

千歳市会計年度任用職員申込書 兼 履歴書 (表面)

希望職種			整理番号	申込者は記入不要	
ふりがな 氏 名				※性別	
生年月日	昭和 平成	年	月	日	(満 歳)
電話番号	自宅 () 携帯 ()				
現住所	〒 -				
連絡先 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)					
〒 - 電話番号 - -					

写真貼付位置

1 上半身正面・脱帽
 2 裏面のりづけ
 3 6箇月以内に撮影
 4 縦 36 ～ 40 mm
 横 24 ～ 30 mm

学歴	学 校 名 (中学校以降を記入)	学部学科専攻名	在学期間			区 分	
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 卒業 ☐ 卒業見込 ☐ 修了 ☐ 中退
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 卒業 ☐ 卒業見込 ☐ 修了 ☐ 中退
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 卒業 ☐ 卒業見込 ☐ 修了 ☐ 中退
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 卒業 ☐ 卒業見込 ☐ 修了 ☐ 中退
職歴	勤務先名	職務内容	在職期間			雇用形態	
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣 ☐ その他()
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣 ☐ その他()
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣 ☐ その他()
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣 ☐ その他()
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣 ☐ その他()
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣 ☐ その他()
			自 昭・平・令	年 月	至 昭・平・令	年 月	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣 ☐ その他()

※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。【裏面につづく】

千歳市会計年度任用職員申込書 兼 履歴書 (裏面)

	免許・資格等の名称	取得（見込）年月日
免許・資格等		
パソコン操作 (Word・Excel)	☐ 操作不可 ☐ 基本的な操作が可能（文書入力・簡単な計算式の使用） ☐ 応用的な操作が可能（図やグラフの作成、関数の使用） ☐ その他（ ）	

志望動機	
自己PR	
備考	※健康状態などで、配慮を希望する事項があれば具体的に記入してください

私は、地方公務員法第16条に規定する欠格事項に該当しておりません。
また、記載事項のすべては事実と相違ありません。

年 月 日 氏 名（自署）

【注意事項】

- ・黒インク又は黒ボールペンを使用し、文字はくずさず正確に記入してください。
- ・記載事項に虚偽があることが判明した場合は、採用資格を失うことがあります。
- ・記入欄が不足する場合は別紙（任意様式）を使用してください。
- ・この書類は両面で印刷してください。両面印刷ができない場合は2枚に分かれてもかまいません。