

住民異動届などの 受付時間を臨時延長します

3月下旬から4月上旬は、引越しなどにもなう各種届出により、市役所の受付窓口が大変混み合います。

窓口の混雑緩和と、昼間に来庁できない方のために、次の日程で、左下の窓口の受付時間を《19時まで延長》します。
【実施日程】3月26日、4月2日 8時45分～19時



市民課市民係 ☎(24)0264 (49)2055 本庁舎1階

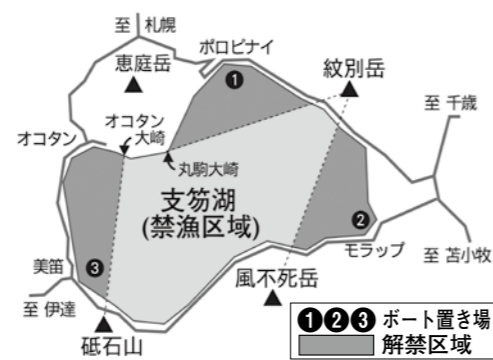
●千歳駅市民サービスセンターをご利用ください
住民票の写し、印鑑登録証明書、戸籍謄本・抄本、税証明は、千歳ステーションプラザ2階（JR千歳駅横）にある千歳駅市民サービスセンター

（☎400005）でも交付しています。
【開所時間】8時45分～19時
※土・日・祝日は17時15分まで。
※千歳ステーションプラザ立体駐車場を利用できます（2時間まで無料）。
※転出・転入などの住民異動届、印鑑登録、戸籍の届出は取り扱えませんので、本庁舎や各支所をご利用ください。
※土・日・祝日と平日の17時15分以降に税証明を受け取るときは、税務課市民係（☎240158 ☎492056）へ事前の予約が必要です。

取り扱い業務	担当窓口
転出・転入などの住民異動届、戸籍届出など 住民票の写し、印鑑登録証明書、戸籍に関する証明書の交付	市民課（1階①） ☎(24)0264 ☎(49)2055
国民年金の資格取得・喪失など	市民課（1階②） ☎(24)0267 ☎(49)2055
国民健康保険の資格取得・喪失など	国保医療課（1階③） ☎(24)0279 ☎(22)8851
子ども・後期高齢者医療の資格取得・喪失など	国保医療課（1階④） ☎(24)0289 ☎(22)8851
介護保険の資格取得・喪失など	高齢者支援課（1階⑤） ☎(24)0297 ☎(22)8851
身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳、自立支援医療受給者証の住所変更など	障がい者支援課（1階⑧） ☎(24)0327 ☎(22)8851
児童手当、特別児童扶養手当などの申請	子ども家庭課（1階⑥） ☎(24)0328 ☎(22)8851
小中学校の転入など	学校教育課（教育委員会庁舎2階） ☎(24)0839 ☎(27)3743

※各支所の受付時間は、延長しません。
※戸籍などの届出で、ほかの市区町村に本籍や住所などの確認が取れないときは受付のみとなり、受理することはできません。詳細は、担当にお問い合わせください。
※住民異動届、戸籍届出、住民票など、証明書の交付申請をするときは、窓口に来た方の本人確認書類の提示（代理のときは、代理人の本人確認書類の提示と委任状の提出）が必要です。

支笏湖で釣りに動力船を使用するときは、許可が必要です。水産振興係 ☎(24)0381 ☎(22)8854 本庁舎4階



解禁期間	6月	7月	8月
3時～19時30分	3時30分～19時30分	4時～19時	

※水上バイクなどの特殊小型船舶は乗り入れできません。
※湖にボートを乗り入れるときは、ボート事業者などの斜路をご利用ください。
【申請方法】①申請書（市指定用紙）、②船舶検査証明書の写し、③船舶検査手帳の写し、④小型船舶操縦免許証の写し、⑤船体写真（全体を撮影

制度

し、船舶番号などが確認できるもの）、⑥A4サイズの書類が入る角2封筒（返送先の住所氏名を明記し、1200円切手を貼付）を持参または郵送
※①は、観光事業課か市ホームページから入手可。
※②③④は、船舶検査が必要な船に限り、毎年必要です。
【申請期限】4月10日（火）必着
【申請先】〒066・8686 東雲町2丁目34 千歳市観光スポーツ部 観光事業課 水産振興係
※許可証は、5月下旬に郵送する予定です。

母子家庭・父子家庭への自立支援給付金について
子ども家庭係 ☎(24)0328 ☎(22)8851 本庁舎6階1階

●自立支援教育訓練給付金
【支給対象】児童扶養手当受給者か同等の所得水準にある方
【対象講座】雇用保険制度の教育訓練給付指定講座
【支給額】①または②のいずれかを講座修了後に支給
①受講料の60%（1万2千円を超え、上限20万円）相当額
②一般教育訓練給付金の額（受講料の20%相当額で、上限

10万円）を①から差し引いた額
●高等職業訓練促進給付金
【支給対象】児童扶養手当受給者または同等の所得水準にある方で、養成機関で1年以上のカリキュラムを修業し、対象資格の取得が見込まれる方
【対象資格】看護師、介護福祉士、保育士、美容師など
【支給額】市民税非課税世帯は月額10万円、市民税課税世帯は月額7万5000円を最長3年間支給
▽共通事項
※事前の相談と申請が必要。過去に受給した方は対象外。

児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当について
子ども家庭係 ☎(24)0328 ☎(22)8851 本庁舎6階1階

●児童手当
【対象】中学校修了まで（15歳の誕生日後、最初の3月31日まで）の児童を養育している方
※出生や転入、公務員を退職したときなどは、申請（公務員の方は勤務先に申請）が必要です。
【支給開始】申請月の翌月分から
※申請が遅れた分の手当は支給されません。出生日などが月末に近く、翌月になって申請したときは、申請日が《出生日などの翌日から15日以内》であれば、申請月分から支給します。
●児童扶養手当
【対象】離婚や死別などで、父または母と生計を同じくしていない18歳まで（18歳の誕生日後、最初の3月31日まで）の児童を

お願い

市役所・総合福祉センターにお越しになる方へ
総務部主幹（第2庁舎）☎(24)0113
庁舎等建設担当 ☎(22)8852 本庁舎2階20

第2庁舎建設工事にもない、駐車場の混雑が予想されます。市役所や総合福祉センターにお越しの際は、できるだけ公共交通機関をご利用いただくなど、皆様のご協力をお願いいたします。
【工事期間】12月14日（金）まで

「ごみ収集車の火災発生！」
「ごみの分別をお願いします」
廃棄物対策課 ☎(23)2110 ☎(23)2492 環境センター

使用済みのライター、スプレー缶、カセットボンベなどは、マジックなどで目立つように《有害ごみ》と書いた、透明・半透明の袋に入れ、燃やせないごみの日に出してください。
燃やせないごみ袋や燃やせるごみ袋に混入したカセットボン

くらし

平成30年度の固定資産税・都市計画税について
課税 土地係 ☎(24)0162
家屋係 ☎(24)0168
市民税係 ☎(24)0158
（共通）☎(49)2056 本庁舎1階5

●納税通知書の発送時期と納期
平成30年度の固定資産税・都市計画税の納税通知書は、5月10日（木）ごろの発送を予定しています。第1期の納期までに納税通知書が届かないときは、税務課にご連絡ください。
●固定資産税・都市計画税の納期
第1期 5月16日～31日
第2期 7月16日～31日
第3期 9月16日～10月1日
第4期 11月16日～30日

※市税の納付は、便利で確実に口座振替をご利用ください。

べなどから可燃性ガスが漏れて発火し、車両火災が発生しています。一歩間違えると、作業員や周囲の建物、通行中のほかの車両にも被害が生じます。また、収集車が損傷すると、収集にも支障をきたします。
ゴミ収集車の火災防止のため、ごみの分別と適切な排出をお願いします。

有料老人ホームの運営には届出が必要です
高齢者支援課 ☎(24)0295
高齢福祉係 ☎(22)8851 本庁舎9階1階

老人福祉法第29条の規定に基づき、おおむね60歳以上の高齢者を入居させて《入浴、排せつ、食事などの介護》、《食事の提供》《洗濯、掃除などの家事》《健康管理》のいずれかのサービスを提供するときは、市に有料老人ホームの届出が必要です。運営する施設が有料老人ホームに該当するときは、速やかに届出を行うようお願いいたします。
※1人でも高齢者が入居すると、有料老人ホームに該当します。
※老人福祉施設、グループホーム、サービス付き高齢者向け住宅は該当しません。
※届出書類は、市ホームページから入手可。

4月10日（火）までに申し込みをすると、第1期から口座振替で納付が可能です。
●固定資産価格などの縦覧
土地・家屋の固定資産税の納税者は、納税通知書の送付前に、市内の土地・家屋の価格を帳簿で見ると、縦覧することができ、この価格は、市が地方税法に基づき評価・決定した1月1日現在の固定資産税上の価格です（一般の市場価格とは異なります）。
【縦覧期間】4月2日～5月31日（平日の8時45分～17時15分）
【縦覧場所】税務課土地係・家屋係
※縦覧には、本人確認書類の提示（代理のときは、代理人の本人確認書類の提示と委任状の提出）が必要です。
※平成30年度は《評価替え》（資産価値の変動に対し、固定資産税上の土地・家屋価格を適正で均衡が取れたものにするため、3年に1度行う見直し）の年度となります。

学校施設開放（体育館）利用者説明会の開催
スポーツ振興課 ☎(24)0855
スポーツ施設係 ☎(27)3770 本庁舎1階

【内容】学校施設開放（体育館）利用の説明と年間利用計画の調整
【とき】4月5日（木）19時～
【ところ】北ガス文化ホール
【申込方法】3月15日（木）までに必要書類をスポーツ振興課に提出
※説明会には、代表者1人が参加してください。
※必要書類は、スポーツ振興課か市ホームページから入手可。

●**シルバーハウジング**
 対象・固定電話の設置が可能で、入居者または同居者全員が次のいずれにも該当する世帯
 ▶60歳以上（配偶者は60歳未満可）▶自立生活に不安があると認められる方

タイプ	団地名	所 在 地	階	建-階	家賃(円)	戸数	
1LDK	北栄C	新富2	○	○	5-2	18,200~35,800	1

●**心身障がい者世帯向け住宅**
 対象・入居者または同居者が次のいずれにも該当する世帯
 ▶身体障害者手帳1~4級の交付を受け、車いすを日常的に使用している方▶単身者は、車いすを日常的に使用しての自立生活が可能な方（介護を受けての自立を含む）

タイプ	団地名	所 在 地	階	建-階	家賃(円)	戸数	
2LDK	北栄C	新富2	○	○	5-1	26,400~51,800	1

●**一般世帯向け住宅**

タイプ	団地名	所 在 地	階	建-階	家賃(円)	戸数	
1LDK	うたり	花園7	○	○	6-5	18,300~36,000	1
2LDK	イクセル21★	豊里5	○	×	2-1	15,600~30,700	4
					2-2	15,600~30,700	4
	ビューティフルライフM★	幸町1	○	×	3-1	21,400~41,900	2
						20,700~40,600	1
					21,000~41,300	1	
						21,400~41,900	2
					3-2	20,700~40,600	1
						21,000~41,300	1
					3-3	21,400~41,900	2
						20,700~40,600	1
21,000~41,300	1						

若返り学園の会員を募集します
 生涯学習課 電話(24)0848 FAX(27)3770 教委1階 社会教育係

【内容】講演会、映画鑑賞会、ハイキング、パークゴルフ、社会見学、室内ゲーム大会、学園祭、サークル活動など（1年制）
 【対象】市内に居住する4月13日現在で60歳以上の方
 【とき】5月~平成31年3月（月2回程度）
 【受講料】年額1100円 ※別途自己負担費用あり。
 【申込方法】受講料を添えて直接申し込み
 【申込期間】4月3日~13日 ※継続の方も申し込みが必要。詳細は、別途通知します。

《保育士等人材バンク》の登録者を随時募集中
 こども政策課 電話(24)0341 FAX(22)8851 本庁舎7階 社会教育係

【対象】市内の保育施設などで正職員、パートタイマーなどとして就労を希望し、保育士、保育教諭、幼稚園教諭、看護師、栄養士などの資格・免許を有する方（取得見込み可）
 【申込方法】登録申込書兼同意書（市指定用紙）、資格証明書の写しを持参または郵送 ※申込書は、こども政策課か市ホームページから入手可。
 【申込先】〒066-8886 東雲町2丁目34 千歳市 こども福祉部 こども政策課 こども政策係

市営住宅の入居者を募集します
 市営住宅課 電話(24)0427 FAX(22)8853 本庁舎3階

【募集住戸】右の表のとおり
 【入居資格】▼市内に居住または勤務する方▼同居する家族がいる方（結婚予定の方は、入居可能日までに入籍する方）▼単身者は、60歳以上身体障害者手帳1~4級、精神障害者保健福祉手帳1~3級、知的障害者療育手帳AまたはBを保持している方、生活保護受給者、配偶者からの暴力被害者のいずれかに該当する方▼市で定めた収入基準を超えない方▼市税などに滞納のない方▼住宅に困っている方
 【申込書類】申込書、印鑑など
 ※申込書は、市営住宅窓口センター（市役所向かい）で配布。
 【申込期間】3月12日~18日（平日8時45分~18時45分、土・日・祝日8時45分~12時30分）
 【抽選日】3月23日（金）10時
 総合福祉センター402号
 ※一般世帯向け住宅の2LDKは2人以上の入居家族が必要。 ※市営住宅では、犬・猫などペットの飼育はできません。

【申込先】市営住宅窓口センター 電話(0800)8000 1945 (通話料無料) FAX(40)8400

※契約時は連帯保証人2人と家賃2か月分の敷金が必要です。 ※当選時は納税証明書・所得証明書・直近の家賃領収書の提出とマイナンバーの確認が必要。 ※★印は、民間借上住宅です。

公募

市指定ごみ袋用外袋の広告掲載者を募集します
 廃棄物対策課 電話(23)2110 FAX(23)2492 環境センター

【対象】市内の企業・事業所
 【広告の方法】市指定ごみ袋用外袋に広告を掲載
 【掲載期間】現在の指定ごみ袋がなくなったとき（平成30年9月ごろ）から1年間程度（在庫がなくなるまで）
 【応募期限】3月20日（火） ※広告料や応募方法などは、市ホームページに掲載しています。 ※掲載可能な業種などの詳細は、お問い合わせください。

子育てサポートボランティアを募集します
 生涯学習課 電話(24)0848 FAX(27)3770 教委1階 社会教育係

【内容】ママさん教室などの社会教育事業での幼児（10か月児以上）の預かり（年20回程度）
 【活動場所】主に北ガス文化ホール
 【募集人員】6人（応募多数のときは、書類選考）
 【対象】子育て経験のある方
 【活動時間】主に9時15分~12時30分
 【登録期間】平成30年4月25日~平成31年3月31日（再登録あり）
 【謝礼】日額1000円
 【応募方法】生涯学習課で配布する申込書（市指定用紙）を提出
 【応募期間】3月12日~30日

参考

国民健康保険運営協議会 委員を募集します
 国保医療課 電話(24)0274 FAX(22)8851 本庁舎3階 国保給付係

【内容・募集人員】国民健康保険事業の運営などの審議/1人
 【対象】国民健康保険加入者（平成30年度以降も国民健康保険の加入が見込まれる方）で、年3回程度、平日夜間の会議に出席できる方
 ※委員報酬の支給あり。
 【任期】平成30年5月1日から3年間
 【応募方法】応募動機、「国民健康保険に對しての考え」、住所、氏名、性別、生年月日、電話番号、職業・勤務先を任意の様式に明記し、持参または郵送/書類選考・面接あり
 【応募期限】3月23日（金）必着
 【応募先】〒066-8886 東雲町2丁目34 千歳市 市民環境部 国保医療課 国保給付係

【対象】市内居住の18歳以上75歳未満の方で、「市のまちづくり」に関心と熱意があり、6月から8月に週1回程度（全8回程度）、平日の午後（全8回程度）に開催する会議（約3時間）に継続して出席できる方
 ※報酬・交通費の支給なし。
 【任期】平成30（2018）年6月~2020年3月31日
 【応募方法】3月28日（水）までに申込用紙（市指定用紙）を持参、郵送またはメール
 ※申込用紙は、企画課か市ホームページから入手可。
 ※申込用紙は返却しません。
 【応募先】〒066-8886 東雲町2丁目34 千歳市 企画部 企画課 行政評価係
 Eメール: hyouka@city.chiose.jp

交通安全教育指導員と交通指導員（非常勤職員）の募集
 市民生活課 電話(24)0263 FAX(22)8853 本庁舎3階 防犯・交通安全係

【任期】平成30年4月1日から2年間
 【応募方法】3月19日（月）までに申込用紙（市指定用紙）を持参、郵送またはメール
 ※募集要項と申込用紙は、生涯学習課か市ホームページから入手可。
 【応募先】〒066-8886 東雲町2丁目34 千歳市 教育委員会 教育部 生涯学習課 生涯学習推進係
 Eメール: shogaigakushu@city.chiose.jp

職員募集

交通安全教育指導員と交通指導員（非常勤職員）の募集
 生涯学習課 電話(24)0848 FAX(27)3770 教委1階 社会教育係

【内容】講演会、映画鑑賞会、ハイキング、パークゴルフ、社会見学、室内ゲーム大会、学園祭、サークル活動など（1年制）
 【対象】市内に居住する4月13日現在で60歳以上の方
 【とき】5月~平成31年3月（月2回程度）
 【受講料】年額1100円 ※別途自己負担費用あり。
 【申込方法】受講料を添えて直接申し込み
 【申込期間】4月3日~13日 ※継続の方も申し込みが必要。詳細は、別途通知します。

子育てサポートボランティアを募集します
 生涯学習課 電話(24)0848 FAX(27)3770 教委1階 社会教育係

【内容】ママさん教室などの社会教育事業での幼児（10か月児以上）の預かり（年20回程度）
 【活動場所】主に北ガス文化ホール
 【募集人員】6人（応募多数のときは、書類選考）
 【対象】子育て経験のある方
 【活動時間】主に9時15分~12時30分
 【登録期間】平成30年4月25日~平成31年3月31日（再登録あり）
 【謝礼】日額1000円
 【応募方法】生涯学習課で配布する申込書（市指定用紙）を提出
 【応募期間】3月12日~30日

市民評価会議の委員を募集します
 企画課 電話(24)0442 FAX(22)8852 本庁舎2階 行政評価係

【内容・募集人員】市が実施する事業の評価、改善の提言なる事業の評価、改善の提言なる

《みんなので、ひと・まちづくり委員会》委員募集
 生涯学習課 電話(24)3153 FAX(27)3770 教委1階 生涯学習推進係

【内容・募集人員】市民協働や市民によるまちづくり、人材育成につながる学習活動と事業の企画実施/4人程度（そのうち学生2人程度）
 【対象】市内に居住または通勤・通学し、平日夜間や土日に開催する会議、事業に出席できる15歳（中学生を除く）以上75歳未満の方
 ※報酬・交通費の支給なし。

交通安全教育指導員と交通指導員（非常勤職員）の募集
 市民生活課 電話(24)0263 FAX(22)8853 本庁舎3階 防犯・交通安全係

①交通安全教育指導員
 【勤務内容】交通安全教室の実施、児童登下校時の交通安全指導など
 【勤務時間・場所】週20時間/信濃小の通学区
 【資格・募集人員】普通自動車運転免許を有する市内居住の満55歳以下の方/1人
 【報酬】月額8万2千円
 ②交通指導員

ランドセル来館を担当する臨時職員を募集します
 子育て総務センター 電話(22)7888 FAX(40)1717 ちび児童館係

【勤務内容】児童館のランドセル来館を利用する児童の健全育成業務
 【勤務時間】8時~18時30分の間で指定する時間（週24時間） ※月~土曜のうち、週5日。 ※小学校長期休業期間は、週38時間45分以内。
 【資格・募集人員】保育士の資格か教員免許を有する方（資格がなくとも可）/若干名
 【報酬】資格あり・日額7400円

母子保健業務を担当する非常勤職員を募集します
 母子保健課 電話(24)0771 FAX(24)8418 保健センター

【勤務内容】母子手帳の交付と妊婦相談、乳幼児健診、育児相談、予防接種業務など
 【勤務時間】8時45分~17時15分（半日勤務あり） ※月8~10日程度。
 【勤務場所】総合保健センター
 【資格・募集人員】保健師、助産師、看護師のいずれかの資格を有する方/若干名
 【報酬】看護師▶日額8600円/保健師・助産師▶日額9200円▶通勤費支給
 【任用期間】平成30年4月1日から1年間（再任用あり）
 【申込方法】3月23日（金）までに履歴書（市指定用紙）、資格証明書の写しを持参または郵送/面接あり
 ※履歴書は、母子保健課か市ホームページから入手可。
 【申込先】〒066-8886 東雲町2丁目34 千歳市 保健福祉部 母子保健課 母子保健係



ご存じですか？
大型ごみの出し方

廃棄物対策課 資源循環推進係
☎(23)2110 FAX(23)2492

引越しシーズンです。大型の家財道具などを《大型ごみ》(戸別有料収集)として処分する方法はご存じでしょうか。

①《クリーンシティちとせ》や市ホームページなどでお住まいの地区の大型ごみ収集日を確認し、収集日の2日前(土・日・祝日と年末年始を除く)までに電話で申し込みます。

大型ごみ専用受付

☎(23)2685
FAX(26)0023

受付：8時30分～17時

②大型ごみ処理手数料シール取扱店(スーパー、コンビニなど)でシール(1個につき300円)を購入します。

③当日の朝8時30分までにシールを貼った収集物を指定された場所に出します。ごみステーションには出さないでください。自分で玄関先に出せない高齢者の方などは、申し込み時に《ふれあい収集》を依頼してください。

収集しないもの

- ・最大の辺が2mを超えるもの
- ・重量が100kgを超えるもの
- ・家電リサイクル法対象品目(テレビ、冷蔵・冷凍庫、洗濯機・衣類乾燥機、エアコン)

3月の

ごみ減量・リサイクル月間

自分から
楽しくやろう リサイクル

いししま ゆう
石嶋 悠 さんの作品

いいきぶん

できるよだれでも エコ活動

かなせ かのん
金瀬 遥音 さんの作品

①延長保育士
【勤務時間・場所】平日15時30分～19時、土曜14時40分～18時(週20時間)／認定こども園つばさ・ひまわり

認定こども園・市立認可外
保育所の非常勤職員募集
こども政策課
保育係
☎(24)0340
FAX(22)8851
本庁舎1階

【申込方法】3月20日(火)までに履歴書を持参

【報酬】時給850円
※通勤費支給、各種保険適用。

【任用期間】平成30年5月1日から原則6か月間

【対象・募集人員】60歳くらいまでの方／1人

【勤務時間】8時30分～16時
※月～土曜のうち、週5日。

【勤務内容】げんきっこセンターの屋内清掃業務

屋内清掃員(臨時職員)を募集します
子育て支援センター1 ☎(26)2070
げんきっこセンター係 FAX(26)2070
げんきっこ

②施設整備補助員
【勤務内容】施設の清掃、洗濯、環境整備など

【勤務時間・場所】平日7時～18時、土曜13時～17時(3週に1日)／認定こども園ひまわり

【対象・募集人員】60歳くらいまでの方／1人

【報酬】月額7万2千円

▽①②共通事項
※通勤費支給。

【任用期間】平成30年4月1日から1年間(再任用あり)

③市立認可外保育所保育士
【勤務時間・場所】8時～17時(週5日)／市立認可外保育所

【資格・募集人員】55歳くらいまでの車通勤可能な方で、保育士有資格者／2人

【報酬】月額15万8200円
※社会保険適用、通勤費支給。

【任用期間】平成30年4月1日～12月31日

▽▽①③共通事項

【申込方法】3月20日(火)までに申込書などの必要書類を提出

【任用期間】平成30年4月1日～12月31日

▽▽①③共通事項

【申込方法】3月20日(火)までに申込書などの必要書類を提出

【任用期間】平成30年4月1日～12月31日

▽▽①③共通事項

【申込方法】3月20日(火)までに申込書などの必要書類を提出

【任用期間】平成30年4月1日～12月31日

▽▽①③共通事項

【申込方法】3月20日(火)までに申込書などの必要書類を提出

【任用期間】平成30年4月1日～12月31日

任期付職員を募集します
職員課人事係
☎(24)0502
FAX(22)8854
本庁舎4階41

任期付職員とは、育児休業を取得する職員の代替として、任期を定めて採用する正職員のことです。
【募集内容】下表のとおり
【申込方法】申込書・履歴書(市指定用紙)などの必要書類を持参または郵送
※申込書類は職員課か市ホームページから入手可。
【申込期限】3月20日(火)
※郵送のときは、簡易書留郵便で同日必着。
【申込先】〒066-8686 東雲町2丁目34 千歳市総務部職員課 人事係

職種	資格・募集人員	初任給	任用期間(予定)	試験日程・方法
事務職	なし／5人程度	大卒 179,200円 短大2卒 159,800円 高卒 147,100円	平成30(2018)年6月18日～2020年3月31日 平成30年度中に任用開始／任期3年以内	第1次試験▶3月26日④ ／SPI3試験、作文 第2次試験▶4月7日④ ／面接
保健師	保健師免許を有する方／1人	大卒 185,800円	平成30(2018)年6月1日～2019年10月11日	
保育教諭	幼稚園教諭免許と保育士の資格を有する方／2人	短大2卒 159,800円	平成30年6月1日～平成31年3月31日 平成30(2018)年11月1日～2020年3月31日	4月7日④／作文・性格適性検査・面接

※任期付職員としての採用前に臨時職員として採用されることがあります。

年金から特別徴収される国民健康保険料について

保険料は、次のすべての条件に当てはまるとき、原則として、受給されている公的年金から特別徴収(天引き)されます。

- 世帯主が国保に加入している世帯
- 世帯内で国保に加入している方全員が65歳以上75歳未満である世帯
- 年金受給額が年間18万円以上の世帯
- 国保料と介護保険料の合算額が年金受給額の2分の1を超えない世帯

納め忘れていませんか？
国民健康保険料と
後期高齢者医療保険料

国保医療課 国保料係
☎(24)0279
FAX(22)8851