障害者等日中一時支援事業費支給申込書

次のとおり事業費の支給を受けたいので申し込みます。また、申込者又はその扶養義 務者等の市民税課税状況等、決定に当たり必要な情報について、担当職員が課税台帳等 の調査を行うことに同意します。

| | フ | リ ガ | ナ名 | | | 生生 | F 月日 | 左 | F | 月 | 日 | |
|-------------|-----------------|------|----------|--------------------------------|--------|---------------------------|-------------|-----------------|---|-----|---|--|
| 申込 | 氏 | | | | | 個人 | 人番号 | | | | | |
| 者 | 居 | 住 | 地 | 〒 (電話番号 | | | | | | |) | |
| 利 | 7 | 11 4 | <u>_</u> | | | 生生 | F 月日 | 左 | F | 月 | 日 | |
| 用 者 | フ リ ガ (児童) F | | ナ名 | | | 個差 | 人番号 柄 | | | | | |
| 手 | 帳 | 情 | 報 | 手帳の種類 身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者手帳等 | | | | | | 等 | | |
| | | | | 手帳番号 | | 第 | | | | | | |
| 申 | 込 | 理 | 田 | 就労のため | (就労を除く | 就労を除く疾 (介語 ・ 冠婚葬祭・ (介語 | | め理由 獲者の休息 その | | その他 | Ī | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 利 | 用希 | 望日 | 数 | | | | | | | | | |
| 備 | | | 考 | | | | | | | | | |
| 代 理 受 | | | | 事業費の受け取りは、 日中一時支援事業者に委任します。 | | | | | | | | |
| 領 | | | | 署名 | | | | | | | | |

(市町村記入欄)

| 調査日(認定調査日) | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|
| 区分 | 1 | • | 2 | • | 3 |