平成30年度指定管理者モニタリング結果

施設名	千歳市営住宅及び共同施設
指定管理者	日興・千歳建設グループ 代表団体 日興美装工業株式会社 代表取締役 櫻井 和久
指定期間	平成 26 年 4 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日
評価担当	建設部市営住宅課

1 実施事業及び内容等

(1)指定管理料

5 か年で 664,848,000 円

(26 年度 132,969,600 円、27 年度 132,969,600 円、28 年度 132,969,600 円、29 年度 132,969,600 円、30 年度 132,969,600 円)

(2)業務内容

市営住宅指定管理業務は、市営住宅及び共同施設の維持管理及び運営に関する業務を行うものであり、管理戸数は2,553戸である。

(3)市営住宅窓口センターの営業時間及び休業日

営業時間 平日 8:45~18:45、土日祝日 8:45~12:30

休業日 12月29日~1月3日及び3月31日(移転による臨時休業)

(4)使用料収納状況 ()は H29 実績

	() () () () () ()	34		
区分	調定額(円)	収納額(円)	収納率(%)	前年度比
	407,130,570	399,086,460	98.02	- 0.80%
市営住宅使用料	(406,063,200)	(401,288,260)	(98.82)	
联击担体 四羽	22,547,410	22,444,750	99.54	- 0.11%
駐車場使用料	(23,327,860)	(23,246,960)	(99.65)	

(5)住宅使用料等の収納報奨金の状況 ()は H29 実績

1,480,000 円 (2,038,000 円)

2 年間利用者数

(1)H30 来所者数 ()はH29 実績

3,986人/年 (4,577人/年)

11.1人/日 (12.7人/日)

(2)H30 月別来所者数 ()はH29 実績 (単位:人)

4月	5月	6月	7月	8月	9月
470	361	680	721	357	162
(494)	(411)	(637)	(678)	(526)	(232)
10月	11月	12月	1月	2月	3月
254	299	155	122	227	178
(319)	(381)	(215)	(160)	(188)	(336)

3 事業収支 決算状況 総収入額 132,969,600 円 総支出額 131,557,885 円 収支差額 1,411,715 円

詳細は、別紙1「平成30年度千歳市営住宅及び共同施設決算書」のとおり。

4 管理運営状況

(1) 入居者の評価

指定管理者が実施した入居者アンケート

実施期間:平成30年12月20日~平成31年1月19日

配布数:1,945 枚

回答数(回答率):595(30.5%)

市が実施した入居者アンケート

実施期間: 平成 31 年 2 月 28 日~平成 31 年 3 月 29 日

配布数:1,951枚

回答数 (回答数): 704 (36%)

アンケート結果概要

指定管理者 ア 回答者の属性		市	
<u> </u>	40.8%	「男」性」	36.8%
「女性」	58.4%		53.7%
「未回答」	0.8%	「未回答」	9.5%
イ 回答者の年齢			
「20 代」	0.7%	「20 代」	0.7%
「30 代」	2.9%	「30 代」	2.8%
「40 代」	4.7%	「40 代」	6.1%
「50 代」	7.6%	「50 代」	7.8%
「60 代」	24.0%	「60 代」 2	24.3%
「70 代」	59.3%	「70 代」	56.0%
「未回答」	0.8%	「未回答」	2.3%
ウ 窓口センター(の利用状況		
「ある」	82.5%	「ある」	73.3%
「な い」	15.6%	「ない」	19.9%
「未回答」	1.9%	「未回答」	6.8%
エ 窓口センター	の対応につい	1て(親切さ、丁寧さ)	
 「とてもよい」	26.0%		22.2%
「よい」	30.1%	「よい」	33.0%
「ふつう」	24.4%	「ふつう」	22.6%
「ややわるい」	1.8%	「ややわるい」	2.0%
「わるい」	0.2%	「わるい」	2.1%
「わからない」	0.0%	「わからない」	1.1%
「未回答」	17.5%	「未回答」	17.0%

窓口センターの対応(親切さ、丁寧さ)については、指定管理者の調査では「とてもよい」、「よい」が56.1%となり、「ふつう」を含めると80.5%となった。市の調査では、「とてもよい」、「よい」が55.2%となり、「ふつう」を含めると77.8%となった。このことから、職員の対応に対する満足度は高いものと考えられる。

指定管理者

市

オ 窓口センターの対応について(迅速さ)

「とてもよい」	23.0%	 「とてもよい」	20.6%
「よい」	32.1%	「よい」	34.1%
「ふつう」	24.8%	「ふつう」	23.6%
「ややわるい」	2.2%	「ややわるい」	2.7%
「わるい」	0.2%	「わるい」	2.0%
「わからない」	0.2%	「わからない」	2.1%
「未回答」	17.5%	「未回答」	14.9%

窓口センターの対応(迅速さ)については、指定管理者の調査では、「とてもよい」、「よい」が55.1%となり、「ふつう」を含めると79.9%となった。市の調査では、「とてもよい」、「よい」が54.7%となり、「ふつう」を含めると78.3%となった。このことから、職員の対応に対する満足度は高いものと考えられる。

カ 窓口センターの対応について(知識、正確さ)

「とてもよい」	25.2%	「とてもよい」	15.2%
「よい」	27.2%	「よい」	32.5%
「ふつう」	25.6%	「ふつう」	27.0%
「ややわるい」	3.2%	「ややわるい」	3.4%
「わるい」	0.3%	「わるい」	3.3%
「わからない」	1.0%	「わからない」	4.5%
「未回答」	17.5%	「未回答」	14.1%

窓口センターの対応(知識、正確さ)については、指定管理者の調査では、「とてもよい」、「よい」が52.4%となり、「ふつう」を含めると78%となった。市の調査では、「とてもよい」、「よい」が47.7%となり、「ふつう」を含めると74.7%となった。職員の知識、正確に対する満足度は高いものと考えられる。

キ 修繕の利用状況

'ある」	57.5%	'ある」	55.8%
「な い」	39.7%	「な い」	36.9%
「未回答」	2.8%	「未回答」	7.3%

ク 修繕について (親切さ、丁寧さ)

「とてもよい」	21.5%	「とてもよい」	18.2%
「よい」	21.4%	「よい」	28.4%
「ふつう」	13.6%	「ふつう」	17.9%
「ややわるい」	0.5%	「ややわるい」	1.7%

指定管理者

市

「わるい」 0.3% 「わるい」 2.0% 「わからない」 0.2% 「わからない」 1.4% 「未回答」 42.5% 「未回答」 30.4%

修繕(親切さ、丁寧さ)については、指定管理者の調査では、「とてもよい」、「よい」が42.9%となり、「ふつう」を含めると56.5%となった。市の調査では、「とてもよい」、「よい」が46.6%となり、「ふつう」を含めると64.5%となった。修繕利用者全体で再計算すると、指定管理者の調査では「とてもよい」、「よい」が70.4%となったことから、利用者の修繕についての満足度は高いものと考えられる。

ケ 修繕について(迅速さ)

「とてもよい」	19.0%	「とてもよい」	16.8%
「よい」	23.9%	「よい」	26.4%
「ふつう」	13.6%	「ふつう」	19.0%
「ややわるい」	0.6%	「ややわるい」	2.3%
「わるい」	0.2%	「わるい」	2.0%
「わからない」	0.2%	「わからない」	1.7%
「未回答」	42.5%	「未回答」	31.8%

修繕(迅速さ)については、指定管理者の調査では、「とてもよい」、「よい」が 42.9%となり、「ふつう」を含めると 56.5%となった。市の調査では、「とてもよい」、「よい」が 43.2%となり、「ふつう」を含めると 62.2%となった。修繕利用者全体で再計算すると、指定管理者の調査では「とてもよい」、「よい」が 74.6%、市の調査では「とてもよい」、「よい」が 65.8%となったことから、利用者の修繕についての満足度は高いものと考えられる。

コ 修繕について(施工の状態)

「とてもよい」	14.3%	「とてもよい」	12.1%
「よい」	24.0%	「よい」	26.2%
「ふつう」	16.0%	「ふつう」	19.6%
「ややわるい」	1.8%	「ややわるい」	3.4%
「わるい」	0.8%	「わるい」	2.7%
「わからない」	0.7%	「わからない」	3.6%
「未回答」	42.4%	「未回答」	32.4%

修繕(施工の状態)については、指定管理者の調査では、「とてもよい」、「よい」が38.3%となり、「ふつう」を含めると54.3%となった。市の調査では、「とてもよい」、「よい」が38.3%となり、「ふつう」を含めると57.9%となった。修繕利用者全体で再計算すると、指定管理者の調査では「とてもよい」、「よい」が約66.7%、市の調査では「とてもよい」、「よい」が61.5%となったことから、利用者の半数以上が修繕について満足しているものと考えられる。

指定管理者

市

サ 営業時間について

「知っている」 59.8% 「知っている」 68.9% 「知らない」 37.5% 「知らない」 28.6% 「未回答」 2.7% 「未回答」 2.5%

営業時間については、指定管理者の調査では、「知っている」が 59.8%となり、市の調査では、68.9%となった。

シ 現在の営業時間帯について

「とてもよい」	18.7%	「短くてよい」	8.8%
「よい」	47.9%	「このままでよい」フ	78.7%
「ふつう」	25.7%	「延長してほしい」	2.3%
「ややわるい」	1.2%	「わからない」	8.1%
「わるい」	0.3%	「未回答」	2.1%
「わからない」	3.5%		
「未回答」	2 7%		

現在の時間帯については、指定管理者の調査では、「とてもよい」、「よい」が 66.6%となり、「ふつう」を含めると 92.3%となった。市の調査では、「このままでよい」が 78.7%となったことから、現在の営業時間帯についての満足度は高いものと考えられる。

ス 総合評価

「とてもよい」	15.5%	「とてもよい」	17.0%
「よい」	36.2%	「よい」	39.6%
「ふつう」	36.4%	「ふつう」	30.8%
「ややわるい」	1.5%	「ややわるい」	2.3%
「わるい」	0.5%	「わるい」	2.3%
「わからない」	7.2%	「わからない」	5.7%
「未回答」	2.7%	「未回答」	2.3%

総合評価については、指定管理者の調査では、「とてもよい」、「よい」が51.7%となり、「ふつう」を含めると88.1%となった。市の調査では、「とてもよい」、「よい」が56.6%となり、「ふつう」を含めると87.4%となったことから、総合評価は高いものと考えられる。

(2) 事業報告書・現地調査に基づく評価

施設の管理運営状況については、入居者等からの意見や要望を把握しながら 苦情等にも迅速かつ丁寧に対応している。

事務の執行状況については、毎月の月例報告書及び年度終了後の事業報告書により報告を受けており、会計帳簿等についても現地調査の結果、特に問題点等はなく適正に処理されている。

(3)職員配置

センター長を含めて8名でシフト勤務を組み、土日祝日においても最低2名の 人員で業務を行っている。また、緊急時には全職員を招集し対応することとして いる。

(4)緊急時対応

市営住宅窓口センターの閉所時間帯においては、日興美装工業㈱本社が管理している緊急連絡センター(札幌市)を窓口として、24 時間・365 日、休日夜間を問わず対応している。

また、固定電話・携帯電話等の通信不能時への対応として、緊急連絡センター と市営住宅窓口センター間で、デジタル無線を利用した無線ネットワークを確立 している。

(5) 意見・要望・苦情対応

窓口や電話での苦情対応や自主事業参加者へのアンケート調査などにより、意見・要望等の把握を行うとともに、迅速な対応に努めている。

(6)個人情報管理

個人情報の保護に関する法律及び千歳市個人情報保護条例に準拠し、個人情報 の適切な保護に努めている。顧客情報の適切な管理を行うため、職員教育の徹底、 パソコンの情報セキュリィティ対策を講じている。

(7)施設修繕

入居者からの通報等による入居者の責によらない破損や故障の修繕及び退去 後の空き家修繕などについて、適宜適切に対応している。

5 自主事業の実施状況

(1)千歳市営住宅地域連絡交流会の開催

開催日:11月8日

対象者:みどり団地1棟2棟の自治会役員及び住宅管理人

出席者:12名

(2)ふれあいサロンの開催

開催日:11月25日

対象者:東雲3丁目町内会会員及び東雲団地入居者 参加者:10名

開催日:12月 4日

対象者: 末広西町内会会員及びいずみ団地入居者 参加者: 21 名

開催日: 2月16日

対 象:花園町内会会員及びうたり団地入居者 参加者:17名

6 市民サービスの向上 を図るための取組み

- ・仕事帰りの入居者も利用しやすいよう平日の営業時間を 18 時 45 分まで 1 時間半延長するとともに、年末年始の 6 日間を除き、土日祝日も開所している。
- ・営業時間外の対応として、「緊急連絡センター (札幌市)」を設置し、24 時間 365 日体制を確立している。
- ・月に一度、「市営住宅だより」を全戸配布するとともに、独り暮らしの高齢者 等、見守りが必要な世帯には直接訪問配布している。
- ・独自のホームページを開設し、各種申請様式をダウンロード可能にしている。
- ・電話での問合せには、料金がかからないようフリーダイヤルを設定し、入居者 等の負担軽減に努めている。

7 評価 総合コメント

・平成30年度は指定管理契約期間5年間の最終年となるが、各種事務処理を適切に行っており、施設の維持管理・修繕については、内窓やドアノブの修繕、 騒音問題など、日常的な維持管理・修繕に適切に対応している。

また、独自の取組として平日の営業時間延長や土日祝日の業務対応、ホームページ等を活用しての募集案内や各種情報提供など、入居者等の利便性向上も図っている。

- ・災害時の対応については、胆振東部地震の際に、地震発生直後から建物及び 設備の状況確認を行い、各団地や自治会を通じて、安否確認を兼ね個別に対応 するなど、迅速で適切な対応をしたものと評価できる。
- ・職員の対応については、入居者からの相談にも親切に対応するなど、良い評価が得られており、市民サービス向上に取り組んだ結果として評価できる。
- ・以上のことから、入居者と信頼関係を維持しながら良質なサービスが提供されおり、総体的に良好な管理運営が行われていると評価する。

平成30年度 千歳市営住宅及び共同施設決算書

(単位:円)

科目	決算額	備 考
収入の部		
指定管理料	132,969,600	指定管理料1年分
収入合計	132,969,600	
支出の部		
人件費	29,010,000	事務所6名、巡回班2名、グループ5名、計13名(福利厚生費含む)
消耗品費	948,421	事務用品、トイレ用品等
燃料費	349,536	車両燃料、灯油代等
印刷製本費	470,260	印刷代、コピー代等
通信運搬費	1,767,456	電話代、郵便等
使用料及び賃借料	1,478,440	事務所借上料、車両借上料、事務用品借上料、電話機リース料等
光熱水費	679,738	電気料、水道代等
委託費	32,029,821	樹木剪定·草刈業務、受水槽清掃、EV保守、設備点検業務等
修繕費	64,824,213	小破修繕費、空家修繕費等
支出合計	131,557,885	
収支	1,411,715	

 α