

平成 30年 4月27日

収支報告書

千歳市議会議長 様

会派名 公明党議員団  
代表者 宮原 伸哉



千歳市議会政務活動費の交付に関する条例第7条の規定により、次のとおり平成29年度政務活動費収支報告書を提出します。

1 収入

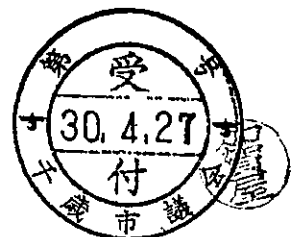
項 目	金 額	備 考
政 務 活 動 費	800,000 円	
預 貯 金 利 子	1 円	
計	800,001 円	

2 支出

項 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	0 円	
研 修 費	216,660 円	
広 報 費	0 円	
広 聴 費	0 円	
要 請 ・ 陳 情 活 動 費	0 円	
会 議 費	0 円	
資 料 作 成 費	38,930 円	
資 料 購 入 費	41,576 円	
計	297,166 円	

※備考欄には主たる支出の内訳を記載すること。

3 残額 502,835円



## 29年度 政務活動費出納整理簿

会派名 千歳市議会 公明党

経理責任者名 仲山 正人

(1枚中 1枚目)

伝票番号	日付	支出区分	内容	収入金額	支出金額	差引金額
1	7/31		平成29年度政務活動費	800,000円		800,000円
2	9/28	資料作成費	事務用品購入		1,601円	798,399円
3	9/29	資料作成費	事務用品購入		798円	797,601円
4	10/1	資料作成費	事務用品購入		1,396円	796,205円
5	11/1	資料作成費	事務用品購入		1,507円	794,698円
6	11/22	資料購入費	書籍購入		260円	794,438円
7	1/5	資料作成費	事務用品購入		2,538円	791,900円
8	1/5	資料作成費	事務用品購入		5,367円	786,533円
9	1/15	研修費	研修費参加料		21,600円	764,933円
10	1/16	研修費	研修費参加料		21,600円	743,333円
11	1/16	研修費	研修費参加料		21,600円	721,733円
12	1/16	研修費	研修会交通費		50,620円	671,113円
13	1/16	研修費	研修会交通費		50,620円	620,493円
14	1/16	研修費	研修会交通費		50,620円	569,873円
15	2/17	資料購入費	書籍購入		600円	569,273円
16	2/19	資料作成費	資料印刷代		2,160円	57,113円
17	2/22	資料作成費	事務用品購入		8,017円	559,096円
18	2/23	資料作成費	事務用品購入		3,465円	555,631円
19	2/26	資料購入費	書籍購入		5,076円	550,555円
20	3/5	資料作成費	事務用品購入		1,605円	548,950円
21	3/11		預金利息	1円		548,951円
22	3/27	資料作成費	事務用品購入		10,476円	538,475円
23	3/30	資料購入費	書籍購入		35,640円	502,835円
	/					
	/					
	/					
	/					
	/					
	/					
	/					
		合 計 (小 計)		800,001円	297,166円	502,835円



# 収入金額内訳書貼付用紙

2 2  
(1枚中 1 枚目)

伝票番号	1	収入金額	800,000 (円)
------	---	------	-------------

【領収書等添付欄】 収入金額内訳書等を重ねて添付しないこと。



## 普通預金

1

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1 29- 7-18	新規		100	¥100*
2 29- 7-27		100		¥0*
3 D29- 7-31	振込入金	トセシキカイツウムカ	800,000	¥800,000*
4 29- 9-21		600,000		¥200,000*
5 30- 1-15		100,000		¥100,000*
6 D30- 3-11	決算利息	30- 3-10マテ	1	¥100,001*
7				
8				
9				
0				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
0				
1				
2				
3				
4				

1. 証券類をご入金の場合は摘要欄に記号（他券、取立）とお支払ができる予定日を印字します。  
 なお、お支払可能時刻は証券類によって異なりますので、くわしくは窓口へお問い合わせください。  
 2. 摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記載いたします。



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(1枚中1枚目)

伝票番号	2	支出金額	1,601 円
		(貼付領収書金額合計)	1,601 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

## 領 収 証

千歳市議会  
公明党議員 野田様 29年 9月 28日

★ 7,601

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

株式会社 報業社

千歳店 TEL 23-2878 FAX 23-2879  
恵庭店 TEL 36-1061 FAX 36-1060

コクヨ ウケ-1048

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(主 枚中 主 枚目)

伝票番号	3	支出金額	798 円
		(貼付領収書金額合計)	798 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

領 収 証

千歳市議会  
公明党議員団 野田 様      29年 8月29日

★ 798

但 7/21/16 年  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 \_\_\_\_\_  
消費税額等( %) \_\_\_\_\_

株式会社 報 業  
千歳店 TEL 23-2878 FAX 23-2878  
恵庭店 TEL 36-1061 FAX 36-1060

コクヨ ウケ-1048




【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



29年度 政務活動費支出伝票（一般）

会派名 千歳市議会 公明党議員団

2  
(1枚中1枚目)

代表者	経理 責任者	取扱者	伝票番号	支出区分	
			4	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費	
			支出年月日		
			29年10月1日～		
支出先	イオン千歳店 (千歳市栄町6丁目51)			支出金額	
				1,396円	
品名等			単価	数量	金額
事務用品 ミツビシ補充インク			192円	1本	192(円)
印鑑ホルダー			483円	1個	483(円)
マルチ定規 30cm アオ			289円	1枚	289(円)
白認印			432円	1本	432(円)
合計					1,396(円)

領収書等貼付用紙

2 2  
(1枚中1枚目)

伝票番号	4	支出金額	1,396 円
		(貼付領収書金額合計)	1,396 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

**AEON**

イオン千歳店

TEL0123-24-3100 FAX0123-24-1088  
http://www.aeon-hokkaido.jp/

**領収証**

イオン北海道株式会社

お買い上げありがとうございます。

千歳市議会  
公明党議員 国今野正真様

¥1,396

(内消費税等 ¥103)

但し 事務用品代として

・現金等

上記金額正に領収いたしました。

イオン千歳店

北海道千歳市栄町6-51  
2017/10/01

※本書保管上のお願い

財布・手帳にはさんで保管戴く  
場合は、印字面を内側に折り保管  
をお願いいたします。

領収証No: 11315289

取引No: 40592



◆印はセルフチェック税制対象商品  
レシ\*113 2017/10/01(日曜日)14:42  
取:#40593 担当:景安

**領収証**

TEL0123-24-3100 FAX0123-24-1088  
http://www.aeon-hokkaido.jp/

**領収証**

イオン北海道株式会社

お買い上げありがとうございます。

ミツビシ補充インク 192  
印鑑ホルダー 483  
マルチ定規30cm アオ 289  
白認印 432

合計 ¥1,396

現金 ¥10,006

お釣 ¥8,610

お買上げ商品数: 4

(消費税等)

103

◆印はセルフチェック税制対象商品

レシ\*113 2017/10/01(日曜日)14:41

取:#40592 担当:景安

WAON POINT カード誕生!

今すぐ会員登録でオトクにお買物!

http://www.smartwaon.com

[スマートワオン]で検索



易合は記載すること。



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(±枚中±枚目)

伝票番号	5	支出金額	1,507 円
		(貼付領収書金額合計)	1,507 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

## 領 収 証

千歳市議会公明党議員団 29年 11月 / 日  
仲山 正人 様

★ 1507

但 右引込として  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等( %)

株式会社 報業社  
千歳店 TEL 23-2878 FAX 22-1958  
恵庭店 TEL 36-1061 FAX 36-1060



コクヨ ウケ-1048

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



# 領収書等貼付用紙

2  
2  
(主 枚中 主 枚目)

伝票番号	6	支出金額	260 円
		(貼付領収書金額合計)	260 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

No. 2017112120025

2017 年 11 月 22 日

## 納品書兼請求書

平川美由紀 様



下記の通りご請求申し上げます

〒100-0005  
東京都千代田区丸の内3-4-1  
新国際ビル  
TEL 03-5220-8510(代表)  
FAX 03-5220-9090

ご請求額 ¥260

品名	単価	数量	金額
100003 ねんきんガイド	100	1	100
100112 出版物インフォメーション		1	
送代			160

備考

【摘要】 特に説明を要する事項等が

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
29-11-27	90461	A93280020
取扱店	チトセウマカオカ	
払込口座	00110-6 6858	
払込金額	*260 料金 *0	
振替受付票		
払込みの証拠となるものは、消費税率等が含まれております。(ゆうちょ銀行)		
No. 2017112120025		
平川美由紀 様		
入金額	*260	
おつり	*0	

はじめの投資信託はゆうちょよで！

印紙税申告納付につき趣町 税務署承認済



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(1枚中1枚目)

伝票番号	7	支出金額	2,538 円
		(貼付領収書金額合計)	2,538 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

領 収 証

千歳市議会公明党 30年1月5日  
 中山正人様

★ 2,538

但  
 上記正に領収いたしました

工賃紙 16

内 訳

税抜金額 \_\_\_\_\_  
 消費税額等(%) \_\_\_\_\_

株式会社 報業社  
 千歳店 TEL 23-2878 FAX 22-1058  
 恵庭店 TEL 36-1061 FAX 36-1060



コクヨ ウケ-1048

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。





# 領収書等貼付用紙

2 2  
(1枚中1枚目)

伝票番号	8	支出金額	5,367 円
		(貼付領収書金額合計)	5,367 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

## 領収書

管理No. 0378-408-0002058

伝票No. 0378-408-041622

発行日: 2018年01月05日

4歳市議会議員公明党議員団様

仲山 正人  
 現金 ¥5,367 (内消費税 ¥397)

但し インワークトリック 代として。  
 上記の金額正に領収いたしました。  
 株式会社ヤマダ電機  
 群馬県高崎市栄町1-1

印紙税申告納  
 付たつき高崎  
 税務署承認済



76  
 ¥4,970  
 3199787011 1CBK76  
 1:持帰 外08  
 野村

K印刷面を内側に折って保管願います。

76番

76番

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



領収書等貼付用紙

2 2  
(F枚中む枚目)

伝票番号	9	支出金額	21,600 円
		(貼付領収書金額合計)	21,600 円
【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。			

No. 014072

千歳市議会公明党議員団  
千歳市議会議員 平川美由紀 様

領 収 書

印紙税法第五条  
の非課税文書に  
該当するため収入  
印紙は貼付せず

¥ 21,600 -

上記 金額正に領収いたしました。

但し1/24「地方議員のための予算審議のポイント」講座  
参加料として

入金内訳	
現金	
小切手	
振込	
手形	

平成30年1月15日



一般社団法人日本経済協会

常務理事・中部部長 大久保若穂



- 本部事務局 〒151-8538 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 ☎(03)3403-1336(代)
- 関西本部 〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル ☎(06)6443-6961(代)
- 中部本部 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル ☎(052)957-4726(代)
- 九州本部 〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル ☎(092)431-3365(代)
- 北海道本部 〒060-0003 札幌市中央区北三条西3-1 札幌北三条ビル ☎(011)241-7500(代)

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



領収書等貼付用紙

2 2  
(1枚中1枚目)

伝票番号	10	支出金額	21,600 円
		(貼付領収書金額合計)	21,600 円

【領収書等添付欄】領収書等を重ねて添付しないこと。

No. 014071

領 収 書

千歳市議会公明党議員  
千歳市議会議員 官原 伸哉 様

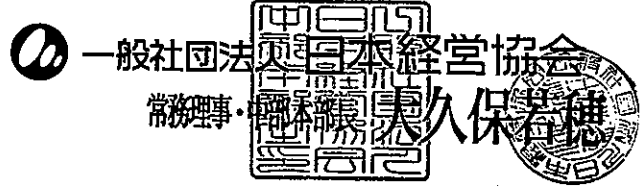
印紙税法第五条  
の非課税文書に  
該当するため収入  
印紙は貼付せず

¥ 21,600 -

上記 金額正に領収いたしました。  
但し1/24「地方議員のたのび予算審議のポイント」講座  
参加料として

入金内訳	
現金	
小切手	
振込	
手形	

平成30年1月16日



担当者  
豊

- 本部事務局 〒151-8538 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 ☎(03)3403-1336(代)
- 関西本部 〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル ☎(06)6443-6961(代)
- 中部本部 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル ☎(052)957-4726(代)
- 九州本部 〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル ☎(092)431-3365(代)
- 北海道本部 〒060-0003 札幌市中央区北三条西3-1 札幌北三条ビル ☎(011)241-7500(代)

【摘要】特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(2枚中1枚目)

伝票番号	11	支出金額	21,600 円
		(貼付領収書金額合計)	21,600 円
【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。			

No. 014074

千歳市議会 公明党議員 国  
千歳市議会議員 今野正徳 様

## 領 収 書

印紙税法第五条  
の非課税文書に  
該当するため収入  
印紙は貼付せず

¥ 21,600 -

上記 金額正に領収いたしました。

但し 1/24「地方議員のための選挙権ポイント」講座参加料  
として

入金内訳	
現金	
小切手	
振込	
手形	

平成30年 1月16日

一般社団法人日本経営協会  
常務理事・中部部長 大久保若徳

担当者  
里見

- 本部事務局 〒151-8538 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 ☎(03)3403-1336(代)
- 関西本部 〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル ☎(06)6443-6961(代)
- 中部本部 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル ☎(052)957-4726(代)
- 九州本部 〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル ☎(092)431-3365(代)
- 北海道本部 〒060-0003 札幌市中央区北三条西3-1 札幌北三条ビル ☎(011)241-7500(代)

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



29年度 政務活動費支出伝票（交通費）

会派名 千歳市議会 公明党議員団

2  
(T枚中1枚目)

代表者	経理 責任者	取扱者	伝票番号	支出区分
宮原	仲山	平川	12	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費
議員名		用務名（用務先）		月日
平川 議員		一般社団法人 日本経営協会 中部本部		30年 1月 23日 ~ 30年 1月 24日
		支出金額		受領年月日
		50,620 円		30年 1 月 16日

(交通費明細書)

旅行月 日	出発地	到着地	鉄道賃			航空賃 船賃	バス 賃等	宿泊料	計
			路程 (Km)	運賃	急行(特別)				
1/23	新千歳空港	中部国際空港				32,910 円		7,300 円	40,210 円
1/24	中部国際空港	新千歳空港				10,410 円			10,410 円
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
小計									50,620 円
合計						43,320 円		7,300 円	50,620 円

# 領収書等貼付用紙 (交通費)

2 2  
(※枚中 枚目)

伝票番号	12	支出金額	50,620 円	出発地	新千歳空港
		(貼付領収書金額合計)	50,620 円	到着地	中部国際空港

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

## 領 収 証

千歳市議会議員 公明党議員 団  
千歳市議会議員 平川 美由紀 様

金額 ¥ 50,620 ※

但し 名古屋行き往復航空券、ご宿泊代として

上記の金額正に領収いたしました。

Ref.No. 0000003553 予約No. 725945

御注意

1. 手書きのもの並びに金額の訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

北海道知事登録旅行業第2-450号  
株式会社 ノース・スター  
本社営業所  
〒066-0062  
北海道千歳市千代田町  
5丁目5番地1 戸田ビル

TEL: 0123-24-2121

FAX: 0123-24-5514



2018年01月16日  
(180123-1E0003)

【控】  
パツ

# 領収書等貼付用紙 (交通費)

(1枚中<sup>1</sup>/<sub>2</sub>枚目)

伝票番号	12	支出金額	50,620 円	出発地	新千歳空港
		(貼付領収書金額合計)	50,620 円	到着地	中部国際空港

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

No. 548906-1  
DATE: 2018年01月15日  
PAGE: 1

千歳市議会公明党議員団  
千歳市議会議員

北海道知事登録旅行業第2-450号  
(株)ノース・スター  
本社営業所  
〒066-0062 北海道千歳市千代田  
5丁目5番地1 戸田ビル2F  
TEL:0123-24-2121 FAX:0123-24-5514

平川 美由紀 様

## 請求書

この度は弊社をご利用頂きまして、誠にありがとうございます。  
つきましては、下記の通りご請求申し上げますのでよろしくお願いを致します。

ご請求内容		金額
<input type="checkbox"/> 出発日	2018年01月23日 (火) 2日間 (1E0003)	
<input type="checkbox"/> ツアー名	名古屋行き航空券+ご宿泊代	
<input type="checkbox"/> 明細		
平川 美由紀 様	MS HIRAKAWA MIYUKI	
ANA航空券		
1/23 ANA706千歳-中部	( ¥32,600 X 1 )	¥32,600
国内空港旅客施設使用料 (NH)	( ¥310 X 1 )	¥310
ANA航空券		
1/24 ANA717中部-千歳	( ¥10,100 X 1 )	¥10,100
国内空港旅客施設使用料 (NH)	( ¥310 X 1 )	¥310
宿泊券 (JAL/Web)		
1/23 エコイン名古屋栄 /	( ¥7,300 X 1 )	¥7,300
	[ご入金明細]	
	計	¥0
<input type="checkbox"/> これは契約書ではございません。		
<input type="checkbox"/> これは領収書ではございません。		

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。

パックにて旅券購入の為、宿泊代込みでの精算となった。明細は領収書記載済み。

請求書明細添付。

平成30年1月9日

視察調査、研修会、陳情・要請活動参加計画書

千歳市議会議員 様

会派名 公明党議員団

代表者 代表 宮原 伸哉



次のとおり研修会に参加するので届け出ます。

議員名	公明党議員団 平川 美由紀 議員
期間	平成30年1月23日(火) 12時00分から 平成30年1月24日(水) 21時30分まで
用務先 (視察先又は研修会場又は陳情・要請先)	日本経営協会中部本部 (名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル内教室)
内容 (視察調査内容、研修内容、陳情・要請内容等)	<p>予算審議のポイント講座(一般社団法人 日本経営協会主催) 講師: 関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 地方行財政をめぐる環境変化             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 地方財政の現状</li> <li>(2) 行政経営改革の現状</li> </ol> </li> <li>2 予算審議のポイント             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 歳出予算の審議のポイント</li> <li>(2) 歳入予算の審議のポイント</li> <li>(3) 政策や計画から見た審議のポイント</li> </ol> </li> <li>3 決算情報と予算審議             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 性質別決算情報の意義</li> <li>(2) 決算情報を活用した予算審議</li> <li>(3) 予算編成の視点から見た予算審議</li> </ol> </li> <li>4 財政健全化法と予算審議             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 財政健全化法の基礎的理解</li> <li>(2) 財政健全化法で求められる議員の役割</li> <li>(3) 予算審議と財政健全化法</li> </ol> </li> <li>5 地方公会計と予算審議             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 財務書類4表の基礎的理解</li> <li>(2) 予算審議と財務書類</li> <li>(3) 統一的な基準の概要</li> </ol> </li> <li>6 行政評価と予算審議             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 行政評価の基礎的理解</li> <li>(2) 予算審議と行政評価</li> </ol> </li> </ol>
備考	1月24日(水)の研修開始時刻が午前10時のため、当日、新千歳空港発の初便を利用しても開始時刻に間に合わないため、名古屋市での前泊を行う。

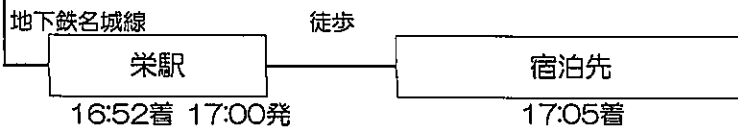
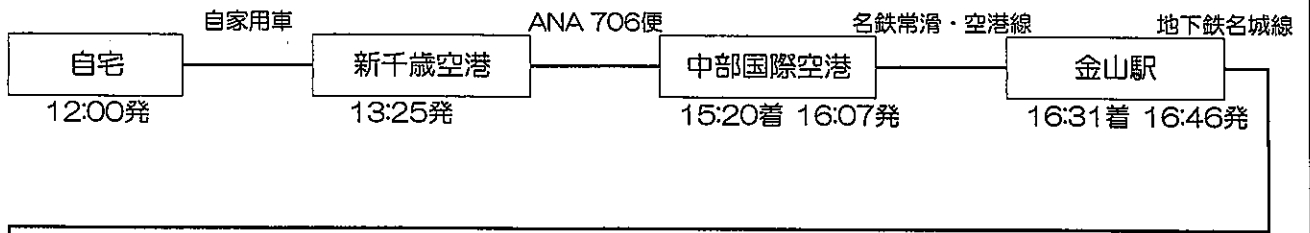
※視察調査等の内容がわかる資料及び行程表などを添付すること。

経理責任者確認印



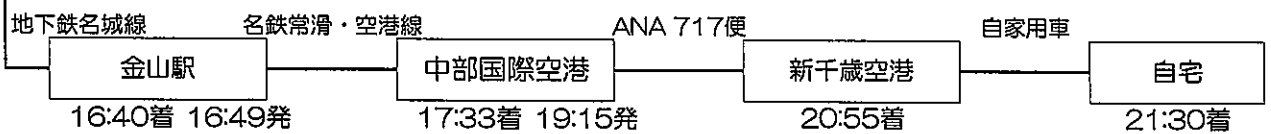
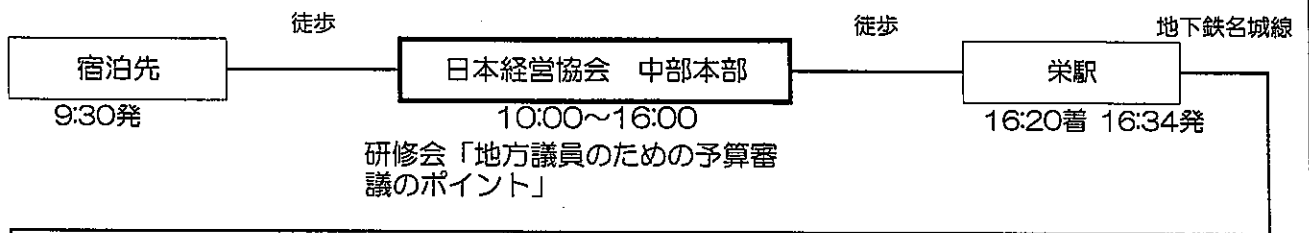
千歳市議会 公明党議員団 平川美由紀 研修会参加行程表

1日目 (1月23日) (火)



宿泊先 コニソニン名古屋栄  
愛知県名古屋市中区錦3丁目16番30号  
TEL : 052-962-2525

2日目 (1月24日) (水)



会場 日本経営協会 中部本部  
愛知県名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10F  
TEL : 052-957-4172

長 議員  
員 議員  
長 議員  
員 議員  
者 議員  
代 議員  
表 議員  
各 議員  
議 議員  
會 議員  
事 議員  
務 議員  
局 議員  
庶 議員  
務 議員  
課 議員  
長 議員  
殿

一般社団法人 日本経営協会  
常務理事・中部本部長 大久保 若穂

<名古屋地区>NOMA 行政管理講座のご案内

[平成30年1月24日(水)開催]

地方議員のための

# 予算審議のポイント 講座

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。本会事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

「自治体財政健全化法」の成立により、決算・予算における議会・議員の関わりが明確に規定され、ますます議会の責任が増してきております。そのような中、3月議会は「予算議会」であり、議会での予算審議は大変重要な議案となります。

本講座では、予算審議について、歳出予算、歳入予算、その他債務負担行為など、それぞれの審議のポイントを解説します。その上で、決算情報等を踏まえた予算審議のポイント、財務書類4表の予算審議への活用、行政評価結果を予算審議にどのように取り入れていくかについてもわかりやすく解説いたします。

時節がらご多忙の折とは存じますが、この機会に関係者の方々のご参加をおすすめ申し上げます。

敬具

## 記

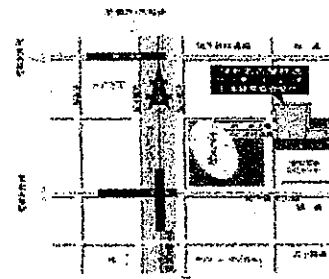
日 時：平成30年 1月 24日 (水) 10:00~16:00

会 場：NHK 名古屋放送センタービル内教室 (名古屋市東区東桜 1-13-3)

講 師：関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐 氏

参加料(負担金 1名につき)

	負担金	消費税等	合計
NOMA会員	18,000円	1,440円	19,440円
一 般	20,000円	1,600円	21,600円



【JR・名鉄・近鉄の名古屋駅より】  
地下鉄東山線(4分)栄駅より徒歩5分  
地下鉄桜通線(5分)久屋大通駅より徒歩6分  
【中部国際空港より】  
名鉄(25分)金山駅(乗換)地下鉄名城線(7分)栄駅より徒歩5分  
※地下鉄駅からは、地下道、オアシス21経由でNHKビルに直達

申込方法：裏面の申込書に必要事項をご記入の上、FAX等で下記へお申し込みください。  
折り返し、「参加券」と「振込口座名を記載した請求書」をご派遣責任者宛にお送りします。

- ・電話予約も受け付けております。その他ご不明な点は下記までお問い合わせください。
- ・負担金は原則開催日の3営業日前までにお納めください。経理処理等の都合で遅れる場合は事前にご連絡ください。
- ・ご参加申込のお取消は、開催日の3営業日前までにご連絡ください。
- ・負担金は返却いたしかねますので、ご参加申込の方のご都合が悪くなった場合は、代理の方にご出席いただきますようお願いいたします。
- ・領収書が必要な場合は裏面をご参考のうえご連絡ください。

キャンセル：お申し込み後、キャンセルされる場合は、必ず事前にご連絡ください。  
開催日の3営業日前～前日までのキャンセルは参加料の30%、開催日当日は100%をキャンセル料として申し受けます。  
なお、当日までご連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますのであらかじめご了承ください。

ご宿泊：本会では宿泊手配(予約)はいたしませんので、直接ホテルへお申込みくださいますようお願いいたします。  
ご参考までに会場周辺のホテルを、下記の通りご案内申し上げます。  
※ご予約の際に、日本経営協会からの紹介であることをお申し出いただけますと、宿泊料金の割引がございます  
※ホテルの宿泊料・割引等は事前フロントにお確かめください(時期によって変動がございます)

ホテル名	シングル客室料金(ご参考)	交通	ホテル電話
東京第一ホテル錦	11,000円~13,000円(15~20%割引有)	地下鉄栄駅より徒歩3分	052-955-1001
ベストウェスタンホテル名古屋	7,000円~	地下鉄栄駅より徒歩4分	052-263-3411

お問合せ：一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ(担当:山田・里見)

お申込先 〒461-0005 名古屋市東区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F

TEL (052)957-4172 FAX (052)952-7418 ※お問合せは、平日の9:15~17:15 をお願いいたします

以上

<p><b>1. 地方行財政をめぐる環境変化</b></p> <p>(1) 地方財政の現状</p> <p>(2) 行政経営改革の現状</p> <p><b>2. 予算審議のポイント</b></p> <p>(1) 歳出予算の審議のポイント</p> <p>(2) 歳入予算の審議のポイント</p> <p>(3) 政策や計画から見た審議のポイント</p> <p><b>3. 決算情報と予算審議</b></p> <p>(1) 性質別決算情報の意義</p> <p>(2) 決算情報を活用した予算審議</p> <p>(3) 予算編成の視点から見た予算審議</p> <p><b>4. 財政健全化法と予算審議</b></p> <p>(1) 財政健全化法の基礎的理解</p> <p>(2) 財政健全化法で求められる議員の役割</p> <p>(3) 予算審議と財政健全化法</p> <p><b>5. 地方公会計と予算審議</b></p> <p>(1) 財務書類4表の基礎的理解</p> <p>(2) 予算審議と財務書類</p> <p>(3) 統一的な基準の概要</p> <p><b>6. 行政評価と予算審議</b></p> <p>(1) 行政評価の基礎的理解</p> <p>(2) 予算審議と行政評価</p>	<p><b>&lt;講師紹介&gt;</b></p> <p>関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 博士(経済学) 稲沢 克祐 氏</p> <p>1959年群馬県生まれ。 東北大学大学院教育学研究科中退。 群馬県財政課等に勤務の後、現職。 総務省地方公会計の活用のあるり方に関する研究会委員、 全国知事会先進政策研究センター専門委員等、公職多数。</p> <p><b>【著書】</b></p> <p>『一番やさしい地方交付税の本』(2016年 学陽書房) 『自治体の財政診断と財政計画』(2013年 学陽書房) 『自治体の予算編成改革』(2012年 ぎょうせい) 『自治体 歳入確保の実践方法』(2010年 学陽書房) 『自治体における公会計改革』(2009年 同文館出版) 『公会計(新訂版)』(2009年 同文館出版)</p> <p style="text-align: right;">他 多数</p> <p><b>【講師から】</b></p> <p>本研修では、予算編成の視点を理解することにより、議員の視点からの予算審議のポイントを整理します。特に、平成19年の「自治体財政健全化法」では、決算、予算における議員の関わりが明確に規定されていますので、財政健全化法の内容を平易に解説するとともに、同法の視点から予算審議のポイントを示します。</p> <p>さらに、2009年度から公表されている財務書類4表の理解から予算審議への活用を解説し、合わせて、2017年度から開示されている「統一的な基準」について概要を説明します。加えて、経済性、効率性、有効性の観点から行政評価結果を予算審議にどのように取り入れていくかについて解説します。</p>
---	---

日本経営協会・中部本部 山田 行 (この面をそのままFAXしてください)

**FAX(052)952-7418**

日本経営協会会員 一 般 (該当する方にレ印を付けてください)

60009508 地方議員のための「予算審議のポイント」講座・参加申込書

H30/1.24

ふりがな 団体名	Tel ( ) -		参加料は <input type="checkbox"/> 郵便振替 <input type="checkbox"/> 銀行振込 で納入予定(レ印を付けてください)
	Fax ( ) -		
所在地	〒		ご派遣責任者(ご連絡担当) 所属・役職名
No.	フリガナ 参加者氏名	所属・役職	経験年数
			年月
			年月
			年月
			年月
			<通信欄>

※領収書が必要な方は右口にチェックください。( 本人 団体 その他 )宛に必要

・5名様以上でお申込の場合は、別紙等に記載しあわせてお送りいただくか、複写してご利用ください。

・申込書の情報は、①参加券や請求書の発送等の事務処理 ②セミナー等本会事業のご案内に使用致します。③がご不要の場合は、右口をチェックしてください。

平成30年1月30日

## 視察調査、研修会、陳情・要請活動参加報告書

千歳市議会議長 様

会派名 公明党議員団  
代表者 宮原伸哉

次のとおり研修会に参加したので報告します。

議員名	平川美由紀
期間	平成30年1月23日(火) 12時00分 から 平成30年1月24日(水) 22時00分 まで
用務先 (視察先又は研 修会場又は陳 情・要請先)	研修会場：日本経営協会中部本部 (名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送セ ンタービル内教室)

## 視察調査内容・研修内容

1 研修目的	「予算審議のポイント講座」の受講
2 研修会講師	講師：関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏
3 研修概要	歳出歳入予算、債務負担行為、決算情報等を踏まえた予算審議のポイントの解説。また財務書類4表の予算審議への活用、行政評価結果を予算審議にどのように取り入れていくかについての解説。
4 具体的な研修内容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 地方行財政をめぐる環境変化 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 地方財政の現状</li> <li>(2) 行政経営改革の現状</li> </ol> </li> <li>2 予算審議のポイント <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 歳出予算の審議のポイント</li> <li>(2) 歳入予算の審議のポイント</li> <li>(3) 政策や計画から見た審議のポイント</li> </ol> </li> </ol>



### 3 決算情報と予算審議

- (1) 性質別決算情報の意義
- (2) 決算情報を活用した予算審議
- (3) 予算編成の視点から見た予算審議

### 4 財政健全化法と予算審議

- (1) 財政健全化法の基礎的理解
- (2) 財政健全化法で求められる議員の役割
- (3) 予算審議と財政健全化法

### 5 地方公会計と予算審議

- (1) 財務書類4表の基礎的理解
- (2) 予算審議と財務書類
- (3) 統一的な基準の概要

### 6 行政評価と予算審議

- (1) 行政評価の基礎的理解
- (2) 予算審議と行政評価

- 5 市政との関連性、市政の課題等について、本視察調査や本研修会をどのように生かしていくのか、又は、市政に反映させていくのか。

初めての予算審議に挑むにあたり、今回の研修会に参加致しました。

単純に今年度予算だけを見るのではなく、前年度決算と連続性で考えることが重要との話でした。

例えば、「長期計画事業もよく内容を精査し、途中でやめる勇断が必要なこともある」との指摘に、議員としてあらゆる角度から細かく調べていかなければならないと、責任の重さを再認識しました。

千歳市の健全な財政運営の為、更なる自己研鑽に努めて参ります。

以上

※当日配布資料など視察調査等の内容がわかる資料を添付すること。

経理責任者確認印



NOMA(中部本部)行政管理講座

地方議員のための

# 予算審議のポイント

平成30年 1月 24日(水) 10:00~16:00

【講師】 関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授  
稲沢 克祐 氏







一般社団法人 日本経営協会

29年度 政務活動費支出伝票（交通費）

会派名 千歳市議会 公明党議員団

2  
(1枚中1枚目)

代表者 	経理 責任者 	取扱者 	伝票番号 13	支出区分 <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費
議員名		用務名（用務先）		月日
宮原 議員		一般社団法人 日本経営協会 中部本部		30年 1月 23日 ~ 30年 1月 24日
		支出金額		受領年月日
		50,620 円		30年 1月 16日 

(交通費明細書)

旅行月 日	出発地	到着地	鉄道賃			航空賃 船賃	バス 賃等	宿泊料	計
			路程 (Km)	運賃	急行(特別)				
1/23	新千歳空港	中部国際空港				32,910 円		7,300 円	40,210 円
1/24	中部国際空港	新千歳空港				10,410 円			10,410 円
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
小計									50,620 円
合計						43,320 円		7,300 円	50,620 円

領収書等貼付用紙 (交通費)

2 2  
(1枚中 1枚目)

伝票番号	13	支出金額	50,620 円	出発地	新千歳空港
		(貼付領収書金額合計)	50,620 円	到着地	中部国際空港

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

領 収 証

2018年01月16日  
(180123-1E0003)

千歳市議会議員公明党議員団  
千歳市議会議員 宮原 伸哉 様

金額	¥ 50,620 ※
----	------------



但し 名古屋行き往復航空券、ご宿泊代として

上記の金額正に領収いたしました。

Ref. No. 0000003551 予約No. 725945

北海道知事登録旅行業第2-450号  
株式会社 ノース・スター・トラベル  
本社営業所  
〒066-0062  
北海道千歳市千代田野  
5丁目5番地1 戸面ビル2F

御注意

1. 手書きのもの並びに金額の訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:0123-24-2121 FAX:0123-24-5514



【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。

パックにて旅券購入の為、宿泊代込みでの精算となった。明細は領収書記載済み。

# 領収書等貼付用紙 (交通費)


(1枚中2枚目)

伝票番号	13	支出金額	50,620 円	出発地	新千歳空港
		(貼付領収書金額合計)	50,620 円	到着地	中部国際空港
【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。					

No. 548797-3  
DATE: 2018年01月15日  
PAGE: 1

千歳市議会公明党議員団  
千歳市議会議員

宮原 伸哉 様

北海道知事登録旅行業第2-450号  
(株)ノース・スター・  
本社営業所  
〒066-0062 北海道千歳市千代田5丁目5番地1 戸田ビル2F

TEL:0123-24-2121 FAX:0123-24-5514

## 請求書

この度は弊社をご利用頂きまして、誠にありがとうございます。  
つきましては、下記の通りご請求申し上げますのでよろしくお願いを致します。

ご請求内容		金額
<input type="checkbox"/> 出発日	2018年01月23日 (火) 2日間 (1E0003)	
<input type="checkbox"/> ツアー名	名古屋行き航空券+ご宿泊代	
<input type="checkbox"/> 明細		
宮原 伸哉 様	MR MIYAHARA SHINYA	
ANA航空券		
1/23 ANA706千歳-中部	( ¥32,600 X 1 )	¥32,600
国内空港旅客施設使用料 (NH)	( ¥310 X 1 )	¥310
ANA航空券		
1/24 ANA717中部-千歳	( ¥10,100 X 1 )	¥10,100
国内空港旅客施設使用料 (NH)	( ¥310 X 1 )	¥310
宿泊券 (JAL/Web)		
1/23 エゾイン名古屋栄	( ¥7,300 X 1 )	¥7,300
	[ご入金明細]	
	計	¥0
<input type="checkbox"/> これは契約書ではございません。		
<input type="checkbox"/> これは領収書ではございません。		

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。  
バックにて旅券購入の為、宿泊代込みでの精算となった。明細は領収書記載済み。  
請求書明細添付

平成30年1月9日

## 視察調査、研修会、陳情・要請活動参加計画書

千歳市議会議長 様

会派名 公明党議員団

代表者 代表 宮原 伸哉



次のとおり研修会に参加するので届け出ます。

議員名	公明党議員団 宮原 伸哉 議員
期間	平成30年1月23日(火) 12時00分から 平成30年1月24日(水) 22時00分まで
用務先 (視察先又は研 修会場又は陳 情・要請先)	日本経営協会中部本部 (名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル内教室)
内容 (視察調査内容、 研修内容、陳情・ 要請内容等)	<p>予算審議のポイント講座(一般社団法人 日本経営協会主催) 講師: 関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 地方行財政をめぐる環境変化       <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 地方財政の現状</li> <li>(2) 行政経営改革の現状</li> </ol> </li> <li>2 予算審議のポイント       <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 歳出予算の審議のポイント</li> <li>(2) 歳入予算の審議のポイント</li> <li>(3) 政策や計画から見た審議のポイント</li> </ol> </li> <li>3 決算情報と予算審議       <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 性質別決算情報の意義</li> <li>(2) 決算情報を活用した予算審議</li> <li>(3) 予算編成の視点から見た予算審議</li> </ol> </li> <li>4 財政健全化法と予算審議       <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 財政健全化法の基礎的理解</li> <li>(2) 財政健全化法で求められる議員の役割</li> <li>(3) 予算審議と財政健全化法</li> </ol> </li> <li>5 地方公会計と予算審議       <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 財務書類4表の基礎的理解</li> <li>(2) 予算審議と財務書類</li> <li>(3) 統一的な基準の概要</li> </ol> </li> <li>6 行政評価と予算審議       <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 行政評価の基礎的理解</li> <li>(2) 予算審議と行政評価</li> </ol> </li> </ol>
備考	1月24日(水)の研修開始時刻が午前10時のため、当日、新千歳空港発の初便を利用しても開始時刻に間に合わないため、名古屋市での前泊を行う。

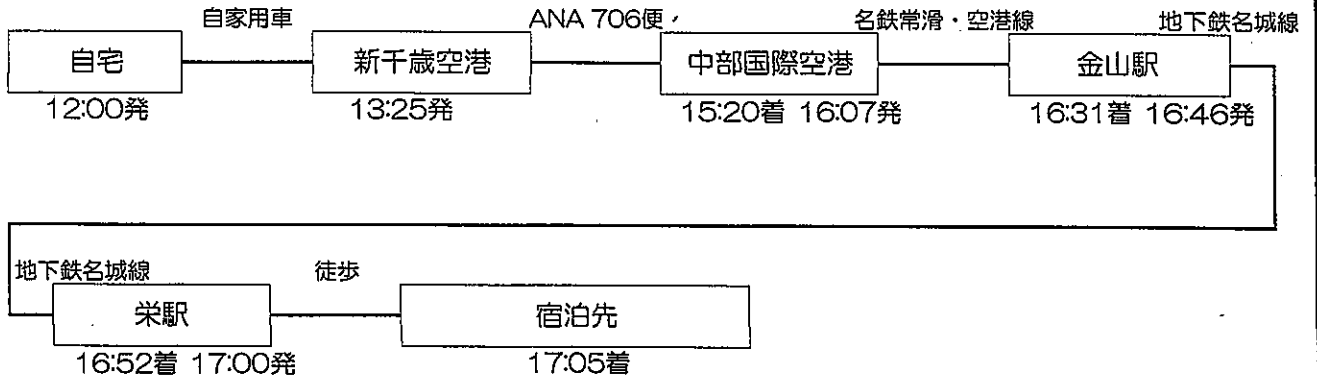
※視察調査等の内容がわかる資料及び行程表などを添付すること。

経理責任者確認印



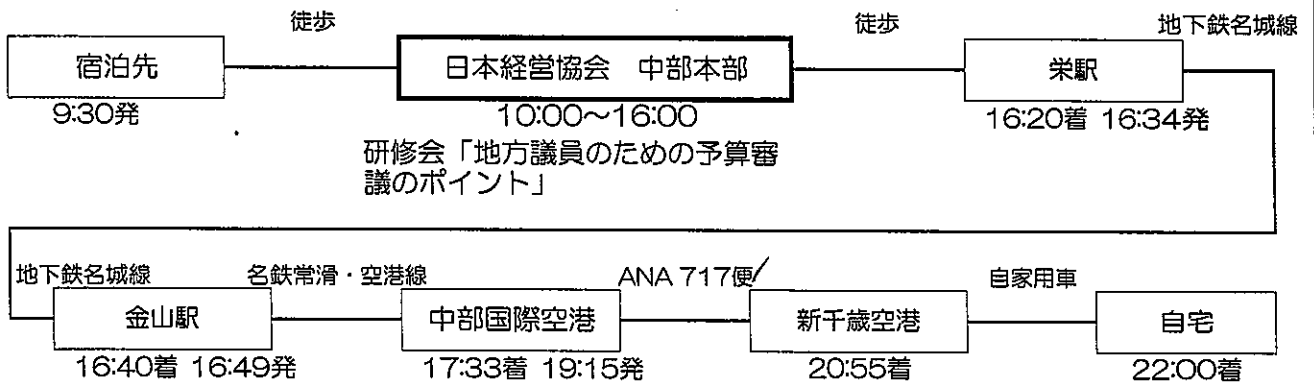
千歳市議会 公明党議員団 宮原伸哉 研修会参加行程表

1日目(1月23日(火))



宿泊先 ユニゾンイン名古屋栄  
 愛知県名古屋市中区錦3丁目16番30号  
 TEL: 052-962-2525

2日目(1月24日(水))



会場 日本経営協会 中部本部  
 愛知県名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10F  
 TEL: 052-957-4172

平成30年1月30日

## 視察調査、研修会、陳情・要請活動参加報告書

千歳市議会議長 様

会派名 公明党議員団

代表者 宮原伸哉



次のとおり研修会に参加したので報告します。

議員名	宮原 伸哉
期間	平成30年1月23日(火) 12時00分 から 平成30年1月24日(水) 22時00分 まで
用務先 (視察先又は研 修会場又は陳 情・要請先)	研修会場：日本経営協会中部本部 (名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送セ ンタービル内教室)

## 視察調査内容・研修内容

1 研修目的	「予算審議のポイント講座」の受講
2 研修会講師	講師：関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏
3 研修概要	歳出歳入予算、債務負担行為、決算情報等を踏まえた予算審議のポイントの解説。また財務書類4表の予算審議への活用、行政評価結果を予算審議にどのように取り入れていくかについての解説。
4 具体的な研修内容	<p>1 地方行財政をめぐる環境変化</p> <p>(1) 地方財政の現状</p> <p>(2) 行政経営改革の現状</p> <p>※この項の学習ポイント→<u>財政民主主義の視点で考えること。決算の結果から予算審議の政策提案に繋げること。</u></p>



## 2 予算審議のポイント

- (1) 歳出予算の審議のポイント
- (2) 歳入予算の審議のポイント
- (3) 政策や計画から見た審議のポイント

※この項の学習ポイント→予算の見方として、予算編成、前年度との比較、目的別、市長のマニフェストとの関係、長期計画及び各種計画との繋がり、当初予算と補正予算との連続性の審議、施設の建設の考え方、外部委託の成果などがあるということ。

## 3 決算情報と予算審議

- (1) 性質別決算情報の意義
- (2) 決算情報を活用した予算審議
- (3) 予算編成の視点から見た予算審議

※この項の学習ポイント→歳入と歳出の意味、目的別と性質別予算の見方、形式収支、実質収支、実質収支比率、単年度収支、実質単年度収支、経常収支比率、財政力指数の見方について。財政自主権について。

## 4 財政健全化法と予算審議

- (1) 財政健全化法の基礎的理解
- (2) 財政健全化法で求められる議員の役割
- (3) 予算審議と財政健全化法

※この項の学習ポイント→財政再建法の新旧についての比較について。財政健全化法による4つの指標①実質赤字比率、②連結赤字比率、③実質公債費比率、④将来負担比率の見方について。財政健全化法で求められる議員の役割について。

## 5 地方公会計と予算審議

- (1) 財務書類4表の基礎的理解
- (2) 予算審議と財務書類
- (3) 統一的な基準の概要

※この項の学習ポイント→財務書類の基礎的理解と、前年度財務書類の予算審議における活用方法について。貸借対照表理解のためのキーワードについて。

## 6 行政評価と予算審議

- (1) 行政評価の基礎的理解
- (2) 予算審議と行政評価

※この項の学習ポイント→施策評価と事務事業評価をもとに、施策全体への貢献度を見る。

- 5 市政との関連性、市政の課題等について、本視察調査や本研修会をどのように生かしていくのか、又は、市政に反映させていくのか。

全体的な感想として、地方行政を取り巻く行財政の現状を前提に、一般的な予算編成の視点を理解することにより、千歳市における予算編成の流れと前年度決算との関連性など、予算審議における議員としての持つべき視点を学ぶことができたと感じる。

個別的には、事業別の予算計上額のチェックはもとより、形式収支、実質収支、実質収支比率、単年度収支、実質単年度収支、経常収支比率、財政力指数などの指数をチェックする重要性も改めて感じた。併せて、自分が財政健全化団体の議員のつもりで予算審議をするという姿勢や、予算の細かい点については総合計画や市長マニフェストとの関連性をチェックすることなど、新たな視点を学ぶことができた。また、行政評価の仕組みを知ることにより、千歳市で実施されている事業と総合計画との関連性について多角的な見方ができるものと考えた。

以上のことから、この度の研修内容は、今後の予算・決算質疑また一般質問においても多いに活かしていけるものと感じた。

※当日配布資料など視察調査等の内容がわかる資料を添付すること。





経理責任者確認印



29 年度 政務活動費支出伝票 (交通費)

会派名 千歳市議会 公明党議員団

2  
( 1 枚中 1 枚目)

代表者	経理 責任者	取扱者	伝票番号	支出区分
			14	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費
議員名		用務名 (用務先)		月日
今野 議員		一般社団法人 日本経営協会 中部本部		30年 1月 23日 ~ 30年 1月 24日
		支出金額		受領年月日
		50,620 円		30年 1月 16日 

(交通費明細書)

旅行月 日	出発地	到着地	鉄道賃			航空賃 船賃	バス 賃等	宿泊料	計
			路程 (Km)	運賃	急行 (特別)				
1/23	新千歳空港	中部国際空港				32,910 円		7,300 円	40,210 円
1/24	中部国際空港	新千歳空港				10,410 円			10,410 円
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
/									
小計									50,620 円
合計						43,320 円		7,300 円	50,620 円

# 領収書等貼付用紙 (交通費)

2 2  
(1枚中 F枚目)

伝票番号	14	支出金額	50,620 円	出発地	新千歳空港
		(貼付領収書金額合計)	50,620 円	到着地	中部国際空港

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

## 領 収 証

千歳市議会議員 公明党議員 団  
千歳市議会議員 今野 正恵 様

2018年01月16日  
(180123-1E0003)

金額	¥ 50,620 ※
----	------------



但し 名古屋行き往復航空券、ご宿泊代として

上記の金額正に領収いたしました。

Ref. No. 0000003554 予約No. 725945

### 御注意

1. 手書きのもの並びに金額の訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

北海道知事登録旅行業第2-450号

株式会社 ノース・スター・トラベル

本社営業所

〒066-0062

北海道千歳市千代田町

5丁目5番地1 戸田ビル2F



TEL: 0123-24-2121

FAX: 0123-24-5514

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。

パックにて旅券購入の為、宿泊代込みでの精算となった。明細は領収書記載済み。

# 領収書等貼付用紙 (交通費)

(1枚中2枚目)

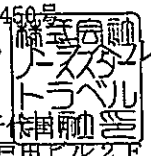
伝票番号	14	支出金額	50,620 円	出発地	新千歳空港
		(貼付領収書金額合計)	50,620 円	到着地	中部国際空港

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

No. 548907-1  
 DATE: 2018年01月15日  
 PAGE: 1

千歳市議会公明党議員団  
 千歳市議会議員

今野 正恵 様

北海道知事登録旅行業第2-450号  
 (株)ノース・スター・  
 本社営業所  
 〒066-0062 北海道千歳市千代田ビル2F  
 5丁目5番地1 戸田ビル2F  
 TEL:0123-24-2121 FAX:0123-24-5514

## 請求書

この度は弊社をご利用頂きまして、誠にありがとうございます。  
 つきましては、下記の通りご請求申し上げますのでよろしくお願いを致します。

ご請求内容		金額
<input type="checkbox"/> 出発日	2018年01月23日(火) 2日間 (1E0003)	
<input type="checkbox"/> ツアー名	名古屋行き航空券+ご宿泊代	
<input type="checkbox"/> 明細	今野 正恵 様 MS KONNO MASAE	
	ANA航空券	
	1/23 ANA706千歳-中部 ( ¥32,600 X 1 )	¥32,600
	国内空港旅客施設使用料 (NH) ( ¥310 X 1 )	¥310
	ANA航空券	
	1/24 ANA717中部-千歳 ( ¥10,100 X 1 )	¥10,100
	国内空港旅客施設使用料 (NH) ( ¥310 X 1 )	¥310
	宿泊券 (JAL/Web)	
	1/23 エゾイン名古屋栄 ( ¥7,300 X 1 )	¥7,300
	[ご入金明細]	
	計	¥0
<input type="checkbox"/>	これは契約書ではございません。	
<input type="checkbox"/>	これは領収書ではございません。	

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。  
 パックにて旅券購入の為、宿泊代込みでの精算となった。明細は領収書記載済み。  
 請求書明細添付。

平成30年1月9日

## 視察調査、研修会、陳情・要請活動参加計画書

千歳市議会議員 様

会派名 公明党議員団

代表者 代表 宮原 伸哉



次のとおり研修会に参加するので届け出ます。

議員名	公明党議員団 今野 正恵 議員
期間	平成30年1月23日(火) 11時45分から 平成30年1月24日(水) 22時00分まで
用務先 (視察先又は研 修会場又は陳 情・要請先)	日本経営協会中部本部 (名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル内教室)
内容 (視察調査内容、 研修内容、陳情・ 要請内容等)	予算審議のポイント講座(一般社団法人 日本経営協会主催) 講師: 関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏 1 地方行財政をめぐる環境変化 (1) 地方財政の現状 (2) 行政経営改革の現状 2 予算審議のポイント (1) 歳出予算の審議のポイント (2) 歳入予算の審議のポイント (3) 政策や計画から見た審議のポイント 3 決算情報と予算審議 (1) 性質別決算情報の意義 (2) 決算情報を活用した予算審議 (3) 予算編成の視点から見た予算審議 4 財政健全化法と予算審議 (1) 財政健全化法の基礎的理解 (2) 財政健全化法で求められる議員の役割 (3) 予算審議と財政健全化法 5 地方公会計と予算審議 (1) 財務書類4表の基礎的理解 (2) 予算審議と財務書類 (3) 統一的な基準の概要 6 行政評価と予算審議 (1) 行政評価の基礎的理解 (2) 予算審議と行政評価
備考	1月24日(水)の研修開始時刻が午前10時のため、当日、新千歳空港発の 初便を利用して開始時刻に間に合わないため、名古屋市での前泊を行う。

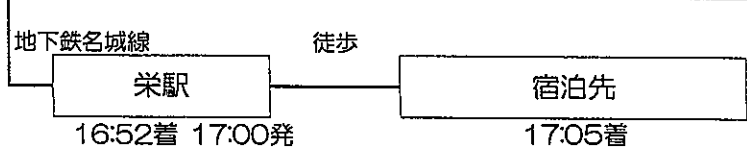
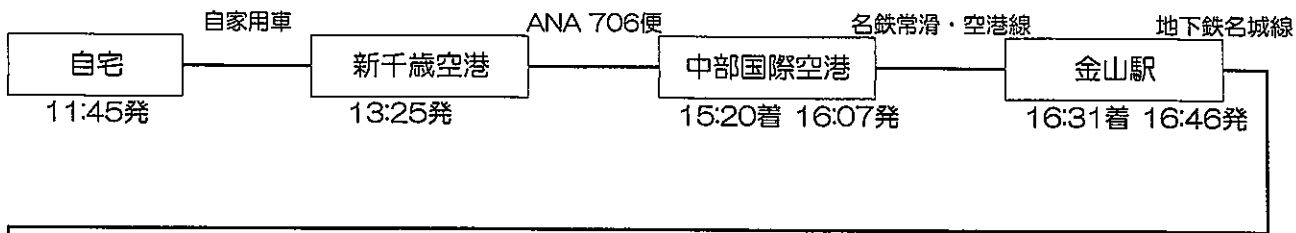
※視察調査等の内容がわかる資料及び行程表などを添付すること。

経理責任者確認印



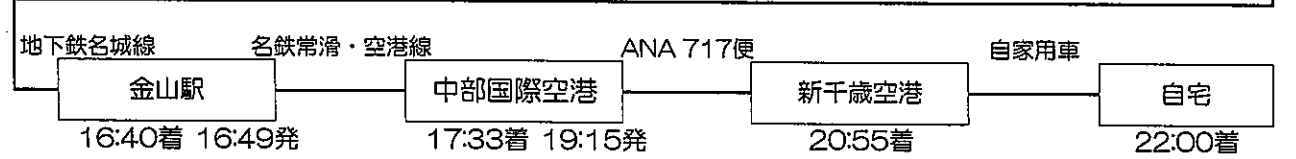
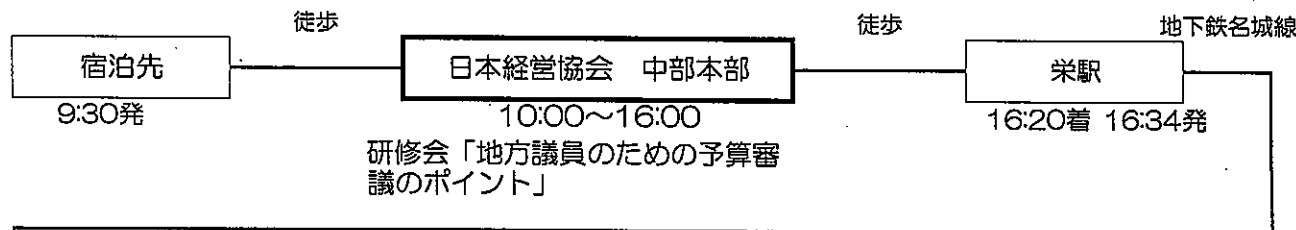
# 千歳市議会 公明党議員団 今野正恵 研修会参加行程表

1日目 (1月23日(火))



宿 泊 先 ユニソイン名古屋栄  
 愛知県名古屋市中区錦3丁目16番30号  
 TEL : 052-962-2525

2日目 (1月24日(水))



会 場 日本経営協会 中部本部  
 愛知県名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10F  
 TEL : 052-957-4172

## 視察調査、研修会、陳情・要請活動参加報告書

千歳市議会議長 様

会派名 公明党議員団  
代表者 宮原伸哉

次のとおり研修会に参加したので報告します。

議員名	今野 正 恵
期 間	平成30年1月23日(火) 12時00分 から 平成30年1月24日(水) 22時00分 まで
用務先 (視察先又は研 修会場又は陳 情・要請先)	研修会場：日本経営協会中部本部 (名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送セ ンタービル内教室)

## 視察調査内容・研修内容

1 研修目的 「予算審議のポイント講座」の受講
2 研修会講師 講師：関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 稲沢 克祐氏
3 研修概要 歳出歳入予算、債務負担行為、決算情報等を踏まえた予算審議のポイントの解説。また財務書類4表の予算審議への活用、行政評価結果を予算審議にどのように取り入れていくかについての解説。
4 具体的な研修内容 1 地方行財政をめぐる環境変化 (1) 地方財政の現状 (2) 行政経営改革の現状 長期的な環境の変化を予測し、単年度の予算はとらえているのか確認 2 予算審議のポイント (1) 歳出予算の審議のポイント (2) 歳入予算の審議のポイント (3) 政策や計画から見た審議のポイント 全体を見ていきながら様々な角度からも見ていく事が大切



### 3 決算情報と予算審議

- (1) 性質別決算情報の意義
- (2) 決算情報を活用した予算審議
- (3) 予算編成の視点から見た予算審議

予算・決算は連続性をもって考え、途中でしっかりチェックする

### 4 財政健全化法と予算審議

- (1) 財政健全化法の基礎的理解
- (2) 財政健全化法で求められる議員の役割
- (3) 予算審議と財政健全化法

早期健全化団体の議員になったつもりで、予算審議に臨む

### 5 地方公会計と予算審議

- (1) 財務書類4表の基礎的理解
- (2) 予算審議と財務書類
- (3) 統一的な基準の概要

資産・債務改革に資する公会計改革であることを意識

### 6 行政評価と予算審議

- (1) 行政評価の基礎的理解
- (2) 予算審議と行政評価

行政評価の分析視点から予算事務事業を分析する

- 5 市政との関連性、市政の課題等について、本視察調査や本研修会をどのように生かしていくのか、又は、市政に反映させていくのか。

平均年齢が北海道一若い当市ではありますが、少子高齢化等、取り巻く環境は変化してきておりますので、市政の課題を注意深く見ていく中で大切な市の財政をどのように活用していくのか、予算議決権を担う議会の一員として、更に勉強していきながら市側の予算編成をしっかりとチェックし、議論していかなければならないと感じました。

公共施設等も建てれば良いという訳ではなく、その後30年40年で維持管理費が倍以上かかるという事等、中長期的に物事を見ていくのが大事だという事を学び、単年度だけで見てもいけないという事等々、とても勉強になりました。

今回は予算審議のポイント講座でありましたが、市政に反映させていくために決算についても学んでいかなければならないと感じましたので、これから更に勉強し理解を深めて参ります。

※当日配布資料など視察調査等の内容がわかる資料を添付すること。

経理責任者確認印





# 領収書等貼付用紙

2  
2  
(1枚中1枚目)

伝票番号	15	支出金額	600 円
		(貼付領収書金額合計)	600 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

千歳市議会議員  
平川美由紀

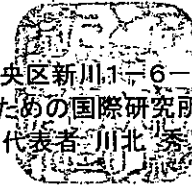
領収証

2018年2月17日

¥600-

ただし、「ソシオ・マネジメント」第3号 代金として  
上記正に領収いたしました。

104-0033 東京都中央区新川1-6-6  
IIHOE[人と組織と地球のための国際研究所]  
代表者 川北 泰人



【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



領収書等貼付用紙

2 2  
(1枚中1枚目)

伝票番号	16	支出金額	2,160 円
		(貼付領収書金額合計)	2,160 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

ネット印刷の raksul [ラクスル] | 名刺、チラシ…激安で印刷

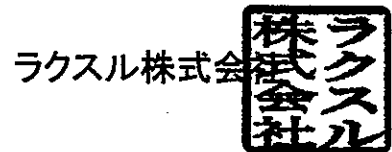
Page 1 of 1

領収書



日付: 2018年2月19日  
領収書番号: R-1802184528

平川 美由紀 御中



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F  
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

**¥2,160-**

但し 商品代として  
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
1802184528-01	(スマイル通信1号) チラシ・フライ ヤー,A4,両面カラー, 光沢紙(コート),標 準:90kg	200部	受付日確定後 7日以内	¥2,000
注文内容:		商品:		¥2,000
注文合計:				¥2,000
消費税:				¥160
ご請求合計金額:				¥2,160
お支払い方法:				銀行振込

公明党千歳市議会議員

平川みゆき

# スマイル通信

理想は高く！行動は現場から！

## ご挨拶

昨年5月に、支持者をはじめ、地域の皆様の絶大なご支援を頂き、市政へと送って頂きました。日々、悪戦苦闘しながら、皆様のご要望に貢献出来るように活動しております。このたび、議会での一般質問や活動を「スマイル通信」を発行して、ご報告させて頂くことと致しました。皆様のご意見、ご要望を実現していけるよう頑張っております。今後ともご指導のほど宜しくお願い致します。

## ◀ 12月の一般質問 ▶

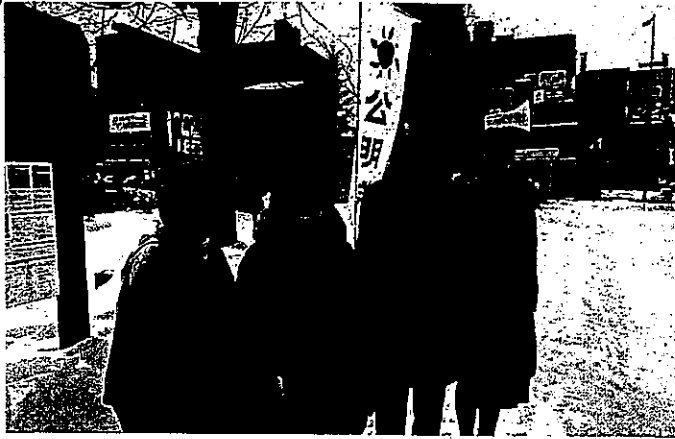


- 【問】 企業主導型保育所は、夜間や土・日曜日や短時間従業員にも対応するなど、柔軟な保育サービスが特長。千歳市には何か所あるのか？設置に伴う待機児童の解消は？
- 【答】 現在のところ、市内に設置箇所はないが、今後[ノース・つくし幼稚園]と[ここのみ保育園]が開設予定になっている。  
潜在待機児童の解消と仕事と子育ての両立が更に、促進されると期待する。
- 【問】 読書通帳は、図書館で借りた本の情報を記入して「見える化」することで、読書意欲を高め、児童や学校関係者に好評となっている。千歳市の読書通帳の導入に向けての調査研究状況と今後の取り組みは？
- 【答】 利用者の貸し出しデータの取り扱いといった個人情報保護の問題と、500万円程度の費用と年間の維持費がかかることから、平成30年度から、自分で書き込む形態の読書通帳を、市立図書館で導入したいと考えている。



## 施設見学

2月14日、昨年9月にオープンした、休日  
夜間急病センター「ささえ〜る」を見学。  
スタッフの皆様の奮闘に感謝です！！



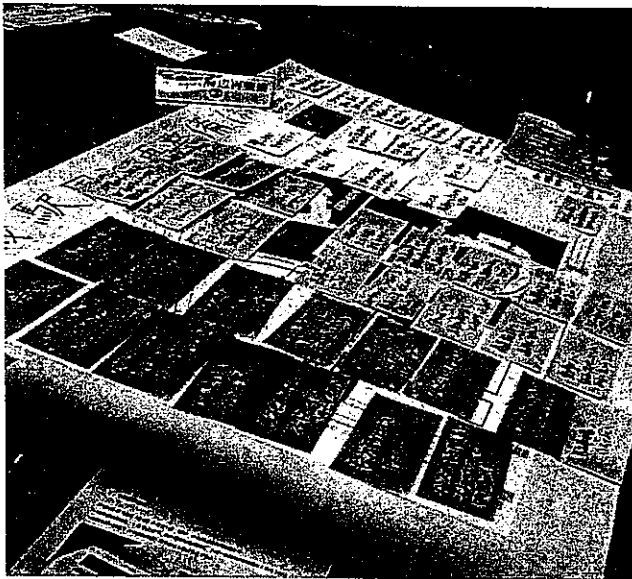
**街頭演説** 毎週火曜日 10時～  
JR千歳駅西口で行っています

## 市長を囲んで懇談会

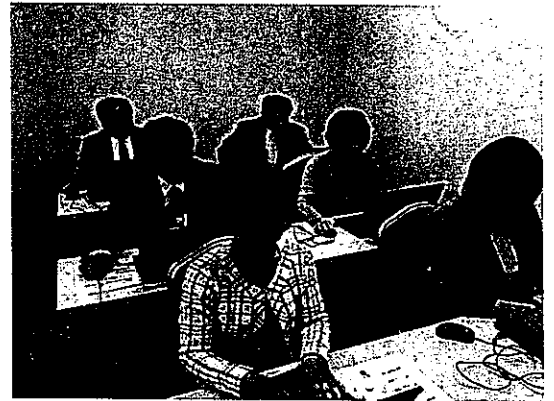


2月8日、地域の党員の皆さんと一緒に出席してきました。

## 市民の声を聴く会



2月13日、ワークショップ形式で、市民の皆さんからたくさんのご意見を聞かせて頂きました。  
私のテーブルでは「千歳駅周辺再整備」について、熱い議論が交わされました。



## IT研修会

2月4日、インターネットの使い方に悪戦苦闘中！

皆様のご意見、ご要望など聞かせて下さい。

平川美由紀




TEL. (0123) 22-3652

携帯電話 070-4502-3657

29年度 政務活動費支出伝票（一般）

会派名 千歳市議会 公明党議員団

2  
(F枚中1枚目)

代表者	経理 責任者	取扱者	伝票番号	支出区分	
			17	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費	
			支出年月日		
			30年2月22日		
支出先	DCM ホームマック 富士店 (千歳市富士4丁目1番4号)		支出金額 8,017円		
品名等			単価	数量	金額
事務用品 高白色コピー用紙			289円	5束	1,445(円)
キングジム キングファイル			1,490円	2個	2,980(円)
ファイル			397円	2個	794(円)
DCM クリアフォルダー 50			591円	1個	591(円)
DCM フウトウナガガタ 3ゴウ			213円	1束	213(円)
ポストイット 500RP-BK			409円	1個	409(円)
シャチハタハンコケース			511円	1個	511(円)
フラットファイル			511円	4個	2,044(円)
フラットファイル値引き					-970(円)
合計					8,017(円)



領収書等貼付用紙

2 2  
(F枚中F枚目)

伝票番号	17	支出金額	8,017 円
		(貼付領収書金額合計)	8,017 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

2018年02月22日 (木)

千歳市議会  
公明党議員団 様

今野正広

領 収 証

¥ 8, 0 1 7 -

上記正に領収しました(消費税等 593円を含みます)  
DCMホームマック富士店  
電話 0123-27-6811  
但し

事務用品代として

担当者 土肥

保管のお願い保管載く場合は、印刷面を内側に折って保管願います 0003-1705-7236

\*領収証明細\*  
2018年02月22日(木) 17:07 170003

貴No00000108土肥  
合計 ¥20442/10  
内税計 ¥8,017  
(税合計 ¥593)  
お買上点数 17点



店No00509  
170-No7236

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



領収書等貼付用紙

2 2  
(5枚中1枚目)

伝票番号	18	支出金額	3,465 円
		(貼付領収書金額合計)	3,465 円
【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。			

領 収 証

No. 013756

住所  
 子歳不歳会公明党議員団  
 宮原 伸哉 様

2018年2月23日

金額 ¥3,465-  
 但し 事務用品(フォルダ等)代として  
 上記金額領収致しました。

入金内訳		
現金	クレジット	デビット
商品代	¥3,465-	
内消費税	¥256-	

印紙税申告納  
 付にき札額北  
 税務署承認済



株式会社  
 ジョイフルエ



- 屯田店 TEL011(775)7777(代)
- 大曲店 TEL011(370)5555(代)
- 帯広店 TEL0155(28)3333(代)
- 大麻店 TEL011(351)3333(代)

担当者  
 [Signature]



大曲店 011-370-5555

営業時間：朝9時～夜8時まで  
 資材館は朝7時から早朝営業中です  
 が、センター・リカー・コーナーは夜6時まで  
 終了承頂きます様お願い致します。  
 返品交換はレシートをお持ち下さい  
 2018年02月23日(金)11:53 レジ0001

黄No03071574杉西  
 \*\*\*\*\*  
 再発行 \*\*\*\*\*  
 4903419829438.JAN  
 242408 北トクマツカーズ A4 WH ¥537  
 4903419829476.JAN  
 242408 北トクマツカーズ A4 プール  
 2コX単537 ¥1,074  
 4903419838676.JAN  
 242408 北トクマツカーズ カゴ ¥732  
 4903419111663.JAN  
 242408 クリップファイル A4 オレンジ ¥645  
 4965534207744.JAN  
 242408 ヤマダカクヤ/A4ファイルNo207  
 3コX単159 ¥477  
 合計 ¥3,465  
 (内税 ¥256)  
 お預り ¥10,000  
 お釣り ¥6,535  
 お買上点数 8点

★★エソカホポイ貯まります★★  
 ☆ LINE @始めました ☆  
 LINEの友達追加からID検索または  
 QRコードで簡単登録！友達登録で  
 チラシの情報がスマホに届きます



店No00002  
 レシートNo0159

【適用】 特記事項を要する事項等がある場合は記載すること。



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(枚中枚目)

伝票番号	19	支出金額	5,076 円
		(貼付領収書金額合計)	5,076 円
【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。			

## 領収証

千歳市議会公明党議員団  
客原 伸哉 様

No. 0016

2018 年 2 月 26 日

金額	¥ 5,076 -
----	-----------

内 ¥4700-

但書簿. 生活保護手帳

別冊問題集代として

消費税等 ¥ 376-

上記正に領収いたしました

現金

小切手

コーチャンフォー美しが丘

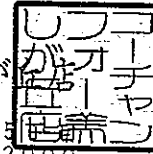
〒004-0811

札幌市清田区美しが丘1条5丁目

TEL 011-889-2000

FAX 011-889-2810

TEL HISAGO #778



【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(枚中枚目)

伝票番号	20	支出金額	1,605 円
		(貼付領収書金額合計)	1,605 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

2018年03月05日 (月)

## 領 収 証

千歳市議会議員  
平川美由紀様

¥ 1, 605 -

上記正に領収しました (消費税等 118円を含みます)  
DCMホームマック住吉店  
電話 0123-27-1496  
但し

コピー用紙 1700

担当者 松尾

保管のお願い保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います 0002-6657-6048

\*領収証明細\*  
2018年03月05日(月)13:41 1370002

賣No00000104松尾

016 コピー用紙 A4 箱売 ¥1,605  
合計 (内税計) ¥1,605  
(税合計) ¥118  
お買上点数 1点



店No00503  
1370002

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。





# 収入金額内訳書貼付用紙

2 2  
( ㊦枚中 ㊦枚目)

伝票番号	21	収入金額	1円
------	----	------	----

【領収書等添付欄】 収入金額内訳書等を重ねて添付しないこと。



## 普通預金

1

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1 29- 7-18	新規		100	¥100*
2 29- 7-27		100		¥0*
3 D29- 7-31	振込入金	孫セキ*カイソウカ	800,000	¥800,000*
4 29- 9-21		600,000		¥200,000*
5 30- 1-15		100,000		¥100,000*
6 D30- 3-11	決算利息	30- 3-10マテ	1	¥100,001*
7				
8				
9				
0				
1				
2				
3				
4				

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号（他券、取立）とお支払ができる予定日を印字します。  
なお、お支払可能時刻は証券類によって異なりますのでくわしくは窓口へお問い合わせください。
2. 摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記載いたします。



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(5枚中5枚目)

伝票番号	22	支出金額	10,476 円
		(貼付領収書金額合計)	10,476 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

領収書

管理No. 0378-406-0001711

伝票No. 0378-406-033904

発行日: 2018年03月27日

干歳市議会公明党 仲出 延太郎

内訳  
現金 ¥10,476 — (内消費税 ¥776)

但し、イソコートリマン 代として、  
上記の金額正に領収いたしました。  
株式会社ヤマダ電機  
群馬県高崎市栄町1-1



印紙税申告納  
付につき高崎  
税務署承認済

76  
¥9,700  
B0378406033904B  
3199781019 IC4CL76  
17\*ツツク 1:持帰 外08

テックランド干歳店

※印刷面を内側に折って保管願います。

イソマン  
PX-M 504/F.  
421007

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。



# 領収書等貼付用紙

2 2  
(1枚中1枚目)

伝票番号	23	支出金額	35,640 円
		(貼付領収書金額合計)	35,640 円

【領収書等添付欄】 領収書等を重ねて添付しないこと。

№ E 3508166

ZENRIN

領 収 証  
千歳市議会公明党議員団 菅原伸哉 様

2018 年 3 月 30 日

(金額の訂正は無効です)

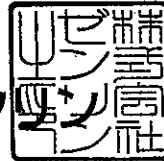
金額	7	3	5	6	4	0
----	---	---	---	---	---	---

(内消費税及び地方消費税 2640 円)

上記の金額正に領収いたしました。住宅地図 千歳市 2冊

印  
紙

株式会社ゼン



- |                 |                  |                  |                  |
|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| 札幌 011-271-0404 | 旭川 0166-23-2155  | 帯広 0155-21-6324  | 青森 017-777-6261  |
| 滝川 0178-43-3579 | 盛岡 019-622-7230  | 仙台 022-261-5917  | 秋田 018-862-7417  |
| 山形 023-647-7464 | 福島 024-523-4815  | 郡山 024-933-4111  | いわき 0246-26-1304 |
| 水戸 029-226-1566 | つくば 029-855-5717 | 宇都宮 028-635-7833 | 前橋 027-252-0600  |
| 大宮 048-642-4946 | 熊谷 048-523-4774  | 千葉 043-261-0043  | 松戸 047-344-7256  |
| 東京 03-5259-5020 | 立川 042-525-9931  | 横浜 045-478-0511  | 沼津 025-241-4555  |
| 長岡 0258-36-8676 | 甲府 055-252-9511  | 長野 026-263-3755  | 新松本 0263-28-5963 |
| 静岡 054-286-1417 | 浜松 053-422-6201  |                  |                  |

担当者  
林

【摘要】 特に説明を要する事項等がある場合は記載すること。