

千歳市労働会館使用取消（変更）申請書

年 月 日

千歳市長 様

年 月 日第 号の承認を受けた使用について、次のとおり取消し（変更）したいので使用承認書を添えて申請します。

申請者	住所		電話		—	
	団体名		責任者			
	氏名					
理由						
変更 ※変更しようとする欄のみ記入してください。	使用目的					
	種別	会議・研修・講演・講習・その他（ ）				
	参集人員	人				
	使用日時及び室名			基本使用料	暖房料	計
	月日	時分	時分	号室	円	円
	・	:	~	:	号室	
	・	:	~	:	号室	
	・	:	~	:	号室	
	・	:	~	:	号室	
	合 計					
附属設備等の使用				減免額	円	
				納入額	円	
使用料	変更後使用料	変更前使用料		摘 要		
	円	円				
決 裁				承 認	年 月 日	
					千歳市承認 第 号	

※ 太枠内を記入してください。