

住民異動届などの受付時間 《19時まで臨時延長》します

戸籍住民課 ☎(24)0264
戸籍住民係 FAX(49)2055
第2庁舎1階1

3月中旬から4月上旬にかけて、市役所の受付窓口が大変混み合います。窓口の混雑緩和と、日中に来庁できない方のために、左下の表に記載の窓口の受付時間を延長します。

【実施日程】3月23日、4月1日/8時45分～19時
※各支所での受付時間は延長しません。

※戸籍などの届出で、ほかの市区町村に本籍や住所などの確認が取れないときは、受付のみとなります。

※住民異動届、戸籍届出、住民票などの証明書の交付申請をするときは、窓口に来た方の本人確認書類の提示（代理のときは、代理人の本人確認書類の提示と委任状の提出）が必要です。

変更となる方がマイナンバーカードをお持ちのときは、カードの更新が必要となります。必ずお持ちください。転入届の日から90日以内に更新しないと、カードが失効しますのでご注意ください。

来庁せずに行ける便利なサービスのご案内

▼郵便などによる各証明書申請・転出届

住民票の写しや税証明書などの各証明書は、郵便でも申請できます。転出届についても郵便やオンライン（マイナンバーカードを利用）で手続きができます。

▼コンビニ交付サービス
マイナンバーカードをお持ちの場合は、コンビニエンスストアなどで次の証明書を受け取ることができます。平日の夜間や土日祝日などの閉庁日、窓口が混雑しているとき

支笏湖で動力船を使い釣りをするときには許可が必要です

観光課 ☎(24)0381
水産振興係 FAX(22)8851
本庁舎1階12

【乗入れの条件】左の解禁期間中、解禁区域内（左の図①～③）で釣りを行うとき

解禁期間	6月	7月	8月
	3時～19時30分	3時30分～19時30分	4時～19時

※水上バイクなどの特殊小型船舶は乗り入れできません。
※湖にボートを乗り入れるときは、ボート事業者などの斜路をご利用ください。
【申請方法】①申請書（市指定用紙）、②船舶検査証書の写し

にも利用できるので大変便利です。

【受け取り可能な証明書】
①住民票の写し（市に住民登録をしている本人および同一世帯の方の証明書）
②印鑑登録証明書（市に印鑑登録をしている本人の証明書）
③所得課税証明書（市に住民登録および所得情報がある本人の現年度分の証明書）
④戸籍謄本・抄本（市に本籍がある方で本人および同一戸籍の方の証明書）
⑤戸籍の附票の写し

【利用可能店舗】セブンイレブン、ローソン、ファミリーマート、セイコーマート、ミニストップ、イオン北海道、などのマルチコピー機設置店舗

【利用可能時間】6時30分～23時（年末年始を除く）
※戸籍謄本・抄本および戸籍の附票の写しは、平日9時～17時（年末年始を除く）

【必要なもの】マイナンバーカード（暗証番号の入力あり）
※マイナンバーカードの受け取り・更新などを行った当日は利用できません。

取扱業務	担当窓口
転出・転入などの住民異動届、住民票の写し、印鑑証明、戸籍に関する証明、所得課税証明、納税証明書の交付 ※パスポートの申請は9時～16時30分、受取は9時～17時。	戸籍住民課（第2庁舎1階1） ☎(24)0264 FAX(49)2055
マイナンバーカードの更新（転入・転居など）※マイナンバーカードの申請・交付、電子証明書の更新は8時45分～17時15分。	戸籍住民課（第2庁舎1階1-6） ☎(24)0127 FAX(49)2055
国民年金の資格取得・喪失など	戸籍住民課（第2庁舎1階1-5） ☎(24)0267 FAX(49)2055
国民健康保険の資格取得・喪失など	国保医療課（第2庁舎1階2） ☎(24)0279 FAX(23)6700
子ども・後期高齢者医療の資格取得・喪失など	国保医療課（第2庁舎1階2） ☎(24)0289 FAX(23)6700
介護保険の資格取得・喪失など	高齢者支援課（第2庁舎1階7） ☎(24)0297 FAX(23)6700
身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳、自立支援医療受給者証の住所変更など	障がい者支援課（第2庁舎1階6） ☎(24)0327 FAX(23)6700
児童手当、児童扶養手当などの申請	こども家庭課（第2庁舎1階3） ☎(24)0328 FAX(23)6700
小中学校の転入など	学校教育課（第2庁舎2階10） ☎(24)0839 FAX(27)3743

くらし

林野火災注意報・警報の運用開始について
消防本部予防課 ☎(23)0420
違反是正係 FAX(22)8850
消防本部2階

千歳市火災予防条例の改正に伴い、一定の気象状況などの基準に達した場合、「林野火災注意報及び林野火災警報」の発令ができるようになりました。

【運用開始日】令和8年1月1日から
【発令対象期間】毎年3月から6月まで
【発令対象区域】市内の「国有林」「民有林」区域
発令対象区域などの詳細はこちらから

発令対象期間に林野火災注意報または林野火災警報を発令した場合、発令対象区域においては「火の使用制限」が適用されます。（林野火災注意報発令時は努力義務）
※林野火災警報発令時に「火の使用の制限」に違反した者に対して、30万円以下の罰金または拘留に処することが消防法で定められています。

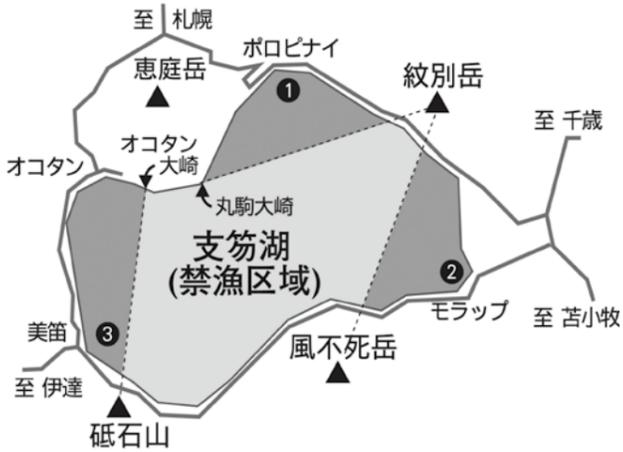
経済センサス活動調査を行います
総務課 ☎(24)0137
文書統計係 FAX(22)8851
本庁舎1階18

お願い

本調査は、我が国の全産業分野における経済活動の状態を明らかにすることを目的に、企業・事業所の売上高や費用などの経理項目を把握するものです。

対象はすべての企業や事業所で、6月1日を基準日として全国一斉に行われます。
4月にインターネット回答用の調査書類が郵送されますので、ぜひインターネットでのご回答をお願いします。インターネット未回答の事業所や新たに把握した事業所には、5月に北海道知事が任命した調査員がお伺いして、紙の調査票を配付します。

なお、調査内容は、統計法により秘密が保持され、統計資料作成以外に使用されることはありません。



3月は《市税等滞納整理強化月間》です。市民税・道民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税の納付はお済みですか？ 市税納付夜間相談日は31日(土)（18時～20時）です。

火の使用制限

- 山林、原野などにおいて火入れをしない。
- 煙火を消費しない。
- 屋外において火遊びまたはたき火をしない。
- 屋外においては、引火性または爆発性の物品その他の可燃物の付近で喫煙をしない。
- 山林、原野などの場所で、火災が発生するおそれが大であると認めて市長が指定した区域内において喫煙をしない。
- 残火（たばこの吸殻を含む）取灰または火粉を始末する。



※千歳市では「林野火災警報」を通称として使っており、「林野火災の予防を目的とした火災に関する警報」が正式名称です。（「林野火災注意報」は正式名称です。）

令和8年度は通常営業します

千歳市温水プールの 大規模改修工事に伴う 1年間の休館について

温水プールは平成10年に開設し、年数の経過とともに施設の老朽化が進んでいることから、大規模改修工事を行います。つきましては、次の期間、施設を休館します。

【休館期間】
令和9年3月中旬～令和10年3月末（予定）

※期間は現段階の予定であり、変更となる場合もあります。

工事内容

- 競泳プール、レジャープールなどの建築内装
- ろ過装置、温水機ほか設備機器などの機械設備
- 受変電、電灯、動力設備などの電気設備の改修

再オープン予定

令和10年4月1日(土)

ご利用の皆さまには、ご不便をおかけしますが、何卒ご理解をお願い申し上げます。工事内容などの詳細が決まり次第、改めて本紙面や市ホームページなどでお知らせします。

制度

児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当について
 こども家庭課 電話(24)0328
 こども家庭係 電話(23)6700
 本庁舎3階1階

▼児童手当

【対象】 高校修了まで（18歳の誕生日後、最初の3月31日まで）の児童を養育している方

【支給額（月額）】 3歳未満は1万5千円、3歳以上高校修了前は1万円、第3子以降は3万円

【申請方法】 受給者名義の通帳、受給者と配偶者のマイナンバーを持参してこども家庭課で手続きをしてください。
 ※公務員の方は勤務先に申請してください。

※申請月の翌月から支給します。出生日などが月末に近く、翌月になって申請したときは、申請日が《誕生日などの翌日から15日以内》であれば、申請月分から支給します。



▼令和8年3月末に「18歳年度末を迎える子」もしくは「専門学校等卒業予定の22歳年度末までの子」がいる方へ

【算定対象児童が3人以上】かつ、引き続き令和8年4月以降も児童手当受給者の監護下にあり、計費の負担についての確認書の提出が必要ですよ！

3月上旬に、対象となる可能性のある受給者の方にこの確認書をお送りします。4月以降も監護に相当する日常生活上の世話および必要な保護をし、生計費の相当部分の負担をしている事実があれば、提出してください。提出がないと、「子どもの数のカウント対象」にはなりません。

なお、すでにこの確認書を出されている方でも、高等専門学校、専門学校など、お子さんが22歳になる前に卒業・修了となる学校に在学され、かつ上記に該当する場合には再提出が必要です。

▼児童扶養手当

【対象】 父母の離婚などにより父または母と生計を同じくしていないひとり親家庭で、18歳まで（18歳到達後最初の3月31日まで）、心身に一定の障がいのある児童は20歳未満まで）の児童を養育している方

【支給額（月額）】

児童1人目は4万6690円、1万1010円、児童2人目以降は1万1030円、5520円

※所得により支給額が変わります。また、所得制限の限度額を超過したときは支給停止となります。

※申請方法などの詳細はこども家庭課にお問い合わせください。

▼特別児童扶養手当

【対象】 心身に一定の障がいのある20歳未満の児童を養育している方

【支給額（月額）】
 1級 5万6800円
 2級 3万7830円

※所得制限の限度額を超過したときは支給停止となります。
 ※申請方法などの詳細はこども家庭課にお問い合わせください。

▼「物価高対応子育て応援手当」の申請を受け付けています

給付対象などの詳細は、ホームページでご確認ください。
 なお、振込予定日は、個別に郵送でお知らせします。

【申請期限】 3月31日(火)必着
 ※3月中に生まれた新生児がいる場合は、出生日から1か月以内に申請してください。



《予約不要》マイナンバーカード申請サポート
 戸籍住民課主査 電話(24)0127
 個人番号カード担当 電話(49)2055
 本庁舎1階1階

市内5か所の郵便局で、顔写真撮影を行うなど、マイナンバーカードの作成をお手伝いしています。
 ※完成したマイナンバーカードは、後日市役所での受け取りとなります。

【窓口】 ○千歳長都駅前郵便局（長都駅前2-7-10）
 ○千歳自由ヶ丘郵便局（自由ヶ丘3-3-2） ○千歳東郊郵便局（東郊2-7-17）
 ○千歳梅ヶ丘郵便局（梅ヶ丘2-1-17） ○千歳白樺郵便局（白樺2-4-7）
 【とき】 平日9時～17時
 （12月29日～1月3日を除く）

令和8年度の固定資産税・都市計画税について

税務課
 土地係 電話(24)0162
 家屋係 電話(24)0168
 共通 電話(49)2056
 本庁舎1階4階

▼納税通知書の発送時期
 令和8年度の納税通知書は5月8日ごろの発送を予定しています。第1期の納期までに届かないときは、税務課にご連絡ください。

公募

市民評価会議の委員を募集します

企画推進係 電話(24)0442
 企画推進係 電話(22)8852
 本庁舎2階22

【内容】 市が実施する施策・事業の評価、改善の提言など
 【対象】 市内に居住する18歳以上75歳未満の方で、《市のまちづくり》に関心と熱意があり、4月から8月の間に8回、2月に1回程度、平日の午後開催する会議（約3時間）に継続して出席できる方

【募集人員】 1人
 【任期】 令和8年4月～令和10年3月31日
 ※報酬・交通費の支給なし。

【申込方法】 3月18日(水)までに、申込用紙（市指定用紙）を持参、郵送またはメールで申し込み
 ※申込用紙は、企画課窓口、市ホームページから入手可。
 ※申込用紙は返却しません。

【申込先】 〒066-8686 東雲町2丁目34 千歳市企画部企画課
 企画推進係
 Eメール：hyouka@city.chitose.lg.jp

▼固定資産税・都市計画税の納期
 第1期…5月16日～6月1日
 第2期…7月16日～7月31日
 第3期…9月16日～9月30日
 第4期…11月16日～11月30日
 ※市税の納付は、便利で確実な口座振替をご利用ください。
 4月10日(金)までに金融機関または市で申し込みをした方については、第1期分から口座振替となります。

▼固定資産価格の縦覧

固定資産税の納税者は、納税通知書の送付前に、市内の土地・家屋の価格を帳簿で見ることが出来ます。この価格は、市が地方税法にもとづき評価・決定した令和8年度の固定資産税上の価格です。（一般の市場価格とは異なります。）
 【縦覧期間】 4月1日～6月1日（平日8時45分～17時15分）
 【縦覧場所】 税務課土地係、家屋係

※縦覧には、本人確認書類の提示（代理のときは、代理人の本人確認書類の提示と委任状の提出）が必要です。

令和8年度奨学生を募集します

企画総務課 電話(24)0819
 総務係 電話(27)3743
 本庁舎2階10

学習する意欲、能力がありながら、経済的な理由で修学が困難な学生・生徒に対し、奨学金を交付しています。

【資格】 ①～⑥の全ての条件に該当する方
 ①市内に住民登録がある方（保護者が住民登録のある方を含む）
 ②左の表の対象の方
 ③学資に乏しい方
 ④学業が優良な方
 ⑤素行が善良である方
 ⑥健康状態で修学可能な方

対象	金額	人数
高校生	月額7,000円以内	85人(予定)
高等専門学校生(1年生から3年生)		
専修学校生(修業年限が3年以上の高等課程)	月額10,000円以内	105人(予定)
大学生(短期大学含む)		
高等専門学校生(4年生、5年生、専攻科) 専修学校生(修業年限が2年以上の専門課程)		

【支給期間】 4月から1年間
 【受付期間】 4月27日～6月10日（願書の入手は教育委員会または市ホームページから）
 【提出先】 市教育委員会企画総務課総務係
 ※現在受給中で、引き続き希望する方も新たに提出が必要。

職員募集

会計年度任用職員 募集

《会計年度任用職員》とは、1会計年度内（4月1日～3月31日）で勤務する非常勤の地方公務員です。

職種/人数 勤務内容	勤務場所	勤務時間	報酬		詳細・申込先
			資格	任用期間	
収納推進員A/1人 市税の電話催告業務、市税の収納推進事務および納付調査、督促、収納、納付指導補助	市役所 第2庁舎	月～金の5日間 週29時間（1日約5時間～6時間勤務）	月額 182,082円～ 190,314円 ※通勤費別途支給。	令和8年7月1日～ 令和8年12月31日	〒066-8686 東雲町2丁目34 千歳市 総務部 納税課 納税係 ☎(24)0169 FAX(49)2056 【応募方法】申込書（市指定用紙）を持参または郵送 【選考方法】面接あり/日程は後日連絡 【申込期限】3月31日(火)（郵送は簡易書留で同日必着）
			・パソコンの基本操作が可能な方 ・コールセンター業務の経験がある方		
歯科衛生士B/1人 乳幼児健診の歯科相談、フッ化物塗布、健康教室（保育所や幼稚園での歯科保健活動）	総合保健センター (母子保健課)	月5～6回程度（半日勤務の場合あり） ※勤務時間などの詳細はお問い合わせください。	時給 1,333円 ※通勤費別途支給。	令和8年5月1日～ 令和9年3月31日 (更新あり)	〒066-8686 東雲町2丁目34 千歳市 保健福祉部 母子保健課 母子保健係 ☎(24)0771 FAX(24)8418 【応募方法】申込書（市指定用紙、母子保健課か市ホームページで入手可）、歯科衛生士免許証の写しを持参または郵送 【選考方法】書類審査、面接 【申込期限】4月30日(休)（郵送は簡易書留で同日必着）
			歯科衛生士の資格を有する方		
市営・学校水泳プール管理補助員/40人 プールの清掃や監視、水質管理など	各プール	8時45分～17時15分の中でシフト勤務 【勤務体制】 ■開設期間中：午前午後ともに2人 ■お盆休み(8月13日～15日)：休日 ※週4日程度勤務。（勤務先により異なることがあります） ※プールによっては早番があります。	時給 1,263円～ 1,333円 ※通勤費別途支給。	令和8年6月1日～ 令和8年9月30日	〒066-8686 東雲町2丁目34 千歳市 観光スポーツ部 スポーツ振興課 スポーツ施設係 ☎(24)0855 FAX(22)8851 【応募方法】履歴書（市指定用紙）を持参 ※履歴書はスポーツ振興課で配布します。 【申込期限】4月10日(金) 【その他】勤務先のプールは、青葉、北栄、北斗、信濃、北陽、日の出、末広、向陽台、駒里、東の各プールのいずれかです。 ※勤務先は、希望に添えないことがあります。
			-		

千歳市任期付職員 採用候補者登録試験



《任期付職員》とは、産前・産後休暇などを取得する職員の代替として、任期を定めて採用する職員です。

職種/人数	受験資格	任期
①事務職/1人	なし	令和8年5月15日～令和8年9月3日 (令和8年9月4日～令和9年7月8日)
②事務職/1人	なし	令和8年5月25日～令和8年9月13日 (令和8年9月14日～令和11年3月31日)
③事務職/1人	なし	令和8年5月29日～令和8年9月17日 (令和8年9月18日～令和10年4月15日)
④事務職/1人	なし	令和8年6月1日～令和8年9月20日 (令和8年9月21日～令和9年4月30日)
⑤土木技術職/1人	(1)学校教育法による高等学校卒業以上の学歴を有し、当該学歴において土木の科目を専攻し、修めた方 (2)民間企業などで土木技術に関連する職務経験が3年以上ある方	令和8年6月1日～令和8年9月20日 (令和8年9月21日～令和9年7月25日)
⑥保健師/1人	保健師免許を有する方（有効であるものに限る）	令和8年6月28日～令和8年10月17日 (令和8年10月18日～令和9年8月31日)

※合格者は、当初は産休代替任期付職員として、任期上段の期間を勤務いただきます。産休代替任期付職員を良好な成績で勤務した場合は、引き続き育児休業代替任期付職員として任期下段の（ ）内の期間を勤務していただく場合があります。

※職員の育児休業取得期間に変更があったときは、任期を変更する場合があります。

【試験日程】4月7日(火) ※3月26日～4月2日の間にWEBで性格検査を受けていただきます。

【試験会場】千歳市役所 【試験方法】事務能力検査、面接試験 【申込】3月24日(火)正午まで/WEB申込

【申込方法】詳細は、市のホームページ掲載の千歳市職員採用試験案内を確認。

【詳細】職員課主査(人事戦略担当) ☎(24)0502 FAX(22)8854 本庁舎4階45

《都市計画区域の整備・開発及び保全の方針》への意見募集
まちづくり推進課 ☎(24)0461
都市計画係 ☎(22)8854
本庁舎4階43

北海道は令和2年度に策定した「千歳恵庭圏都市計画都市計画区域の整備、開発及び保全の方針」の中間見直しを行っています。
見直しにあたり、広くご意見を募集するとともに、公聴会における公述（意見を言うこと）希望を募集します。
【意見募集および公述希望集期間】3月11日～4月10日（必着）

【資料の入手方法など】素案、意見書の提出先および提出方法などは、募集期間中に北海道および千歳市のホームページに掲載されます。

▼北海道ホームページ
▼千歳市ホームページ

【公聴会開催日時・会場】4月22日(水)14時～/東雲会館2階4号室(東雲町1丁目10番地)
※公述希望が無い場合、中止となる可能性があります。
【お問い合わせ先】北海道建設部まちづくり局都市計画課 ☎011(204)5563

民生委員児童委員を支援して下さる

地域サポーター

を募集しています



活動内容

- 地域の見守り活動**
一人暮らしの高齢者などに声をかけたり、変わりがないか気にかけて、日常の中での見守りを行います。
- 民生委員児童委員のサポート（同行訪問など）**
民生委員児童委員1人では訪問しづらい場合や、協力が必要な活動など、その内容に応じて民生委員児童委員とともに活動します。
- 地域への情報提供**
地域の福祉イベントやお知らせなどを必要な人たちに届けます。
- 地域福祉活動への協力**
子育てサロンなど、地域の行事を民生委員児童委員とともに支えます。

- 【任期】4月～3月の1年間。ただし、再任可能。年度途中からの活動も可能です。
【報酬】無報酬のボランティア活動ですが、実費弁償相当額として月額1,000円を支給します。
【応募方法】「地域サポーター申込書」を事務局（福祉課総務係内）に提出。
※様式は市ホームページからダウンロード可能です。事務局でも配布しています。
【活動場所】市内を11の地区に分けて活動しています。サポーターの配置は、各地区2～3人程度です。
【その他】活動中の事故などに備えて、全国社会福祉協議会のボランティア活動保険に加入します。
※加入手続きは事務局で行うため、個人での費用負担はありません。

【詳細申込】千歳市民生委員児童委員連絡協議会事務局（福祉課総務係内）
☎(24)0292 FAX(27)3743 Eメール fukushi@city.chitose.lg.jp



市ホームページ

千歳市保育のお仕事 説明会

こども政策課 ☎(24)0341
こども政策係 ☎(23)6700
第2庁舎1階3

市内の保育に関する情報をご説明します。保育士の資格をお持ちの方のほか、保育の仕事をしてみたい方、保育をする先生たちをサポートしたい方など、資格がない方もぜひご参加ください。
子育て支援員研修や、保育士資格を通信で取得する方法をお伝えします。

【内容】市内の保育施設の業務内容・待遇について（求人が出ている園・就労内容・就労時間・賃金・残業・諸手当・休暇・保険など）

【とき】4月16日(木)
1部：10時～11時40分
2部：14時～15時40分
※終了後、希望者には個人面談を行います。

【ところ】市役所第2庁舎会議室2

【申込】4月15日(水)まで/二次元コードから申し込み※当日参加可。

※就職に関する不安や疑問についての相談も受けていきますので、お気軽にご利用ください。（電話相談・メール相談あり）
Eメール：kodomoseisaku@city.chitose.lg.jp



《大型ごみ》の出し方について

廃棄物対策課 廃棄物対策係
☎(23)2110 FAX(23)2492

●大型ごみは、ごみステーションに出せません！

大型ごみは、電話申し込みによる戸別有料収集で、地区ごとに収集日が決まっています。申し込みは、次のとおり2日前までにお申し込みください。

【申込方法】

☎ (23) 2685 (受付専用)

FAX (26) 0023

受付時間：8時30分～17時
休日：土・日・祝日・年末年始(12月29日から1月31日)

●大型ごみを出すまでの流れ

1. 電話申し込み時にお名前、住所、電話番号、出すごみの品目と個数、出す場所をお伝えください。

2. 長さ2m以内、重さ100kg以下の家庭から出るごみが対象で、1個300円です。

3. 大型ごみ処理手数料シールは小売店・スーパー・コンビニなどのレジで必要枚数を購入してください。

4. 収集日の朝8時30分までにシールを貼って、受付のときに指定された場所に出してください。※収集時に立ち会う必要はありません。



マイバッグ 使ってごみを
へらそうよ

しまの たかひろ
島野 隆弘 さんの作品

リサイクル みんなでやれば
ハッピーさ

みずかみ さつき
水上 咲希 さんの作品

千歳市職員採用候補者
登録試験

職員課
主査(人事戦略担当) FAX(24)0502
(22)8854
本庁舎 4階45

市民病院の
職員募集

市民病院事務局 FAX(24)3000
総務課総務係 FAX(24)3005
内線8233
市民病院 2階

【募集職種・人員】看護師(休日夜間急病センター)／1人
【応募資格】昭和51年4月2日以降に生まれ、看護師免許証を有する方
※採用後、市内に居住可能な方であること。
【試験日程】4月23日(木)
※4月8日～15日の間にWE Bで性格検査を受けていただきます。
【試験会場】千歳市役所
【試験内容】作文試験、個別面接試験
【申込】3月13日～31日／WEB登録(インターネットによる申し込み)
※詳細は、市ホームページ掲載の千歳市職員採用試験案内を確認。
【採用予定日】令和8年7月1日



【採用予定】①(免許取得者)②③④⑤⑥⑦随時、①(令和8年免許取得見込者)令和8年5月1日、①(令和9年免許取得見込者)令和9年5月1日
※④～⑦の身分は会計年度任用職員(非常勤の地方公務員)。年2回の期末勤勉手当の支給あり。
【試験方法】①②③性格適性検査・小論文・個別面接、④⑤⑥面接、⑦書類選考・面接
【試験日程】随時
【会場】市民病院
【申込】随時、申込書類を持参または簡易書留で郵送
〒066-8550 北光2丁目1-1
市立千歳市民病院事務局
総務課 総務係



職種／採用予定人員	受験資格	給料月額(初任給) ※採用前の経験に応じて加算あり。
①薬剤師／1人	▶昭和61年4月2日以降に生まれた方 ▶薬剤師免許を有する方(見込可)	▶大学6卒者 267,200円
②助産師／若干名	▶助産師免許および5年以上の助産業務経験を有する方 ▶昭和45年4月2日以降に生まれた方 ▶夜勤(2または3交代勤務)が可能な方	▶大学4卒者 295,800円 ▶短大3卒者 293,900円 ※実務経験5年の場合。
③看護師／若干名	▶看護師免許および実務経験を有する方 ▶昭和50年4月2日以降に生まれた方 ▶夜勤(2または3交代勤務)が可能な方	▶大学4卒者 295,800円 ▶短大3卒者 293,900円 ※実務経験5年の場合。

職種／採用予定人員	勤務時間	給料(月額)
④病院薬剤師／1人	8:30～17:00 内7時間勤務	236,916円～242,696円 ※薬剤師免許を有する方。 ※任期付採用となりますので、期間についてはお問い合わせください。
⑤看護師／各1人 ※外来、内視鏡室などでの看護業務。	8:30～13:30 内4時間勤務	135,638円～138,993円
	8:30～17:00 内7時間勤務	237,367円～243,238円
⑥看護助手(病棟勤務)／1人	6:00～21:00 7時間勤務／シフト制	195,548円～214,606円 ※介護福祉士やホームヘルパーなどの資格をお持ちの方は、賃金を加算します。
⑦医師事務作業補助者／1人	8:30～17:30 内7時間勤務	176,851円～205,212円 ※資格をお持ちの方は、賃金を加算します。パソコン操作ができる方希望。

年金から特別徴収される
国民健康保険料について

保険料は、次のすべての条件にあてはまるとき、原則として受給されている公的年金から特別徴収(天引き)されます。

- 世帯主が国保に加入している世帯
- 世帯内で国保に加入している方全員が65歳以上75歳未満である世帯
- 年金受給額が年間18万円以上の世帯
- 国保料と介護保険料の合算額が年金受給額の2分の1を超えない世帯
- 口座振替の登録をしていない世帯

国保医療課
国保料係
☎(24)0279
(23)6700
【第2庁舎1階2】