

(参考様式5)

利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要

|            |  |
|------------|--|
| 事業所又は施設名   |  |
| 申請するサービス種類 |  |

| 措 置 の 概 要                             |
|---------------------------------------|
| 1 利用者からの相談又は苦情等に対応する常設の窓口（連絡先）、担当者の設置 |
| 2 円滑かつ迅速に苦情処理を行うための処理体制・手順            |
| 3 その他参考事項                             |

備考 苦情処理に係る対応方針を具体的に記入してください。