

記載例

給水装置台帳・排水設備台帳等の複写・閲覧申請書

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

千歳市公営企業管理者 様

申請者（来局者）

住所 〇〇市〇〇町〇〇-〇〇

氏名 〇〇 〇〇

会社名 (株)〇〇〇〇

連絡先 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

下記のとおり、図面の（**複写**・閲覧）を申請します

※下記の枠内に必要事項を記入してください

申請場所（複数箇所申請する場合は、1件ごとに記入）						
① 千歳市 〇〇町〇〇-〇〇	（ビル・MS名等） 〇〇〇〇マンション					
② 千歳市	（ビル・MS名等）					
③ 千歳市	（ビル・MS名等）					
1. 上水道図面						
<input checked="" type="checkbox"/> 水道配管図	<input checked="" type="checkbox"/> 給水装置台帳 ^{※1} <input type="checkbox"/> その他（ ）					
2. 下水道図面						
<input checked="" type="checkbox"/> 下水道本管図	<input checked="" type="checkbox"/> 排水設備台帳 ^{※1} <input type="checkbox"/> その他（ ）					
3. 使用目的						
1. 見積り	2. 申請書作成	3. 調査	4. 建築	5. 売買	6. 公務	7. その他（ ）

（必須） ※1 申請者が装置所有者と同一者でない時は、装置所有者の委任状を添付することを条件とする

注意事項

上水道図面及び下水道図面の複写及び閲覧を申請するものは次のことを必ず守ってください

- 水道配管図において、配水管の有無及び位置は参考とし、必要であれば試掘調査等により現地で確認してください
- 一部、水道配管図において、給水管が図示されている図面が存在しますが、水道局ではこの給水管については管理しておりませんので必要な場合は所有者に問い合わせ現地確認してください
- 下水道図面において、雨水桝及び公共汚水桝の有無及び位置は参考とし、必要であれば試掘調査等により現地で確認してください
- 民有地の私設管についても給水管同様水道局では管理していない埋設管です。所有者に問い合わせてください
- 給水装置台帳及び排水設備台帳は設置者（指定工事店）が作成し水道局に報告された個人情報です。よって、所有者本人または所有者から委任を受けた代理人に対してのみ複写または閲覧を認めています
- 給水装置台帳及び排水設備台帳の詳細については所有者に問い合わせてください
- 共用管（複数者の同意で設置した給排水管等）及び所有敷地を越境して埋設されている管については、水道局では管理していないため所有者または使用者に問い合わせてください
- 委任者が個人の場合は、自筆署名捺印、法人等の場合は、法人代表の代表印で提出してください
- 使用目的以外に利用しないでください

処理欄（水道局記入欄）

区分	水道会計				下水道会計				合計	料金	担当課	料金センター
	配管図	給水装置台帳	その他	小計	本管図	排水設備台帳	その他	小計				
複写				件				件	件			
閲覧				件				件	件			