

委任状 (証明・住民異動用)

委任状は、必ず委任者(頼む人)がすべて書いてください。記載内容を訂正した場合は、委任者の訂正印が必要です。

代理人(頼まれた人)の本人確認のため、運転免許証等顔写真付きの官公庁発行の証明書1種類又は健康保険証等氏名の記載のある証明書2種類をご提示いただきます。

千歳市長 様

令和 年 月 日

代理人 (頼まれた人)	住所		委任者との関係		
	氏名		生年月日	大・昭・平・西暦 年 月 日	

委任者 (頼む人)	住所		連絡先	()	
	氏名		印	生年月日	大・昭・平・西暦 年 月 日

私は上記の者を代理人と定め、次に記載する一切の権限を委任します。

委任内容

委任する内容を明記してください。

例:「 の出生から死亡までの戸籍謄本の申請」「 の旧住所 丁目 - が記載された住民票の申請」「 の転入届」など

戸籍等証明は の欄、住民票等は の欄に記入し、住民異動届は該当にチェックしてください。

証明書交付申請

委任する事項にチェックし、()の中の該当するものに をつけてください。

戸籍等証明	戸籍(全部・個人)事項証	通	戸籍の附票(全部・一部)	通
	除籍・改製原(謄本・抄本)	通	除かれた戸籍の附票(全部・一部)	通
	身分証明書	通		
	氏名:	(身分証明書、戸籍個人事項証明、除籍・改製原抄本、附票(除附票)の一部の場合に、どなたの証明書が必要か氏名を記載してください)		
本籍:				
筆頭者:	(生年月日 : 明・大・昭・平)			
戸籍の附票(除附票)は、次の項目が省略されています。必要な項目がある場合は、チェックしてください。				
	戸籍の附票	追記事項	本籍・筆頭者	在外選挙人名簿登録情報

住民票等	住民票(世帯全部・一部)	通	氏名:	(世帯一部の場合氏名記入)	
	除かれた住民票	通	氏名:		
	住民票(除票)は、次の項目が省略されています。必要な項目がある場合は、チェックしてください。 住民票コード、個人番号を追記する場合は、委任者への郵送となります。また、交付申請の際に請求理由を明記していただく必要があります。				
追記事項	本籍・筆頭者 住民票コード	世帯主・続柄 個人番号	備考	国籍・地域等(外国人住民のみ) 在留資格等(外国人住民のみ)	

住民異動届出

委任する事項にチェックし、()の中の該当するものに をつけてください。

転入	転出	転居	世帯変更(合併・分離・世帯主変更)
----	----	----	-------------------

~ 注意事項 ~

- 委任状の記載内容と異なる証明書は発行できません。
- 戸籍に係る申請の場合は、該当戸籍の本籍、筆頭者を申請用紙に記入していただく必要があります。
- 住民票等に係る申請の場合は、該当世帯の住所、世帯主を申請用紙に記入していただく必要があります。