部市民生活課市民生活係	市役所内に事務局等を設置し、市職員が行なう外郭団体の出納事務	0	3,069	3,069	やや低い	外郭団体の出納事務を適切に処理するよう努める。	現状のまま継続
354	効率的で質の高い行政運営の推進	住民登録業務	経常的事務	市民環境部市民課市民係	市内に住民登録している方の住民記録を正確に維持・管理し、必要な方に迅速に証明書・許可書を交付する。	2,712	15,819	18,531	やや低い	業務の効率化とサービス水準向上のため、令和元年6月より業務の一部について民間委託を行った。引き続き正確で迅速な業務を行っていく。	現状のまま継続
355	効率的で質の高い行政運営の推進	千歳駅市民サービスセンター管理運営事業	経常的事務	市民環境部市民課市民係	市内に住民登録している方の住民記録を正確に維持・管理し、日中市役所に来庁できない方に迅速に証明書・許可書を交付する。	1,875	570	2,445	やや低い	住民票等の証明書についてはコンビニ交付で市役所開庁時間以外に取得可能となったことから、平成31年4月30日付で市民サービスセンターを閉鎖した。	終了完了
356	効率的で質の高い行政運営の推進	向陽台支所行政事務事業	経常的事務	市民環境部向陽台支所	向陽台地区において市役所の一部の機能を利用可能とする。	616	6,561	7,177	やや低い	本地区は約9,300人が居住し、高齢化の進行や市役所までの距離が遠いなどの地域特性がある。支所における住民票等の交付、市税等の収納などの取扱は年間約8,000件と地域住民に定着していることから、現状の市民サービスを継続していく。	現状のまま継続
357	効率的で質の高い行政運営の推進	向陽台支所庁舎管理業務	経常的事務	市民環境部向陽台支所	向陽台支所の施設維持管理	2,893	1,337	4,230	やや低い	当該施設は昭和54年建設、木造3階建、築後40年以上が経過し、屋根、外壁の傷み等が多くみられる。旧耐震施設であり、大規模な修繕等には、多額の費用を要することから、今後、公共施設等総合管理計画に基づき、個別計画を策定し、改築や民間施設の活用を含め整備を検討していく。	現状のまま継続
358	効率的で質の高い行政運営の推進	東部支所行政事務事業	経常的事務	市民環境部東部支所	千歳市東部地域において市役所の一部の機能を利用可能とする。	958	5,725	6,683	やや低い	本地域は市の中心部から車で約30分を要する農業地域であり、また、高齢化の進んだ地域でもある。支所において行政事務の一部を担うことは、地域住民の利便性向上に資するものである。支所業務の範囲については、住民ニーズに対応して見直していく必要がある。	現状のまま継続
359	効率的で質の高い行政運営の推進	支笏湖支所行政事務事業	経常的事務	市民環境部支笏湖支所	支笏湖地域において市役所の一部の機能を利用可能とする	2,019	2,656	4,675	やや低い	支笏湖地域は市街地から遠く、高齢化及び過疎化が進行している。地域の継続性を維持するため、遠隔地に住むことが地域住民にとって行政サービスを受けるうえで、できるだけ不利益とならないよう随時、支所業務の見直しを検討していく必要がある。	現状のまま継続
360	効率的で質の高い行政運営の推進	支笏湖支所庁舎管理業務	経常的事務	市民環境部支笏湖支所	支笏湖支所の施設維持管理	524	625	1,149	やや低い	支笏湖支所は事務室が市民センター（共同利用施設）内にある。建物全体は昭和61年に建設されたもので老朽化が進んでいるが、支所事務室の施設維持管理については今のところ深刻な事態は発生していない。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
361	効率的で質の高い行政運営の推進	西庁舎管理業務	経常的事務	建設部事業庶務課事業庶務係	西庁舎の施設維持管理	6,747	1,344	8,091	やや低い	令和2年5月より西庁舎入居課は本庁舎へ移転が予定されていたため老朽化などに伴う維持補修等は必要最低限な範囲に止めた。なお、移転後、本業務は総務部総務課が引き継ぐ予定となっている。	その他
362	効率的で質の高い行政運営の推進	建設事業管理業務	経常的事務	建設部事業庶務課事業庶務係	建設部所管補助事業の申請事務、予算管理	0	14,219	14,219	やや低い	建設部所管補助事業の申請等業務、予算管理を実施することにより、事業担当課における事務処理軽減を図り、効率化に寄与している。今後も事務処理の効率化を図るため継続する。	現状のまま継続
363	効率的で質の高い行政運営の推進	市有施設設計施工業務	経常的事務	建設部建築課建築係	市有施設の建設に係る設計及び現場監督等の業務	0	27,656	27,656	やや低い	耐震性、耐久性、維持管理の容易性等の向上を図るとともに、今後は建替を中心とした計画から、修繕、耐久性の改善など建物の長寿命化を図る計画へ移行する必要がある。	現状のまま継続
364	効率的で質の高い行政運営の推進	市有施設営繕業務	経常的事務	建設部営繕課営繕係	公用施設の営繕工事に係る設計及び現場監督等の業務	0	22,500	22,500	やや低い	老朽施設の増加や既存ストックの有効活用の観点などから、年々、改修工事に対する業務量が増加している状況にあるが、積算業務の電算化などにより事務の効率化を図ると共に、課内における横断的な対応や他部署における技術支援等により業務を遂行している。	現状のまま継続
365	効率的で質の高い行政運営の推進	市有施設耐震改修業務	経常的事務	建設部営繕課営繕係	公用施設の耐震改修工事に係る設計及び現場監督等の業務	0	9,063	9,063	やや低い	老朽施設の増加や既存ストックの有効活用の観点などから、年々、改修工事に対する業務量が増加している状況にあるが、積算業務の電算化などにより事務の効率化を図ると共に、課内における横断的な対応や他部署における技術支援等により業務を遂行している。	現状のまま継続
366	効率的で質の高い行政運営の推進	市有施設電気設備整備業務	経常的事務	建設部電気設備課電気設備係	市有施設の電気設備工事に係る設計及び現場管理等の業務	0	15,156	15,156	やや低い	老朽施設の施設改修や新設に関する電気設備整備及び他部署からの依頼による技術支援等の業務が増加しているため、設計業務の委託や積算システムの利用などにより事務の効率化を図り業務に取り組む。	現状のまま継続
367	効率的で質の高い行政運営の推進	出納業務	経常的事務	会計室会計課出納係	現金及び物品、有価証券の出納保管や支出事務、決算調製を行う。	7,741	43,962	51,703	やや低い	現金の適正な出納、保管を行うとともに、収納OCRシステム及び機器更新などに合わせて、収納事務の効率化を図るよう努める。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
368	効率的で質の高い行政運営の推進	審査業務	経常的事務	会計室会計課 審査係	支出負担行為の確認及び支出命令書の審査を行う。	0	21,100	21,100	やや低い	財務会計システムを活用し、より正確で効率的な審査事務を行う。また、支出伝票の作成方法等を見直し、枚数削減に努める。	現状のまま継続
369	健全な財政運営	財政運営業務	経常的事務	総務部財政課 財政係	予算を編成し、及び執行し、並びに決算を行う業務、地方交付税及び地方譲与税等の算定及び管理に関する業務、地方債の発行業務	2,558	36,250	38,808	高い	財政標準化計画に基づき、財政健全化対策により改善された収支バランスを維持しながら、地方債残高抑制などの取組を進めている。今後も山積する課題やコロナ対策等新たな課題に対し柔軟に対応できるよう予算編成を行うとともに、安定した財政基盤の構築に取り組む。	現状のまま継続
370	健全な財政運営	財政状況調査公表業務	経常的事務	総務部財政課 財政係	市の財政状況を国及び北海道へ報告し、ホームページ等により市民に公表する業務	0	938	938	高い	国及び北海道からの照会に応じて、毎年、地方財政状況調査の回答を行っており、国では調査結果を取りまとめ、ホームページ等により公表している。今後も、国等の照会に応じて適切に対応していく。	現状のまま継続
371	健全な財政運営	公債費業務	経常的事務	総務部財政課 財政係	地方債として、国、市中銀行等から借り入れた債務を償還する業務	0	1,313	1,313	低い	地方債の元利償還については、毎年、計画に沿って償還を進めている。なお、新たな借り入れにあたっては、財政標準化計画に基づき、地方債の抑制に努めていく。	現状のまま継続
372	健全な財政運営	予備費管理業務	経常的事務	総務部財政課 財政係	突発的に発生した予定しない経費について予算対応する業務	0	219	219	低い	突発的に生じた施設修繕など早急な対応が求められる事案について予備費を使用している。今後も、事案が生じた場合には、内容等を十分に確認し、予備費で対応すべきか否かを含めて精査を行い、適切に対応していく。	現状のまま継続
373	健全な財政運営	公営企業等繰出金業務	経常的事務	総務部財政課 財政係	水道事業、下水道事業及び病院事業会計に対し、一般会計からの繰出金を交付する業務	0	406	406	高い	各事業会計の繰出金については、経費の節減を行うとともに、事業経営の合理化を図り、収入の確保及び経費負担の項目、算定方法の見直し等により独立採算性の確保に努めるよう予算編成方針において示している。今後も、なお一層の経営健全化の推進を求めていく。	現状のまま継続
374	健全な財政運営	統一的な基準による地方公会計制度導入事業	経常的事務	総務部財政課 財政調整係	統一的な基準による地方公会計マニュアル等に基づき、各種台帳、システム等を整理するとともに、複式簿記・発生主義による財務諸表を作成する。	3,516	2,813	6,329	低い	平成28年度決算より統一的な基準に基づく複式簿記仕訳、固定資産台帳の整備が必要となったため、その準備等を業務委託先（トーマツ）からの支援を受けながら実施した。令和元年度以降も、マニュアル等に基づき、財務諸表書類の作成・公表を行うこととする。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
375	健全な財政運営	資金管理業務	経常的事務	総務部財政課 財政調整係	予算執行予定額を各課から集約し、会計管理者と市の資金運用について協議・実施する。また、財政調整基金等台帳等の整理を行う。	0	1,250	1,250	やや低い	土地開発公社の解散に伴い毎年の貸付がなくなっ たことから、市財政上の資金収支は安定してきて いる。そのため、今後は余剰資金の運用につい て、会計管理者等と協議しながら、検討を進めて いく。	現状のまま継続
376	健全な財政運営	公益法人会計業務	経常的事務	総務部財政課 財政調整係	市が出資する公益法人に対し、適正な財政運営のた め、財務に係る指導・調整を行う。	0	469	469	高い	連結財務書類の作成にあたり同時に、公益法人 の財務状況を確認し、問題点等ある場合は適宜指 摘を行うこととしており、今後も引き続き実施し ていく。	現状のまま継続
377	健全な財政運営	税証明等発行業務	経常的事務	総務部税務課 市民税係	所得証明、納税証明、土地・家屋に係る評価証明 等、市税に係る各種証明書の発行を行う。	392	6,194	6,586	高い	令和元年6月から課税証明書、納税証明書等はゼ ロックスに委託となったが、市民課の窓口で発行 できない証明書は、税務課の窓口で、申請者に対 し、迅速かつ正確に発行を行っている。今後も関 係各課係と連携を図り、適切な証明書発行業務に 努める。	現状のまま継続
378	健全な財政運営	固定資産税賦課業務 (償却資産)	経常的事務	総務部税務課 市民税係	事業の用に供することのできる機械等の償却資産に 対し、申告書に基づき固定資産税を賦課する。 ※直接経費は「固定資産税賦課業務経費」として土 地係所管事業の中に含まれている。	0	8,391	8,391	高い	課税台帳に所有者として登録されている者、新規 事業者等に申告書を送付し、申告を促している。申 告書に基づき適正に賦課業務を行っている。	現状のまま継続
379	健全な財政運営	法人市民税賦課業務	経常的事務	総務部税務課 市民税係	市内に事務所や事業所等がある法人に申告書の提出 を求め、法人市民税を賦課する。	627	7,813	8,440	高い	申告書に基づき賦課業務を行うとともに、申告期 限を過ぎても未申告である法人には催促を行うな ど、適正に賦課業務を行っている。	現状のまま継続
380	健全な財政運営	その他税等集計業務	経常的事務	総務部税務課 市民税係	国等が所有する、使用の実態が民間所有のものと同 じような固定資産に対し、固定資産税の代わりに 交付される国有資産等所在市町村交付金の請求を行 う。	0	625	625	高い	国等からの固定資産価格通知に基づき、適正な請 求を行っている。	現状のまま継続
381	健全な財政運営	市税条例改正等業務	経常的事務	総務部税務課 課税管理係	地方税法の改正等に応じ、市税条例及び市税条例施 行規則の改正を行う。	0	2,813	2,813	高い	国から送付される改正条例（例）を参考に、地方 税法等の改正後も適切に賦課業務が行われるよ う、適切な時期に条例等の改正を行っている。	現状のまま継続
382	健全な財政運営	軽自動車税賦課業務	経常的事務	総務部税務課 市民税係	原動機付自転車（バイク）・軽自動車等所有者に軽自 動車税を賦課する。また、125CC以下のバイク及び小型 特殊自動車（トライク）の登録・廃車等の届出を受け付け る。	914	7,813	8,727	高い	軽自動車税は標識（ナンバープレート）の交付申請時に税 の申告も行うことになっている。申告や廃車等の 届出に基づき、適正に賦課業務を行っている。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
383	健全な財政運営	市道民税賦課調定業務	経常的事務	総務部税務課 市民税係	所得申告の受付、未申告者・被扶養者の所得等の調査を行い、市道民税の賦課を行う。	17,695	37,344	55,039	高 い	eLTAX、国税連携、総合行政などの賦課業務システムを活用し、迅速で適正な所得申告受付に努めている。所得調査等により、適正に賦課業務を行っている。	現状のまま継続
384	健全な財政運営	固定資産税賦課業務 (土地)	経常的事務	総務部税務課 土地係	固定資産(土地)について、賦課期日(1月1日)の評価額を適正に算定した上で負担すべき税額を決定し、納税通知書を送付する。	25,532	27,100	52,632	高 い	適正な土地評価額の算定に努め、所有者に納税通知書を送付する。	現状のまま継続
385	健全な財政運営	固定資産税賦課業務 (家屋)	経常的事務	総務部税務課 家屋係	固定資産(家屋)について、賦課期日(1月1日)の評価額を適正に算定した上で負担すべき税額を決定し、納税通知書を送付する。	1,404	33,594	34,998	高 い	関係法令に基づき、適正な評価及び賦課に努める。	現状のまま継続
386	健全な財政運営	市税徴収業務	経常的事務	総務部納税課 納税係	市税の滞納整理を実施する上で必要な督促状・催告状の送付、市外転居者への督促、公売、租税教育、口座振替推進、コンビニ収納、クレジット収納、滞納システムの運用等を実施する。	17,889	47,813	65,702	高 い	滞納整理等により納税の公平負担及び市税収納率の維持向上、納税意識の向上を図る。コンビニ収納やクレジット収納により納税者の利便性が向上する。口座振替推進により確実な収納を図る。	現状のまま継続
387	健全な財政運営	過年度税等還付業務	経常的事務	総務部納税課 納税係	過誤納になった市税を還付及び国庫支出金並びに道支出金を返還する。	80,969	4,375	85,344	高 い	過誤納になった市税を還付することで税の公平負担を図るとともに、国庫支出金及び道支出金の返還を適正に行った。	現状のまま継続
388	健全な財政運営	諸税賦課業務	経常的事務	総務部税務課 課税管理係	市たばこ税及び入湯税を申告書に基づき賦課する。	0	781	781	高 い	申告書の受理及び賦課について適正に行っている。	現状のまま継続
389	健全な財政運営	土地評価システム改修事業	経常的事務	総務部税務課 土地係	基幹システムの変更に伴い、データ連携に必要な改修を行う。	1,491	1,875	3,366	高 い	土地の評価を適正かつ効率的に行い、適正かつ公平な固定資産税の課税を実現する。	現状のまま継続
390	健全な財政運営	土地台帳管理システム更新事業	経常的事務	総務部税務課 土地係	サーバー機のOSがサポート終了となるため、新サーバー機に対応するための改修を行う。	1,386	938	2,324	高 い	固定資産税課税の基本となる土地の分合筆や所有権移転などの異動を適正かつ効率的に管理する。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
391	健全な財政運営	家屋評価システム改修事業	経常的事務	総務部税務課家屋係	基幹システムの変更に伴い、データ連携に必要な改修を行う。	864	938	1,802	高 い	家屋の評価を適正かつ効率的に行い、適正かつ公平な固定資産税の課税を実現する。	現状のまま継続
392	電子自治体の推進	情報提供システム運用等業務	経常的事務	総務部行政管理課情報システム係	千歳市地域イントラネットを運用するにあたっての共通業務	13,650	2,656	16,306	高 い	イントラネットの安定運用及び地域情報化を推進するために必要であり、今後も安定稼働に注力していく。	現状のまま継続
393	電子自治体の推進	情報化推進事業	ハード事業	総務部行政管理課情報システム係	各種情報システムが機能するよう、ハードウェアやネットワーク等を適切に管理維持するとともに必要に応じ拡充する。	54,758	6,719	61,477	高 い	情報技術の高度化に伴い、維持管理費用の増大、運用の複雑化等の課題がある。これに対し、情報化推進計画に基づき、合理的にシステムの最適化・標準化を図りコストや運用負担の削減を図っている。	現状のまま継続
394	電子自治体の推進	総合行政システム事業	経常的事務	総務部行政管理課情報システム係	各種税や福祉等住民情報を扱う業務を電算化するためにシステムを導入する。	17,593	3,125	20,718	高 い	住民情報を扱う業務を電算化し、事務の迅速化、効率化によって、市民サービスの向上が図られている。	現状のまま継続
395	電子自治体の推進	千歳市イントラネット事業	経常的事務	総務部行政管理課情報システム係	イントラネットワークを構成する各種機器やソフトウェアの保守を行う。	92,668	4,219	96,887	高 い	イントラネットワークを構成する各種機器等を適切に管理し、セキュリティを確保している。今後は、業務効率化、システム障害に関する対策等を図っていく。	現状のまま継続
396	電子自治体の推進	社会保障・税番号制度対応事業	経常的事務	総務部行政管理課情報システム係	マイナンバー制度へ対応するとともに、セキュリティの向上、業務の効率化を図る。	37,665	1,719	39,384	高 い	マイナンバー制度の活用などに必要であり、今後も安定稼働に注力していく。	現状のまま継続
397	電子自治体の推進	行政情報システム再構築事業	経常的事務	総務部行政管理課情報政策係	国が示す標準仕様に準拠したシステムを導入することにより、業務の効率化及びコスト削減を図る	119,028	10,469	129,497	高 い	運用をして行く上で生じる課題を解決するとともに改善を図り、システムの安定稼働を確保して行く。	現状のまま継続
398	電子自治体の推進	市民健康診断健康管理システム更新事業	経常的事務	保健福祉部市民健康課市民健康係	各種市民健康診断業務を管理するシステム	2,029	688	2,717	非常に高い	健診に係る事務処理を正確に効率的に実施し、個人データを一元管理することで、多角的・継続的な支援につなげている。国への報告にも当システムを活用しており、国の報告様式等が変わったときにはシステム改修が必要で別途費用が必要である。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
399	電子自治体の推進	戸籍総合システム更新事業	法定受託事務	市民環境部市民課市民係	戸籍の正確な情報管理と戸籍証明書等の発行等、戸籍業務を運用管理するシステム	14,788	781	15,569	高 い	戸籍総合システムの更新によりメンテナンスや動作環境の維持管理機能の強化を図り効率的な市民サービス提供を推進する。	現状のまま継続
400	電子自治体の推進	住民票等コンビニ交付事業	ハード事業	市民環境部市民課市民係	全国のコンビニで住民票等の証明書を交付する。利用者は個人番号カードが必要である。	7,678	625	8,303	高 い	現在、住民票、印鑑登録証明書、戸籍の全部・個人事項証明書、戸籍の附票、所得課税証明書の交付を行っており、利用者は年々増加している。	現状のまま継続
401	電子自治体の推進	働き方改革推進業務	経常的事務	総務部主幹付主査(働き方改革推進担当)	すべての職員が働きやすい職場環境で、能力を最大限に発揮することができるよう働き方改革を推進するため、各種取組を推進する。	66	13,281	13,347	高 い	業務スクラップに向けたＣＴＳプロジェクトの実施、業務効率向上の取組としてペーパーレス会議の導入、ＲＰＡ導入実験、労働時間の適正把握のための勤怠管理の導入など、職員誰もが働きやすい職場を目指した取組を推進する。	拡大
402	対象外	土地利用規制等対策事業	法定受託事務	まちづくり推進課開発指導係	大規模な土地取引の際に、その価格や土地利用計画が適正であるかを審査する。	112	781	893	-	大規模な土地取引の際に、土地売買等届出書が提出された際には、届出書の記載内容が適正であるかを審査し、適正でない場合には届出者に対して適切に指導を行っていく必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
403	対象外	地価公示業務	法定受託事務	まちづくり推進課開発指導係	地価公示法に基づく、地価の閲覧事務を行う。	0	469	469	-	地価公示法に基づく、地価の閲覧事務を行う。	現状のまま継続
404	対象外	公拡法届出業務	法定受託事務	まちづくり推進課開発指導係	公拡法に基づき、土地を譲渡する場合の届出があった際には、その土地が先行取得する必要があるかを審査する。	0	250	250	-	公拡法に基づき、土地を譲渡する場合の届出があった際には、届出書の記載内容が適正であるかを審査し、適正でない場合には届出者に対して適切に指導を行っていく必要がある。	現状のまま継続
405	対象外	委託統計調査事業	法定受託事務	総務課文書統計係	各種統計調査結果を行政施策等に反映させることにより、市民生活を改善する。	2,473	3,438	5,911	-	各種統計調査の実施に当たり、指導員及び調査員の確保が年々困難になってきているため、今後は自衛隊の退職者の会などに協力を依頼する。	その他
406	対象外	自衛官募集事業	法定受託事務	総務部危機管理課渉外係	自衛官の募集については、国において実施すべき事務であるが、自衛隊法により「都道府県及び市町村長は自衛官募集事務の一部を行う」となっており法定受託事務として実施している。	181	541	722	-	市民への募集内容の周知と円滑な募集活動の推進を行っている。人材確保の現状は少子化、高学歴化、景気の回復により厳しい状況にある。自衛隊関係者が市の人口の約25%を占める千歳市にとって、自衛官の確保は重要であるためより一層自衛隊と連携を図って推進していく必要がある。	現状のまま継続
407	対象外	国民保護計画業務	法定受託事務	総務部危機管理課防災・危機対策係	武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律により、地方自治体も条例を整備し市民を安全に守る義務が生じていることから、千歳市国民保護計画に係る審議を行う。	25	2,094	2,119	-	武力攻撃事態等が発生した場合に、市民の生命、身体、を守り被害を最小限に抑える。国際情勢の変化に伴い想定される武力攻撃の脅威や状況も絶えず変化していくことから、継続的に審議することが必要となる。	現状のまま継続
408	対象外	固定資産評価審査委員会業務	経常的事務	固定資産評価審査委員会	審査申出のあった固定資産について、その評価額の適否を審査する。	81	156	237	-	適正かつ公平な固定資産価格の決定を保証し、固定資産税における課税の公平を期する。	現状のまま継続
409	対象外	戸籍証明事務	法定受託事務	市民課市民係	戸籍に関して正確な身分、居住関係の記録を維持し、迅速に証明書を交付する。	6,785	15,242	22,027	-	業務の効率化とサービス水準向上のため、令和元年6月より業務の一部について民間委託を行い、引き続き正確で迅速な業務を行っていく。	現状のまま継続
410	対象外	旅券受付・交付事務	法定受託事務	市民課市民係	市民が市内で旅券の申請と受取ができるよう市で受付交付を行う。	101	2,813	2,914	-	業務の効率化とサービス水準向上のため、令和元年6月より業務の一部について民間委託を行い、引き続き円滑な業務を行っていく。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
411	対象外	個人番号カード発行業務	法定受託事務	主幹（個人番号カード担当）	個人番号カードの広報や申請補助によりカード普及を図り、住所変更等の対応やカードの円滑な発行を行う。	15,230	10,781	26,011	-	カードの保有率は全国・全道を上回っているが、今後、個人番号カードを活用した消費活性化策や健康保険証利用の取組が予定されていることから、企業等への出張申請を導入するなど、さらなるカードの普及促進を図る必要がある。	手段見直し
403	対象外	地価公示業務	法定受託事務	まちづくり推進課開発指導係	地価公示法に基づく、地価の閲覧事務を行う。	0	469	469	-	地価公示法に基づく、地価の閲覧事務を行う。	現状のまま継続
404	対象外	公払法届出業務	法定受託事務	まちづくり推進課開発指導係	公払法に基づき、土地を譲渡する場合の届出があった際には、その土地が先行取得する必要があるかを審査する。	0	250	250	-	公払法に基づき、土地を譲渡する場合の届出があった際には、届出書の記載内容が適正であるかを審査し、適正でない場合には届出者に対して適切に指導を行っていく必要がある。	現状のまま継続
405	対象外	委託統計調査事業	法定受託事務	総務課文書統計係	各種統計調査結果を行政施策等に反映させることにより、市民生活を改善する。	2,473	3,438	5,911	-	各種統計調査の実施に当たり、指導員及び調査員の確保が年々困難になってきているため、今後は自衛隊の退職者の会などに協力を依頼する。	その他
406	対象外	自衛官募集事業	法定受託事務	総務部危機管理課渉外係	自衛官の募集については、国において実施すべき事務であるが、自衛隊法により「都道府県及び市町村長は自衛官募集事務の一部を行う」となっており法定受託事務として実施している。	181	541	722	-	市民への募集内容の周知と円滑な募集活動の推進を行っている。人材確保の現状は少子化、高学歴化、景気の回復により厳しい状況にある。自衛隊関係者が市の人口の約25%を占める千歳市にとって、自衛官の確保は重要であるためより一層自衛隊と連携を図って推進していく必要がある。	現状のまま継続
407	対象外	国民保護計画業務	法定受託事務	総務部危機管理課防災・危機対策係	武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律により、地方自治体も条例を整備し市民を安全に守る義務が生じていることから、千歳市国民保護計画に係る審議を行う。	25	2,094	2,119	-	武力攻撃事態等が発生した場合に、市民の生命、身体、を守り被害を最小限に抑える。国際情勢の変化に伴い想定される武力攻撃の脅威や状況も絶えず変化していくことから、継続的に審議することが必要となる。	現状のまま継続
408	対象外	固定資産評価審査委員会業務	経常的事務	固定資産評価審査委員会	審査申出のあった固定資産について、その評価額の適否を審査する。	81	156	237	-	適正かつ公平な固定資産価格の決定を保証し、固定資産税における課税の公平を期する。	現状のまま継続
409	対象外	戸籍証明事務	法定受託事務	市民課市民係	戸籍に関して正確な身分、居住関係の記録を維持し、迅速に証明書を交付する。	6,785	15,242	22,027	-	業務の効率化とサービス水準向上のため、令和元年6月より業務の一部について民間委託を行い、引き続き正確で迅速な業務を行っていく。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
410	対象外	旅券受付・交付事務	法定受託事務	市民課市民係	市民が市内で旅券の申請と受取ができるよう市で受付交付を行う。	101	2,813	2,914	-	業務の効率化とサービス水準向上のため、令和元年6月より業務の一部について民間委託を行い、引き続き円滑な業務を行っていく。	現状のまま継続
411	対象外	個人番号カード発行業務	法定受託事務	主幹（個人番号カード担当）	個人番号カードの広報や申請補助によりカード普及を図り、住所変更等の対応やカードの円滑な発行を行う。	15,230	10,781	26,011	-	カードの保有率は全国・全道を上回っているが、今後、個人番号カードを活用した消費活性化策や健康保険証利用の取組が予定されていることから、企業等への出張申請を導入するなど、さらなるカードの普及促進を図る必要がある。	手段見直し
412	対象外	戦傷病者、戦没者遺族等援護業務	法定受託事務	保健福祉部福祉課総務係	遺族等関係者とともに先の大戦の戦没者に対し、追悼の誠を捧げ、恒久平和を願うための追悼式の開催及び千歳市遺族会への補助事業。	666	1,500	2,166	-	遺族が高齢化してきており、追悼式開催においては、今後、高齢者が参加しやすいよう受付から席への案内対応職員を増やす等、配慮した対応が必要となる。	現状のまま継続
413	対象外	生活保護費支給及び医療扶助業務	法定受託事務	保健福祉部福祉課総務係	生活保護受給者に対する、保護費の支給及び医療扶助支払い業務。	2,579,750	5,625	2,585,375	-	今後とも適正な保護費支給経理を行うことが必要である。	現状のまま継続
414	対象外	社会福祉法人設立認可・指導監査業務	法定受託事務	保健福祉部福祉課総務係	所轄社会福祉法人に対する指導監査や、定款変更認可等を行う。	0	688	688	-	指導監査や認可業務においては、専門的知識が必要であり、研修等において知識を深めることが必要である。	現状のまま継続
415	対象外	生活保護事業	法定受託事務	保健福祉部福祉課保護係（1・2係合同）	健康で文化的な生活への自立を支援するため、生活保護制度の適正な運用を進める。	4,122	105,000	109,122	-	生活保護制度の適正な運用のため、専門的知識が必要であり、研修等において知識を深めることが必要である。	現状のまま継続
416	対象外	特別児童扶養手当給付事業	法定受託事務	こども福祉部こども家庭課こども家庭係	身体や精神に中程度以上の障がい（政令で定める程度以上）のある満20歳未満の児童について、児童の福祉の増進を図ることを目的に特別児童扶養手当を支給する。	0	2,813	2,813	-	特別児童手当は、認定件数が増加傾向にあり、児童の福祉の増進を図るうえで重要な制度であることから、今後も情報提供を進め、適正かつ迅速は事務執行に努める必要がある。	現状のまま継続
417	対象外	児童手当給付事業	法定受託事務	こども福祉部こども家庭課こども家庭係	児童養育家庭の生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健やかな成長に資することを目的に児童手当を支給する。	1,062,760	7,344	1,070,104	-	児童手当は、社会全体で子育てを応援し、子育て世帯の生活安定と児童の健全育成を図るうえで重要な制度であることから、今後とも情報提供を進め、適正かつ迅速は事務執行に努める必要がある。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
418	対象外	児童扶養手当給付事業	法定受託事務	こども福祉部 こども家庭課 こども家庭係	父母の離婚などにより、父又は母と生計を同じくしていない児童を養育している母子家庭等のひとり親家庭の生活の安定と自立のため、手当を支給する。	567,798	7,344	575,142	-	離婚等により経済的に不安定な母子家庭等のひとり親家庭に対し、手当の支給という経済的な支援により、当該世帯の生活の安定と養育する児童の健全育成を図るため、今後も国の動向を見定めて実施していく。	現状のまま継続
419	対象外	建築基準法第12条に基づく定期報告業務	経常的事務	建築課建築指導係	特定行政庁が指定する市有施設について、専門技術を有する資格者が調査、検査を行い、その結果を施設管理者に報告する。(施設管理者から特定行政庁に報告を行う)	0	1,094	1,094	-	定期報告は、建築物、建築設備及び昇降機などの定期的な調査・検査の結果を報告することを所有者・管理者に義務づけられていることから今後も継続していく必要がある。	現状のまま継続
420	対象外	監査事務	経常的事務	監査事務局監査課監査係	地方自治法等の法令に基づき、市の財務に関する事務の執行等について監査等を行う。	1,690	18,438	20,128	-	令和2年4月1日適用開始の新監査基準に基づく監査の実施が初年度であることから、監査の実務において適切な運用に配慮する必要がある。また、今後は、年間の監査実績に並び、リスクの識別及び内部統制の状況を評価し、実施方針の見直しについて毎年度検討する必要がある。	手段見直し
421	対象外	公平審査業務	経常的事務	公平委員会事務局	職員の権利・利益を保護し、身分を保障するため、勤務条件に関する措置要求や不利益処分に対する審査等を行う。	330	1,250	1,580	-	職員からの求めがあった場合、必要に応じ公平委員会による審査や事務局による苦情相談を行うものであり、現状において特に課題や改善案は見受けられない。	現状のまま継続
422	対象外	選挙管理委員会運営業務	経常的事務	選挙管理委員会事務局選挙課管理係／選挙係	各種選挙を公平公正に執行するため、選挙管理委員会を開催し、選挙人の登録・抹消、告示の決議等、委員会に属する事項について審議を行う。	3,191	625	3,816	-	現状：年4回の選挙人定時登録時及び選挙執行時において、委員会を開催し、選挙人の登録・抹消、告示の決議等、委員会に属する事項について審議を行っている。 改善案等：公選法等の改正が無い限り特に無し。	現状のまま継続
423	対象外	明るい選挙推進業務	経常的事務	選挙管理委員会事務局選挙課管理係／選挙係	公平、公明な選挙の実施と低迷する投票率の改善のため、「明るい選挙推進協議会」を組織し、選挙啓発活動を推進することにより、市民の政治意識を高める。	92	313	405	-	現状：選挙に対する関心を持ってもらい、投票行動に繋げるため、18歳の新有権者に対しハガキで通知している。また小学1年生及び父兄に対し選挙啓発物品を配布している。改善案等：上記に加え、小学校6年生に対し選挙の学習用冊子の配布や中学3年生に対し選挙啓発物品を配布する。	手段見直し
424	対象外	選挙人名簿調製業務	法定受託事務	選挙管理委員会事務局選挙課管理係／選挙係	法に基づく年4回と選挙時の基準日に、選挙人の登録・抹消をし、名簿を調製する。	0	406	406	-	現状：6月・9月・12月・3月の定時登録時、及び選挙時の基準日において、名簿管理システムにより処理を行っている。 改善案等：選挙権に係る法改正等がない限り特に無し。	現状のまま継続
425	対象外	検察審査員選定業務	法定受託事務	選挙管理委員会事務局選挙課管理係／選挙係	検察審査員について、選挙人名簿に登録されている者から候補者を決定する。	0	250	250	-	現状：選挙人名簿登載者の中から、候補者を無作為に抽出している。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
426	対象外	裁判員選定業務	法定受託事務	選挙管理委員会事務局選挙課管理係／選挙係	裁判員について、選挙人名簿に登録されている者から候補者を決定する。	0	250	250	-	現状：選挙人名簿登載者の中から、候補者を無作為に抽出している。	現状のまま継続
427	対象外	不在者投票管理業務	法定受託事務	選挙管理委員会事務局選挙課管理係／選挙係	他市町村の選挙人名簿に登録されている者が、千歳市において不在者投票を行う際に、投票場所を提供する。	0	313	313	-	現状：不在者投票を行うため、投票場所の提供と、立会人及び事務執行者の各1人以上が必要である。 課題：常時、2人以上の人員が必要である。	現状のまま継続
428	対象外	選挙執行業務	法定受託事務	選挙管理委員会事務局選挙課管理係／選挙係	各種選挙において、執行準備から開票結果報告までを円滑に実施する。	65,097	6,250	71,347	-	現状：準備から開票結果報告まで、臨時的に職員の派遣を受けて、選挙業務を執行している。 課題：経験のない臨時的に派遣された職員が、正確な投票事務を執行するために、経験や知識をもった職員の配置が必要である。	現状のまま継続
429	対象外	農業委員会業務推進事業	法定受託事務	農業委員会事務局管理課企画振興係	地方自治法及び農業委員会等に関する法律により市に設置が義務付けられている行政機関であり、業務については農地法等に基づき、農地利用調整等を含む、農地の事務を執行する。	10,994	5,781	16,775	-	高齢化による離農、担い手、後継者不足が危惧されており、意欲ある農業者の育成を含む、農地利用の最適化（担い手への集積・集約化、耕作放棄地の発生防止・解消、新規就農の促進）をよりよく果たせるように、委員業務の明確化や守秘義務等、業務向上について支援する。	現状のまま継続
430	対象外	農業者年金加入促進事業	法定受託事務	農業委員会事務局管理課企画振興係	農業者年金の加入促進を図ることにより農業者の老後の生活の安定及び福祉の向上に資する。	40	2,188	2,228	-	未加入者に対し農業者年金制度の普及推進に努め、農業者の老後の生活安定を確保する。	現状のまま継続
431	対象外	優良農地確保事業	法定受託事務	農業委員会事務局管理課農地係	農業基盤の整備を図り優良農地の確保と生産性の向上を目指し、農産物の安定供給に寄与する。	115	7,656	7,771	-	農業者の高齢化と後継者及び担い手不足により、遊休地化の恐れがある農地の増加が見込まれている現状から、法人化、第三者継承及び関係機関・団体と連携して新規就農者の確保及び育成を推進する必要がある。また、適正な許認可の実施により安定的かつ効率的な農地利用が確保される。	現状のまま継続
432	対象外	農地中間管理機構集積支援事業	法定受託事務	農業委員会事務局管理課農地係	農地の中間受け皿となる農地中間管理機構（農地集積バンク）による農地の集積・集約化を支援する。	245	9,688	9,933	-	農地法に基づく事務の適正実施や農地の利用関係の調整、利用状況等の調査、農地等訴訟等事務処理、台帳の調査など、農地の有効利用を図るためのものである。農地制度の適正な運用を図る観点から、法改正に対応するため、職員のみならず農業委員等の資質向上が求められる。	現状のまま継続
433	対象外	議会運営事業	経常的事務	議会事務局総務課総務係	議会運営に係る議員の庶務管理業務、正副議長の秘書業務、議員及び退職議員の共済事務の実施	200,670	9,531	210,201	-	正副議長の行事対応や会議出席等に伴う出張回数が増加傾向にあり、担当者間での業務遂行状況の確認等、業務支援に係る連携が重要である。	現状のまま継続

番号	施策名	事業名	事務事業の種類	所属	事業内容	直接経費 (千円)	人件費 (千円)	総経費 (千円)	優先度 貢献度	総合評価 現状と課題、今後の改善案等	今後の 方向性
434	対象外	政務活動事業	経常的事務	議会事務局総務課調査係	市議会議員の能力向上と調査活動に資するため、議員一人当たり年20万円の額に所属議員数を乗じた額を各会派に交付する。	2,200	1,094	3,294	-	政務活動費の支給額や支出目的、支出要件は議会運営委員会で協議決定されているが、市民に対し、政務活動費の内容の情報を開示し理解を頂くことが重要である。	現状のまま継続
435	対象外	行政視察対応事業	経常的事務	議会事務局総務課調査係	各都道府県及び市町村議会からの依頼により、当市への行政視察の受け入れを行うものである。	0	1,406	1,406	-	年間80件程度の行政視察を受け入れているが、視察項目が特定の事業に集中する傾向にあり、担当課の負担感等を減じる受け入れ方法が課題である。また、市内宿泊する団体は1/4程であることから、宿泊や市内施設、店舗の利用を積極的にPRすることが重要である。	現状のまま継続
436	対象外	常任委員会等調査事業	経常的事務	議会事務局議事課議事係	各常任委員会等の所管事務に係る先進地視察の調査結果を踏まえて、当市の行政課題等に対応するとともに、委員会の運営及び活動に関する知識の向上を図る。	2,091	5,719	7,810	-	議員の知識向上及び効果的な調査活動となるよう、さらなる内容の充実を図る。	現状のまま継続
437	対象外	会議録等調製事業	経常的事務	議会事務局議事課議事係	議員・市民・職員等に対する議決内容の周知と議会への理解及び議会活動の促進を図る。	6,919	9,000	15,919	-	定例会等の会議録作成は法定用務であり、今後も正確で、より迅速な作成に努める。また、インターネットを活用した議会中継システムなどのIT環境整備を図る。	現状のまま継続
438	対象外	議場設備更新事業	ハード事業	議会事務局議事課議事係	議場の音響設備等を整備し、市民がより議会に親しみやすい傍聴環境を提供する。	2,916	7,500	10,416	-	安定した中継放送を継続するため、性能や機能等を見直しながら音響設備等の放送機器を更新・維持する。今後も議会や行政の活動情報を提供し、市民の市政への参加意識の醸成を図る。	現状のまま継続
439	対象外	議事運営事業	経常的事務	議会事務局議事課議事係	議員の考えや意見及び市民の意見を市政に反映させる。 (人件費事業)	0	5,156	5,156	-	議会運営及び議員活動を広く知らせるとともに、議員による議会改革の推進を図り、より市民に信頼される議会を目指す。 (人件費事業)	現状のまま継続